

PATVIRTINTA  
Jonavos Justino Vareikio  
progimnazijos direktoriaus  
2021 m. rugpjūčio 29 d.  
įsakymu Nr. V-129

## **UGDYMO PROCESO ORGANIZAVIMO SPRENDIMŲ PANDEMIJOS METU TVARKOS APRAŠAS NUO 2021 M. RUGSĖJO 1 D.**

### **I. BENDROSIOS NUOSTATOS**

1. Ugdymo proceso organizavimo sprendimų pandemijos metu tvarkos aprašas nuo 2021 m. rugsėjo 1 d. (toliau – Aprašas) reglamentuoja ugdymo organizavimo tvarką progimnazijoje.
2. Aprašas parengtas vadovaujantis:
  - 2.1. Lietuvos Respublikos civilinės saugos įstatymo 15 straipsnio 2 dalies 1 ir 4 punktais,
  - 2.2. Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro, valstybės lygio ekstremaliosios situacijos valstybės operacijų vadovo:
    - 2.2.1. 2020 m. lapkričio 6 d. sprendimu Nr. V-2543 (suvestinė redakcija 2021-07-01–2021-08-31) „Dėl ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo organizavimo būtinų sąlygų“ ir 2021 m. rugpjūčio 20 d. sprendimu Nr. V-1903 „Dėl Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro, valstybės lygio ekstremaliosios situacijos valstybės operacijų vadovo 2020 m. lapkričio 6 d. sprendimo Nr. V-2543 „Dėl ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo organizavimo būtinų sąlygų“ pakeitimo“,
    - 2.2.2. 2021 m. birželio 30 d. sprendimu Nr. V-1552 „Dėl pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo organizavimo būtinų sąlygų“ ir 2021 m. rugpjūčio 25 d. sprendimu Nr. V-1931 „Dėl Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro, valstybės lygio ekstremaliosios situacijos valstybės operacijų vadovo 2021 m. birželio 30 d. sprendimo Nr. V-1552 „Dėl pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo organizavimo būtinų sąlygų“ pakeitimo“,
    - 2.2.3. 2021 m. kovo 5 d. sprendimu Nr. V-465 (suvestinė redakcija 2021-07-01–2021-08-31) „Dėl neformaliojo vaikų švietimo organizavimo būtinų sąlygų“ ir 2021 m. rugpjūčio 20 d. sprendimu Nr. V-1904 „Dėl Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro, valstybės lygio ekstremaliosios situacijos valstybės operacijų vadovo 2021 m. kovo 5 d. sprendimo Nr. V-465 „Dėl neformaliojo vaikų švietimo organizavimo būtinų sąlygų“ pakeitimo“.
3. Apraše vartojamos sąvokos apibrėžtos Lietuvos Respublikos civilinės saugos įstatyme ir kituose Lietuvos Respublikos teisės aktuose.
4. Progimnazijos direktorius atsako už šio Aprašo paskelbimą progimnazijos bendruomenės nariams ir kitiems suinteresuotiems asmenims.

### **II. MOKINIŲ, DARBUOTOJŲ, MOKINIUS ATLYDINČIŲ ASMENŲ SVEIKATOS BŪKLĖS STEBĖJIMAS IR SAUGUMO REIKALAVIMAI**

5. 5–8 klasių mokiniai, asmenys, atlydintys mokinius ir visi progimnazijos darbuotojai bendrose uždaroje erdvėse (pvz., koridoriuose, valgykloje, mokytojų kambaryje ar pan.), klasės renginiuose uždaroje erdvėse dalyvaujantys pilnamečiai tretieji asmenys (pvz., tėvai, globėjai, rūpintojai, dėvi nosį ir burną dengiančias apsaugos priemones: veido kaukes, respiratorius ar kitas priemones (toliau – kaukes). Kaukių leidžiama nedėvėti neįgalumą turintiems asmenims, kurie dėl

savo sveikatos būklės kaukių dėvėti negali ar jų dėvėjimas gali pakenkti asmens sveikatos būklei, jiems rekomenduojama nešioti veido skydelį.

