

(Biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinio aiškinamojo rašto forma)

JONAVOS JUSTINO VAREIKIO PROGIMNAZIJA

(dokumento sudarytojo pavadinimas)

**II KETVIRČIO BIUDŽETO VYKDYMO
ATASKAITŲ RINKINIO
AIŠKINAMASIS RAŠTAS**

2026-07-07

(data)

I SKYRIUS

BENDROSIOS NUOSTATOS

Jonavos Justino Vareikio progimnazijos (toliau – Įstaiga) biudžeto vykdymo ataskaitos sudaromos vadovaujantis Biudžeto sandaros įstatymu, Viešojo sektoriaus atskaitomybės įstatymu, Biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinių rengimo taisyklėmis, Jonavos rajono Savivaldybės biudžeto asignavimų valdytojų biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinių sudarymo ir teikimo tvarkos aprašu ir kitais teisės aktais.

Biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinio tikslas - pateikti informaciją apie gautus ir panaudotus biudžeto asignavimus, išlaidų pagal valstybės funkcines ir ekonomines klasifikacijas vykdymą, pateikti visuomenei informaciją apie vykdomas programas, programų finansavimo šaltinius bei atskleisti asignavimų nepanaudojimo priežastis.

Vadovaujantis Lietuvos Respublikos viešojo sektoriaus atskaitomybės įstatymo 14 str., Viešojo sektoriaus subjektų centralizuotai organizuojamos ir tvarkomos finansinės apskaitos ir ataskaitų rengimo, kai finansinė apskaita tvarkoma centralizuotai, tvarkos aprašo, patvirtintu Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2018 gegužės 23 nutarimu Nr. 488, 8 p., biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinį rengia Jonavos rajono švietimo pagalbos tarnybos Apskaitos skyrius (toliau -JRŠPT Apskaitos skyrius).

II SKYRIUS

APSKAITOS POLITIKA

Sudarant biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinį buvo vadovautasi šiais bendraisiais apskaitos principais:

Pinigų principu – ataskaitose pajamos pripažįstamos, kai pinigai gaunami į sąskaitas, o išlaidos pripažįstamos, kai jos apmokamos;

Subjekto principu – Jonavos Justino Vareikio progimnazija yra atskiras apskaitos vienetas, todėl į ataskaitas įtraukia tik savo patirtas išlaidas, uždirbtas pajamas bei skirtus asignavimus;

Periodiškumo principu – veikla, tvarkant apskaitą, skirstoma į biudžetinius metus, kurie trunka 12 mėn. - nuo sausio 1 d. iki gruodžio 31 d., kuriems pasibaigus sudaromas metinis biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinys. Ketvirtiniai ir metinis ataskaitų rinkiniai sudaromi pagal paskutinės ataskaitinio laikotarpio dienos duomenis;

Pastovumo principu – taikytas apskaitos metodas, analogiškas kaip ir ankstesniais metais. Ataskaitų rinkinio sudėtis, rengimo procesas iš esmės nepakitęs.

Piniginio mato principu – informacija ataskaitose ir aiškinamajame rašte pateikta eurai ir centais.

III SKYRIUS

BIUDŽETINIŲ ĮSTAIGŲ PAJAMŲ PLANO VYKDYMAS

Jonavos Justino Vareikio progimnazija pajamas gauna už patalpų nuomą, už paslaugas švietimo įstaigose (įmokos už pailgintą grupę, ugdymą), ir jas naudoja socialinės gerovės užtikrinimo programai vykdyti.

Negautų asignavimų likutis metų pradžioje buvo – 1462,64 Eur, Jonavos rajono savivaldybės Tarybos patvirtintos įmokos metams sudaro 45530,00 Eur.

Per ataskaitinį laikotarpį įstaiga į savivaldybės biudžetą pervadė 28349,84 Eur, iš jų 4259,06 Eur surinktų pajamų už turto nuomą, 24090,78 Eur įmokų už pailgintą grupę, ugdymą.

Surinktų įmokų ir nepervestų į savivaldybės biudžetą įstaiga neturėjo.

IV SKYRIUS

BIUDŽETO IŠLAIDŲ PLANO VYKDYMAS

Programai „001 Socialinės gerovės užtikrinimas“ įgyvendinti 2026 m. įstaigai skirta 5542659,64 Eur asignavimų, iš jų ataskaitiniam laikotarpiui - 3550342,00 Eur.

Per ataskaitinį laikotarpį įstaiga panaudojo 2349678,33 Eur arba 66,19 proc. ataskaitiniam laikotarpiui skirtų lėšų. Biudžeto išlaidų plano vykdymo duomenys pagal valstybės funkciją ir finansavimo šaltinį pateikiami lentelėje.

Lentelė. Biudžeto išlaidų plano vykdymas pagal funkcijas ir finansavimo šaltinį

Valstybės funkcijos	Finansavimo šaltinis	Panaudoti asignavimai, Eur
09.02.01.01	Valstybės biudžeto lėšos	1763655,64
	Savivaldybės biudžeto lėšos	472601,35
	Savivaldybės biudžeto pajamos už teikiamas paslaugas	14175,29
Iš viso funkcijai 09.02.01.01		2250432,28
10.04.01.40	Socialinė parama mokiniams	99246,05

Iš viso funkcijai 10.01.01.40	99246,05
Iš viso panaudoti asignavimai	2349678,33

V SKYRIUS

KITA INFORMACIJA

Istaiga ataskaitinio laikotarpio pabaigoje mokėtinų sumų neturėjo, kurių išmokėjimo terminas yra suėjęs.

Lėšų likučiai biudžetinių lėšų sąskaitose (kasoje, mokėjimo kortelėse):

- metų pradžioje 0,00 Eur.
- ataskaitinio laikotarpio pabaigoje 0,00 Eur.

2025 m. nepanaudotų lėšų likučio nebuvo, kuris ataskaitiniais metais būtų įskaitytas į nuo metų pradžios gautus asignavimus.

Istaiga nedalyvavo įgyvendinant iš Europos Sąjungos, kitos tarptautinės finansinės paramos ir bendrojo finansavimo lėšomis finansuojamus projektus ir nepatyrė išlaidų, pripažintų netinkamomis finansuoti Europos Sąjungos, kitos tarptautinės finansinės paramos ir bendrojo finansavimo lėšomis.

PRIDEDAMA:

1. II Ketvirčio informacija apie biudžetinių įstaigų pajamas pagal 2026 m. birželio 30 d. duomenis pagal Biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinių rengimo taisyklių 3 priede nustatytą formą.

Direktorius pavaduotojas ūkiui
pavarduojantis direktorių

Danguolė Keršienė

(įstaigos vadovo ar jo įgalioto asmens
pareigų pavadinimas)

(parašas)

(vardas ir pavardė)

JRŠPT Apskaitos skyriaus
vedėjas
(finansinę apskaitą tvarkančio asmens,
centralizuotos apskaitos įstaigos vadovo
arba jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

Algimantas Stuckas

(parašas)

(vardas ir pavardė)