

**Jonavos Justino Vareikio progimnazija**

**2023 M. GRUODŽIO 31 D. PASIBAIGUSIŲ METŲ  
FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS**

**Parengta pagal viešojo sektoriaus apskaitos  
ir finansinės atskaitomybės standartus**

Jonavos Justino Vareikio progimnazija, 190302960, Chemikų g. 138, Jonavos m., Jonavos r. sav.

2023 M. GRUODŽIO 31 D. PASIBAIGUSIŲ METŲ FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

Patvirtinta  
ID: -2147369438  
D/L: 2024-02-29 10:05:45

FINANSINĖS BŪKLĖS ATASKAITA  
PAGAL 2023 M. GRUODŽIO 31 D. DUOMENIS

\_\_\_\_\_ Nr. \_\_\_\_\_  
(data)

Pateikimo valiuta ir tikslumas: *eurais*

Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Paskutinė ataskaitinio laikotarpio diena	Paskutinė praėjusio ataskaitinio laikotarpio diena
1	2	3	4	5
<b>A</b>	<b>ILGALAIKIS TURTAS</b>		<b>1.749.104,91</b>	<b>1.636.358,46</b>
I	Nematerialusis turtas	P03	10,13	0,00
I.1	Plėtros darbai			
I.2	Programinė įranga ir jos licencijos		10,13	0,00
I.3	Kitas nematerialusis turtas		0,00	0,00
I.4	Nebaigti projektai ir išankstiniai mokėjimai			
I.5	Prestižas			
II	Ilgalaikis materialusis turtas	P04	1.749.094,78	1.636.358,46
II.1	Žemė			
II.2	Pastatai		1.262.103,44	1.300.739,24
II.3	Infrastruktūros statiniai		6.841,26	7.818,54
II.4	Kiti statiniai		162.376,60	89.708,73
II.5	Mašinos ir įrenginiai		14.545,68	16.225,93
II.6	Transporto priemonės			
II.7	Baldai, biuro įranga ir kitas ilgalaikis materialusis turtas		303.227,80	221.866,02
II.8	Kultūros ir kitos vertybės			
II.9	Nebaigta statyba ir išankstiniai mokėjimai			
III	Ilgalaikis finansinis turtas			
IV	Mineraliniai ištekliai			
V	Kitas ilgalaikis turtas			
<b>B</b>	<b>BIOLOGINIS TURTAS</b>			
<b>C</b>	<b>TRUMPALAIKIS TURTAS</b>		<b>213.170,17</b>	<b>158.953,05</b>
I	Atsargos		0,00	0,00
I.1	Strateginės ir neliečiamosios atsargos			
I.2	Medžiagos, žaliavos ir ūkinis inventorių		0,00	0,00
I.3	Nebaigta gaminti produkcija ir nebaigtos vykdyti sutartys			
I.4	Pagaminta produkcija, atsargos, skirtos parduoti (perduoti)		0,00	
I.5	Ilgalaikis materialusis ir biologinis turtas, skirtas parduoti			
II	Išankstiniai apmokėjimai	P09	4.175,60	4.624,77
III	Per vienus metus gautinos sumos	P10	178.667,48	149.153,99
III.1	Gautinos trumpalaikės finansinės sumos			
III.2	Gautini mokesčiai ir socialinės įmokos			
III.3	Gautinos finansavimo sumos			
III.4	Gautinos sumos už turto naudojimą, parduotas prekes, turą, paslaugas	P10	963,63	809,03
III.5	Sukauptos gautinos sumos		177.068,29	147.205,96
III.6	Kitos gautinos sumos		635,56	1.139,00
IV	Trumpalaikės investicijos			
V	Pinigai ir pinigų ekvivalentai	P11	30.327,09	5.174,29
	<b>IŠ VISO TURTO:</b>		<b>1.962.275,08</b>	<b>1.795.311,51</b>

(tęsinys kitame puslapyje)

Jonavos Justino Vareikio progimnazija, 190302960, Chemikų g. 138, Jonavos m., Jonavos r. sav.