6. Mokiniam, darbuotojams, mokinius atlydintiems asmenims ar tretiesiems asmenims, kurie teikia paslaugas progimnazijoje, sudaroma galimybė matuoti(s) kūno temperatūrą atvykus į progimnaziją (pas budėtoją).

7. Priešmokyklinio ugdymo grupės mokytoja kiekvieną rytą vertina visų PUG lankančių vaikų sveikatos būklę, matuoja temperatūrą. Vaikai, kuriems pasireiškia karščiavimas, kurie turi ūmių viršutinių kvėpavimo takų ligų požymių (pvz., kosulys, pasunkėjęs kvėpavimas), dalyvauti ugdymo veikloje nepriimami.

8. Draudžiama į mokyklą atvykti asmenims, karščiuojantiems ( $37,3^{\circ}\text{C}$  ir daugiau) ar turintiems ūmių viršutinių kvėpavimo takų ligų, kitų užkrečiamųjų ligų požymių (pvz., kosulys, pasunkėjęs kvėpavimas ir pan.).

9. Maksimaliai ribojamas pašalinių asmenų patekimas į progimnaziją, išskyrus atvejus, kai jie teikia paslaugas, būtinas ugdymo procesui organizuoti, ribojamas mokinius atlydinčių, pasitinkančių tėvų (globėjų, rūpintojų) patekimas į pastato vidų (išskyrus priešmokyklinio ugdymo grupės vaikus ir pirmokus lydinčius asmenis rugsėjo 2–3 d.).

10. Tėvai (globėjai, rūpintojai) į patalpas įeina tik išskirtiniais atvejais, iš anksto užsiregistravę ir suderinę savo atėjimo laiką bei dėvintys kaukę.

11. Prie įėjimo į progimnaziją pateikiama informacija mokiniams, jų tėvams (globėjams, rūpintojams), darbuotojams:

11.1. apie asmens higienos laikymosi būtinybę (rankų higieną, kosėjimo, čiaudėjimo etiketą ir kt.);

11.2. apie nustatytus reikalavimus dėvėti kaukes;

11.3. draudimą į mokyklą atvykti asmenims, kuriems pasireiškia karščiavimas ( $37,3^{\circ}\text{C}$  ir daugiau), ar kurie turi ūmių viršutinių kvėpavimo takų ligų, kitų užkrečiamųjų ligų požymių (pvz., kosulys, pasunkėjęs kvėpavimas ir pan.).

12. Mokinys, kuriam ugdymo proceso metu pasireiškia ūmių viršutinių kvėpavimo takų infekcijų požymiai (pvz., karščiavimas, kosulys, pasunkėjęs kvėpavimas ir pan.), nedelsiant izoliuojamas 3 kabinete, apie tai informuojami jo tėvai (globėjai, rūpintojai). Mokinio tėvams (globėjams, rūpintojams) rekomenduojama registruoti mokinį pasitikrinti dėl COVID-19 ligos (koronaviruso infekcijos) Karštąja koronaviruso linija tel. 1808 arba pildant elektroninę registracijos formą adresu [www.1808.lt](http://www.1808.lt).

13. Darbuotojas, kuriam darbo metu pasireiškia ūmių viršutinių kvėpavimo takų infekcijų požymiai (pvz., karščiavimas, kosulys, pasunkėjęs kvėpavimas ir pan.), nedelsiant apleidžia mokyklos patalpas ir teritoriją. Darbuotojui rekomenduojama pasitikrinti dėl COVID-19 ligos (koronaviruso infekcijos) registruojantis Karštąja koronaviruso linija tel. 1808 arba pildant elektroninę registracijos formą adresu [www.1808.lt](http://www.1808.lt)

14. Progimnazijos darbuotojai, mokiniai ar jų tėvai (globėjai, rūpintojai) nedelsiant informuoja progimnaziją apie darbuotojo, mokinio ar jo tėvų (globėjų, rūpintojų) nustatytą COVID-19 ligą. Gavusi šią informaciją, progimnazija apie tai informuoja Nacionalinį visuomenės sveikatos centrą prie Sveikatos apsaugos ministerijos (toliau – NVSC), bendradarbiauja su NVSC nustatant sąlytį turėjusius asmenis ir jiems taiko 14 dienų izoliaciją, taip pat priima sprendimą dėl klasių / grupių nuotolinio mokymosi.

15. Atsižvelgiant į sveikatos būklę, asmenys, kuriems taikoma izoliacija, ugdymo procese dalyvauja nuotoliniu būdu.

### III. UGDYMO ORGANIZAVIMAS

16. Rugsėjo 1-osios šventė ir pamokos nuo rugsėjo 2 dienos kiekvienai klasei vyksta atskiroje patalpoje (kabinete), laikantis grupių izoliacijos ir saugumo reikalavimų.

17. Į progimnaziją patenkama per centrinį įėjimą: kairiosios durys skirtos priešmokyklinio ugdymo grupės vaikams ir 1–4 klasių mokiniams, dešinėsios durys – 5–8 klasių moksleiviams. Mokiniais numatomas ir nukreipiamosiomis rodyklėmis pažymimas kelias, kuriuo pasiekama mokymosi vieta.

18. Mokinių srautų judėjimas, kiek tai įmanoma, nukreiptas taip, kad būtų išvengta sankirtų su kitais srautais: laukšte pamokos vyksta 7-ą klasių mokiniams, 2 aukšte – 8-ą ir 5d klasių, o 3 aukšte – 5-ą ir 6-ą klasių mokiniams.

19. Reikalavimų dėl atstumų laikymosi pamokos metu mokiniams nėra. Mokytojai ir 5–8 klasių mokiniai pamokų metu dėvi nosį ir burną dengiančias apsaugos priemones (veido kaukes, respiratorius ar kitas priemones). Kaukių leidžiama nedėvėti mokiniams ir mokytojams, kai jie sportuoja, ir veiklų, kurių negalima atlikti būnant su kauke, vykdymo metu. Taip pat neįgalumą turintiems asmenims, kurie dėl savo sveikatos būklės kaukių dėvėti negali ar jų dėvėjimas gali pakenkti asmens sveikatos būklei.

20. Kaukių progimnazijoje ir jos teritorijoje leidžiama nedėvėti priešmokyklinio ugdymo grupės vaikams ir 1–4 klasių mokiniams.

21. Pertraukų metu priešmokyklinio ugdymo grupės vaikai, prižiūrimi mokytojos, eina į vidinį kiemelį, 1–4 ir 7 klasių mokiniai į mokyklos kiemą eina per centrinį išėjimą, 5, 6 ir 8 klasių mokiniai į lauką išeina pro dešinį galinį išėjimą (prie 45 kab. ir 69 kab.).

22. Uždarose erdvėse renginiai organizuojami laikantis klasių izoliavimo principo. Organizuojant renginius atvirose erdvėse tarp dalyvių iš skirtingų klasių išlaikomas ne mažesnis kaip 2 metrų atstumas. Jei neišlaikomas 2 metrų atstumas, rekomenduojamos kaukės.

23. Neformaliojo vaikų švietimo veiklos uždarose vietose, laikantis nustatytų saugumo sąlygų, vyksta kontaktiniu būdu, kai grupėje iki 30 vaikų. Tarp užsiėmimuose dalyvaujančių asmenų, kai tai leidžia veiklos organizavimo ypatumai, išlaikomas ne mažesnis kaip 2 metrų atstumas. Būrelio vadovas ir mokiniai dėvi kaukes. Kaukių leidžiama nedėvėti asmenims, kai jie sportuoja, ir veiklų, kurių negalima atlikti būnant su kauke, vykdymo metu.