2023 M. GRUODŽIO 31 D. PASIBAIGUSIŲ METŲ FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

FINANSINĖS BŪKLĖS ATASKAITA  
PAGAL 2023 M. GRUODŽIO 31 D. DUOMENIS (tęsinys)

Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Paskutinė ataskaitinio laikotarpio diena	Paskutinė praėjusio ataskaitinio laikotarpio diena
1	2	3	4	5
<b>D</b>	<b>FINANSAVIMO SUMOS</b>	<b>P12</b>	<b>1.783.963,86</b>	<b>1.646.830,98</b>
I	Iš valstybės biudžeto		877.761,23	896.389,51
II	Iš savivaldybės biudžeto		704.998,35	723.543,15
III	Iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų		171.249,22	405,83
IV	Iš kitų šaltinių		29.955,06	26.492,49
<b>E</b>	<b>ĮSIPAREIGIJIMAI</b>		<b>176.083,75</b>	<b>146.753,98</b>
I	Ilgalaikiai įsipareigojimai		38.064,43	30.175,91
I.1	Ilgalaikiai finansiniai įsipareigojimai			
I.2	Ilgalaikiai atidėjiniai	P15	38.064,43	30.175,91
I.3	Kiti ilgalaikiai įsipareigojimai			
II	Trumpalaikiai įsipareigojimai		138.019,32	116.578,07
II.1	Ilgalaikių atidėjinių einamųjų metų dalis ir trumpalaikiai atidėjiniai			
II.2	Ilgalaikių įsipareigojimų einamųjų metų dalis			
II.3	Trumpalaikiai finansiniai įsipareigojimai			
II.4	Mokėtinis subsidijos, dotacijos ir finansavimo sumos			
II.5	Mokėtinis sumos į Europos Sąjungos biudžetą			
II.6	Mokėtinis sumos į biudžetus ir fondus			
II.6.1	Gražintinis finansavimo sumos			
II.6.2	Kitos mokėtinis sumos biudžetui			
II.7	Mokėtinis socialinės išmokos			
II.8	Gražintini mokesčiai, įmokos ir jų permokos			
II.9	Tiekėjams mokėtinis sumos	P17	7.662,89	3.305,58
II.10	Su darbo santykiais susiję įsipareigojimai			
II.11	Su kaupiamos mokėtinis sumos	P17	130.299,46	113.110,04
II.12	Kiti trumpalaikiai įsipareigojimai	P17	56,97	162,45
<b>F</b>	<b>GRYNASIS TURTAS</b>	<b>P18</b>	<b>2.227,47</b>	<b>1.726,55</b>
I	Dalininkų kapitalas			
II	Rezervai			
II.1	Tikrosios vertės rezervas			
II.2	Kiti rezervai			
III	Nuosavybės metodo įtaka			
IV	Su kaupiamos perviršis ar deficitas		2.227,47	1.726,55
IV.1	Einamųjų metų perviršis ar deficitas		500,92	-3.494,75
IV.2	Ankstesnių metų perviršis ar deficitas		1.726,55	5.221,30
<b>G</b>	<b>MAŽUMOS DALIS</b>			
	IŠ VISO FINANSAVIMO SUMŲ, ĮSIPAREIGIJIMŲ, GRYNŲJO TURTO IR MAŽUMOS DALIES:		1.962.275,08	1.795.311,51

\_\_\_\_\_  
Direktorė  
(viešojo sektoriaus subjekto vadovo arba jo įgalioto administracijos vadovo pareigų pavadinimas)

\_\_\_\_\_  
(parašas)

\_\_\_\_\_  
Olga Mediekšė  
(vardas ir pavardė)

\_\_\_\_\_  
CBJBAS vedėjas  
(ataskaitą parengusio asmens pareigų pavadinimas)

\_\_\_\_\_  
(parašas)

\_\_\_\_\_  
Algimantas Stuckas  
(vardas ir pavardė)



Jonavos Justino Vairelio progimnazija, 190302960, Chemikų g. 138, Jonavos m., Jonavos r. sav.  
**2023 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusiu metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS**  
 (Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