24. Rekomenduojama klasės mokinių tėvų susirinkimus, individualius pokalbius (administracijos atstovų, švietimo pagalbos specialistų, mokytojų) organizuoti nuotoliniu būdu. Klasės mokinių tėvų susirinkimai, individualūs pokalbiai organizuojami progimnazijoje tik išimties atvejais ir iš anksto užsiregistravus bei suderinus savo atėjimo laiką, dėvima kaukė.

25. Mokinius ir priešmokyklinio ugdymo grupės vaikus apsaugos priemonėmis (kaukėmis, esant poreikiui vienkartinėmis pirštinėmis) aprūpina tėvai.

26. Patalpos, kuriose organizuojamas mokinių ugdymas, vykdomos konsultacijos, išvėdinamos prieš atvykstant mokiniams ir kiekvienos pertraukos metu.

27. Dažnai liečiami paviršiai (durų rankenos, durų rėmai, stalų paviršiai, kėdžių atramos, laiptinės turėklai, elektros jungikliai ir kt.) valomi paviršiams valyti skirtu valikliu ne rečiau kaip 2 kartus per dieną.

28. Jei organizuojant veiklą naudojamos bendros patalpos (specializuoti kabinetai, salės ir pan.), po kiekvienos pamokos jos išvėdinamos ir išvalomos.

29. Ribojamas dalijimasis ugdymo priemonėmis. Jei mokymo priemone, inventoriumi naudojasi daugiau kaip vienas mokinys, jos turi būti išvalomos ir dezinfekuojamos po kiekvieno panaudojimo.

30. Mokytojas mokinių sąsiuvinius, pratybas renka, tikrina tik prieš ir po kontakto dezinfekavęs rankas ar dėvi pirštines.

31. Sudaromos tinkamos sąlygos mokinių ir darbuotojų rankų higienai (praustuvėse tiekiamas šiltas ir šaltas vanduo, prie praustuvių patiekama skysto muilo).

32. Darbuotojų rankų dezinfekcijai skirtos priemonės yra prie įėjimo į progimnaziją, tualetuose, kabinetuose.

33. Ribojamas skirtingose klasėse ugdomų mokinių kontaktas pamokų, pertraukų metu ir po pamokų: vienos klasės / grupės mokiniams ugdymo veiklos visą dieną organizuojamos toje pačioje patalpoje (*priedas Nr. 1*).

34. Technologijų, informacinių technologijų, fizinio ugdymo, užsienio kalbų pamokos vyksta specializuotose patalpose, į kurias mokiniai ateina lydimi mokytojų. Mokinius pamokos pabaigoje į kabinetą palydi dėstantis mokytojas.

35. Pagal galimybę ir mokomojo dalyko specifiką tai pačiai klasei organizuojamos dvi pamokos iš eilės.

36. Švietimo pagalbos specialistų konsultacijos teikiamos individualiai ar vienu metu dirbama tik su tos pačios klasės / grupės / aukšto mokiniais. Po kiekvienos konsultacijos patalpos išvėdinamos ir nuvalomi dažnai liečiami paviršiai, naudotos priemonės. Taip pat konsultacijos gali būti organizuojamas nuotoliniu būdu.

37. Progimnazija dirba pagal patvirtintą pamokų ir pertraukų laiką (*priedas Nr. 2*).

#### **IV. MAITINIMO ORGANIZAVIMAS**

38. Mokiniai valgykloje valgo pagal sudarytą maitinimo grafiką (*priedas Nr. 3*).

39. Jeigu maistas atsinešamas iš namų, jis valgomas mokyklos valgykloje, pietaujant tos klasės mokiniams;

40. Po kiekvieno srauto valgymo salė išvėdinama ir išvaloma.

41. Valgykloje užtikrintos tinkamos sąlygos darbuotojų ir mokinių rankų higienai: praustuvėse tiekiamas šiltas ir šaltas vanduo, prie praustuvių patiekama skysto muilo.

42. Valgykloje pateikiama informacija mokiniams, darbuotojams apie asmens higienos laikymosi būtinybę (rankų higieną, kosėjimo, čiaudėjimo etiketą ir kt.).

#### **V. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS**

43. Pasikeitus teisės aktams, keičiami ir šio Aprašo atitinkami punktai.

44. Tvarkos aprašo įgyvendinimą bei priežiūrą vykdo direktoriaus pavaduotojai ugdymui ir ūkvedys.

---

**Ugdymo procesas organizuojamas šiuose kabinetuose:**

<b>Klasė</b>	<b>Auklėtoja</b>	<b>Kabineto Nr.</b>
PUG	J. Žižienė	57
PUG	I. Veselkaitė	21
1a	Č. Jakutavičienė	52
1b	I. Šmorgūnienė	50
1c	O. Balckienė	58
2a	V. Kontrimavičienė	76
2b	L. Grižienė	75
2c	L. Bradauskienė	53
3a	D. Puišienė	24
3b	Z. Kožemiakinienė	73
3c	N. Butienė	22
3d	D. Zigmantienė	60
3e	J. Smailienė	20
4a	A. Vaitkuvienė	51
4b	J. Kulakauskienė	74
4c	L. Šimonienė	59
5a	Ž. Talalienė	61 (3 a.)
5b	G. Arcerienė	62 (3 a.)
5c	E. Pilvinienė	63 (3 a.)
5d	S. Rancaitė	46 (2 a.)
5e	R. Kuklierienė	65 (3 a.)
6a	R. Kunevičienė	66 (3 a.)
6b	R. Ambrulevičienė	69 (3 a.)
6c	L. Vidauskienė	70 (3 a.)
6d	V. Bersėnienė	68 (3 a.)
7a	L. Nekrošienė	4 (1 a.)
7b	L. Gailius	6 (1 a.)
7c	I. Beinorienė	5 (1 a.)
7d	L. Kazlauskienė	13 (1 a.)
7e	B. Pilipavičienė	8 (1 a.)
7f	E. Paknienė	10 (1 a.)
7g	R. Krašauskienė	7 (1 a.)
8a	D. Klioniūnienė	36 (2 a.)
8b	I. Unčiurienė	44 (2 a.)
8c	D. Kizogian	39 (2 a.)
8d	L. Rockina	42 (2 a.)
8e	J. Stankaitienė	40 (2 a.)

**Pamokų ir pertraukų laikas**

<b>Pamokos Nr.</b>	<b>1 kl.</b>	<b>2– 8 kl.</b>
1	8.00–8.35	8.00–8.45
2	8.55–9.30	8.55–9.40
3	10.00–10.30	10.00–10.45
4	11.00–11.35	11.00–11.45
5	12.05–12.40	12.05–12.50
6		13.10–13.55
7		14.05–14.50

## **Mokinių maitinimo grafikas valgykloje**

### **PUG ir 1–4 klasės**

9.10 val. – II aukštas (PUG, 1<sup>a</sup>, 1<sup>b</sup>, 2<sup>c</sup>, 4<sup>a</sup>)

9.55 val. – I aukštas (PUG, 3<sup>a</sup>, 3<sup>c</sup>, 3<sup>e</sup>)

10.20 val. – III aukštas (1<sup>c</sup>, 3<sup>d</sup>, 4<sup>b</sup>, 4<sup>c</sup>)

11.05 val. – III aukštas (2<sup>a</sup>, 2<sup>b</sup>, 3<sup>b</sup>, )

### **5–8 klasės**

9.40 val. – 5 klasės

10.45 val. – 6 klasės

11.45 val. – 7 klasės

12.50 val. – 8 klasės