Patvirtinta  
 ID: -2147369438  
 D/L: 2024-02-29 10:05:45

**GRYNOJO TURTO POKYČIŲ ATASKAITA**  
**PAGAL 2023 M. GRUODŽIO 31 D. DUOMENIS**  
 \_\_\_\_\_ Nr. \_\_\_\_\_  
 (data)

*Pareikšimo valiuta ir tikslumas: eurai*

Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Tenka kontroliuojančiam subjektui				Iš viso	Mažumos dalis	
			Dalininkų kapitalas	Tikrosios vertės rezervas	Kiti rezervai	Nuosavybės metodo įtaka			Suakauptas perviršis ar deficitas prieš nuosavybės metodo įtaką
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1	Likutis užpraejusio laikotarpio paskutinę dieną								
2	Perimto įgaliaikio turto iš kito viešojo sektoriaus subjekto įtaka		X		X				
3	Parduoto arba parduoto įgaliaikio turto kitam subjektui įtaka		X		X				
4	Kitos rezervų padidėjimo (sumažėjimo) sumos		X	X	X	X			
5	Kiti sudaryti rezervai		X	X	X	X			
6	Kiti panaudoti rezervai		X	X	X	X			
7	Dalininkų (nuosavo) kapitalo padidėjimo (sumažėjimo) sumos		X	X	X	X			
8	Ataskaitinio laikotarpio grynasis perviršis ar deficitas		X	X	X	X	-3,494,75	-3,494,75	
9	Kiti pokyčiai								
10	Likutis praėjusio laikotarpio paskutinę dieną		X		X				
11	Perimto įgaliaikio turto iš kito viešojo sektoriaus subjekto įtaka		X		X				
12	Parduoto arba parduoto įgaliaikio turto kitam subjektui įtaka		X		X				
13	Kitos rezervų padidėjimo (sumažėjimo) sumos		X	X	X	X			
14	Kiti sudaryti rezervai		X	X	X	X			
15	Kiti panaudoti rezervai		X	X	X	X			
16	Dalininkų (nuosavo) kapitalo padidėjimas (sumažėjimo) sumos		X	X	X	X			
17	Ataskaitinio laikotarpio grynasis perviršis ar deficitas		X	X	X	X	500,92	500,92	
18	Kiti pokyčiai								
19	Likutis ataskaitinio laikotarpio paskutinę dieną						2,227,47	2,227,47	

X pažymėti ataskaitos laukai nepildomi.

\_\_\_\_\_  
 (teisės aktais įpareigoto pasirašyti asmens pareiškėjų pavadinimas)

\_\_\_\_\_  
 Olga Medickė  
 (vardas ir pavardė)

\_\_\_\_\_  
 (vyriausiasis buhalteris (buhalteris), teisiu atvaloma negal teisės aktus)

\_\_\_\_\_  
 Algimantas Stuckas  
 (vardas ir pavardė)



Jonavos Justino Vairelio progimnazija, 190302960, Chemikų g. 138, Jonavos m., Jonavos r. sav.

2023 M. GRUODŽIO 31 D. PASIBAIGUSIŲ METŲ FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

Patvirtina  
ID: -2147369438  
D/L: 2024-02-29 10:05:45

PINIGŲ SRAUTŲ ATASKAITA  
PAGAL 2023 M. GRUODŽIO 31 D. DUOMENIS

Nr. \_\_\_\_\_  
(data)

Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Ataskaitinis laikotarpis		Prašjes ataskaitinis laikotarpis		Iš viso	
			Tiesioginiai pinigų srautai	Netiesioginiai pinigų srautai	Tiesioginiai pinigų srautai	Netiesioginiai pinigų srautai		
I	2	3	4	5	6	7	8	9
A	<b>PAGRINDINĖS VEIKLOS PINIGŲ SRAUTAI</b>		<b>79.900,67</b>	<b>0,00</b>	<b>79.900,67</b>	<b>1.562,25</b>	<b>0,00</b>	<b>1.562,25</b>
I.1	Iplaukos		2.396.876,28	0,00	2.396.876,28	2.017.796,93	0,00	2.017.796,93
I.1.1	Finansavimo sumos kitoms išlaidoms ir atsargoms:		2.366.364,17	0,00	2.366.364,17	1.983.899,58	0,00	1.983.899,58
I.1.1.1	Iš valstybės biudžeto		1.891.724,66	0,00	1.891.724,66	1.634.298,76	0,00	1.634.298,76
I.1.2	Iš savivaldybės biudžeto		354.330,03	0,00	354.330,03	343.788,08	0,00	343.788,08
I.1.3	Iš ES, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų lėšų		116.361,49	0,00	116.361,49	538,63	0,00	538,63
I.1.4	Iš kitų šaltinių		3.947,99	0,00	3.947,99	5.274,11	0,00	5.274,11
I.2	Iš mokesčių							
I.3	Iš socialinių įmokų							
I.4	Už suteiktas paslaugas iš mokesčių		12.088,56	0,00	12.088,56	11.086,43	0,00	11.086,43
I.5	Už suteiktas paslaugas iš biudžeto		11.661,48	0,00	11.661,48	14.285,66	0,00	14.285,66
I.6	Gautos palūkanos							
I.7	Kitos įplaukos		6.762,07	0,00	6.762,07	8.525,26	0,00	8.525,26
II	Pervestos lėšos		-26.767,78	0,00	-26.767,78	-19.716,69	0,00	-19.716,69
II.1	I valstybės biudžetą		-5,02	0,00	-5,02			
II.2	I savivaldybių biudžetus		-26.762,76	0,00	-26.762,76	-19.716,69	0,00	-19.716,69
II.3	ES, užsienio valstybėms ir tarptautinėms organizacijoms							
II.4	I kitus išteklių fondus							
II.5	Viesojo sektoriaus subjektams							
II.6	Kitiems subjektams							
III	Išmokos	P02	-2.290.207,83	0,00	-2.290.207,83	-1.996.517,99	0,00	-1.996.517,99
III.1	Darbo užmokesčio ir socialinio draudimo		-2.074.802,91	0,00	-2.074.802,91	-1.766.119,05	0,00	-1.766.119,05
III.2	Komunalinių paslaugų ir ryšių		-57.210,38	0,00	-57.210,38	-70.572,38	0,00	-70.572,38
III.3	Komandiruočių		-7.150,27	0,00	-7.150,27	-439,48	0,00	-439,48
III.4	Transporto		-3.869,21	0,00	-3.869,21	-3.238,35	0,00	-3.238,35
III.5	Kvalifikacijos kėlimo		-8.343,20	0,00	-8.343,20	-4.172,89	0,00	-4.172,89
III.6	Paprastojo remonto ir eksploatavimo		-25.477,55	0,00	-25.477,55	-27.695,84	0,00	-27.695,84
III.7	Atsargų įsigijimo		-13.280,33	0,00	-13.280,33	-29.404,69	0,00	-29.404,69
III.8	Socialinių išmokų		-87.684,33	0,00	-87.684,33	-69.335,94	0,00	-69.335,94
III.9	Nuomos		-860,80	0,00	-860,80	-876,73	0,00	-876,73
III.10	Kitų paslaugų įsigijimo		-11.528,85	0,00	-11.528,85	-24.672,64	0,00	-24.672,64
III.11	Sumokėtos palūkanos							
III.12	Kitos išmokos							

(tesinys kitame puslapyje)

Jonavos Justino Vareikio progimnazija, 190302960, Chemikų g. 138, Jonavos m., Jonavos r. sav.

2023 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusių metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

PINIGŲ SRAUTŲ ATASKAITA  
PAGAL 2023 M. GRUODŽIO 31 D. DUOMENIS (tesinys)

Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Ataskaitinis laikotarpis		Prašę ataskaitinis laikotarpis		Iš viso	
			Tiesioginiai pinigų srautai	Netiesioginiai pinigų srautai	Tiesioginiai pinigų srautai	Netiesioginiai pinigų srautai		
<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>5</b>	<b>6</b>	<b>7</b>	<b>8</b>	<b>9</b>
<b>B</b>	<b>INVESTICINĖS VEIKLOS PINIGŲ SRAUTAI</b>		-206.390,71	0,00	-206.390,71	-46.267,45	0,00	-46.267,45
I	Ilgalaikio turto (išskyrus finansinį) ir biologinio turto įsigijimas		-206.390,71	0,00	-206.390,71	-46.267,45	0,00	-46.267,45
II	Ilgalaikio turto (išskyrus finansinį) ir biologinio turto perleidimas							
III	Ilgalaikio finansinio turto įsigijimas							
IV	Ilgalaikio finansinio turto perleidimas							
V	Terminuotųjų indėlių (padidėjimas) sumažėjimas							
VI	Gauti dividendai							
VII	Kiti investicinės veiklos pinigų srautai							
<b>C</b>	<b>FINANSINĖS VEIKLOS PINIGŲ SRAUTAI</b>		151.642,84	0,00	151.642,84	45.367,45	0,00	45.367,45
I	Iplaukos iš gautų paskolų							
II	Gauti paskolų grąžinimas							
III	Finansinės nuomos (lizingo) išparcijojimų apmokėjimas		151.642,84	0,00	151.642,84	45.367,45	0,00	45.367,45
IV	Gautos finansavimo sumos ilgalaikiam ir biologiniam turtui įsigyti		35.074,69	0,00	35.074,69	35.098,09	0,00	35.098,09
IV.1	Iš valstybės biudžeto		9.399,32	0,00	9.399,32	10.269,36	0,00	10.269,36
IV.2	Iš savivaldybės biudžeto							
IV.3	Iš ES, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų		107.168,83	0,00	107.168,83			
IV.4	Iš kitų šaltinių							
V	Grąžintos ir perduotos finansavimo sumos ilgalaikiam ir biologiniam turtui įsigyti							
VI	Gauti dalininko įnašai							
VII	Kiti finansinės veiklos pinigų srautai							
<b>D</b>	<b>VALIJOTOS KURSŲ PASIKEITIMO ĮTAKA PINIGŲ IR PINIGŲ EKVIVALENTŲ LŪKŪCIUI</b>							
<b>I</b>	P pinigų ir pinigų ekvivalentų padidėjimas (sumažėjimas)		25.152,80	0,00	25.152,80	662,25	0,00	662,25
<b>II</b>	P pinigai ir pinigų ekvivalentai ataskaitinio laikotarpio pradžioje		5.174,29		5.174,29	4.512,04		4.512,04
<b>III</b>	P pinigai ir pinigų ekvivalentai ataskaitinio laikotarpio pabaigoje		30.327,09		30.327,09	5.174,29		5.174,29

Direktorė

(viešojo sektoriaus subjekto vadovas arba jo įgaliotas administracijos vadovas)

CBIBAS vedėjas

(vyriausiasis buhalteris (buhalteris))

(parašas)

(parašas)

Olga Medickė

(vardas ir pavardė)

Algimantas Stuckas

(vardas ir pavardė)



Jonavos Justino Vareikio progimnazija, 190302960, Chemikų g. 138, Jonavos m., Jonavos r. sav.

2023 M. GRUODŽIO 31 D. PASIBAIGUSIŲ METŲ FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS  
(Visos sumos eurai, jei nenurodyta kitaip)

Patvirtinta  
ID: -2147369438  
D/L: 2024-02-29 10:05:45

VEIKLOS REZULTATŲ ATASKAITA  
PAGAL 2023 M. GRUODŽIO 31 D. DUOMENIS

Nr. \_\_\_\_\_  
(data)

Pateikimo valiuta ir tikslumas: eurai

Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Ataskaitinis laikotarpis	Praėjęs ataskaitinis laikotarpis
1	2	3	4	5
<b>A</b>	<b>PAGRINDINĖS VEIKLOS PAJAMOS</b>		<b>2.417.092,25</b>	<b>2.086.167,78</b>
I	FINANSAVIMO PAJAMOS		2.408.534,45	2.078.073,78
I.1	Iš valstybės biudžeto		1.962.639,29	1.708.938,82
I.2	Iš savivaldybių biudžetų		386.158,90	361.174,15
I.3	Iš ES, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų lėšų		40.881,07	1.430,99
I.4	Iš kitų finansavimo šaltinių		18.855,19	6.529,82
II	MOKESČIŲ IR SOCIALINIŲ IMOKŲ PAJAMOS		8.557,80	8.094,00
III	PAGRINDINĖS VEIKLOS KITOS PAJAMOS		8.557,80	8.094,00
III.1	Pagrindinės veiklos kitos pajamos	P21	8.557,80	8.094,00
III.2	Pervestinių į biudžetą pagrindinės veiklos kitų pajamų suma			
<b>B</b>	<b>PAGRINDINĖS VEIKLOS ŠAUNAUDOS</b>		<b>-2.420.388,52</b>	<b>-2.092.525,25</b>
I	DARBO UŽMOKESČIO IR SOCIALINIO DRAUDIMO	P22	-2.074.802,91	-1.794.289,67
II	NUSIDĖVĖJIMO IR AMORTIZACIJOS		-83.392,01	-62.854,17
III	KOMUNALINIŲ PASLAUGŲ IR RYSIŲ		-57.210,38	-81.366,96
IV	KOMANDIRUOČIŲ		-7.150,27	-439,48
V	TRANSPORTO		-3.869,21	-3.228,35
VI	KVALIFIKACIJOS KĖLIMO		-8.343,20	-4.132,89
VII	PAPRASTOJO REMONTO IR EKSPLOATAVIMO		-25.477,55	-23.456,90
VIII	NUVERTĖJIMO IR NURAŠYTŲ SUMŲ		-20.916,17	-9.106,91
IX	SUNAUDOTŲ IR PARDUOTŲ ATSARGŲ SAVIKAINA		-39.152,84	-34.068,75
X	SOCIALINIŲ IŠMOKŲ		-87.684,33	-69.335,94
XI	NUOMOS		-860,80	-821,25
XII	FINANSAVIMO			
XIII	KITŲ PASLAUGŲ		-11.528,85	-9.423,98
XIV	KITOS			
<b>C</b>	<b>PAGRINDINĖS VEIKLOS PERVERŠIS AR DEFICITAS</b>		<b>-3.296,27</b>	<b>-6.357,47</b>
<b>D</b>	<b>KITOS VEIKLOS REZULTATAS</b>		<b>3.797,19</b>	<b>2.882,10</b>
I	KITOS VEIKLOS PAJAMOS	P21	3.799,44	2.883,15
II	PERVESTINOS Į BIUDŽETĄ KITOS VEIKLOS PAJAMOS			
III	KITOS VEIKLOS ŠAUNAUDOS		-2,25	-1,05
<b>E</b>	<b>FINANSINĖS IR INVESTICINĖS VEIKLOS REZULTATAS</b>			<b>-19,38</b>
<b>F</b>	<b>APSKAITOS POLITIKOS KEITIMO IR ESMINIŲ APSKAITOS KLAIDŲ TAISYMO ĮTAKA</b>			
<b>G</b>	<b>PELNO MOKESTIS</b>			
<b>H</b>	<b>GRYNASIS PERVERŠIS AR DEFICITAS PRIEŠ NUOSAVYBĖS METODO ĮTAKĄ</b>		<b>500,92</b>	<b>-3.494,75</b>
<b>I</b>	<b>NUOSAVYBĖS METODO ĮTAKA</b>			
<b>J</b>	<b>GRYNASIS PERVERŠIS AR DEFICITAS</b>		<b>500,92</b>	<b>-3.494,75</b>
I	TENKANTIS KONTROLIUOJANČIAJAM SUBJEKTUI			
II	TENKANTIS MAŽUMOS DALIAI			

\_\_\_\_\_  
Direktorė  
(viešojo sektoriaus subjekto vadovas arba jo įgaliotas administracijos vadovas)

(parašas)

\_\_\_\_\_  
Olga Mediekšė  
(vardas ir pavardė)

\_\_\_\_\_  
CB[BAS] vedėjas  
(vyriausiasis buhalteris (buhalteris))

(parašas)

\_\_\_\_\_  
Algimantas Stuckas  
(vardas ir pavardė)



**JONAVOS JUSTINO VAREIKIO PROGIMNAZIJOS FINANSINIŲ ATASKAITŲ  
AIŠKINAMASIS RAŠTAS PAGAL 2023 M. GRUODŽIO 31 D. DUOMENIS  
2023-02-29**

**1. BENDROJI DALIS**

Biudžetinė įstaiga Jonavos Justino Vareikio progimnazija – viešasis juridinis objektas, priklausantis Jonavos rajono savivaldybei ir veikiantis kaip savivaldybės biudžetinė įstaiga. Įstaigos kodas 190302960, adresas Chemikų g. 138, Jonava. el.p. [jvareikis.jonava@gmail.com](mailto:jvareikis.jonava@gmail.com), <http://www.jvareikis.jonava.lm.lt>. Įstaiga yra finansuojama iš Jonavos rajono savivaldybės biudžeto, valstybės biudžeto ir kitų šaltinių lėšų.

Tai bendrojo lavinimo mokykla pagrindinė veiklos sritis – švietimas.

Justino Vareikio progimnazijos veikos tikslai – pagrindinis ugdymas, kuris suteikiamas, eksterno ir individualaus mokymo namuose formomis.

Jonavos Vareikio progimnazija kontroliuojamų ir (arba) asocijuotų subjektų įstaiga neturi.

Įstaigos ataskaitinio laikotarpio vidutinis darbuotojų skaičius - 93.

Esminių įvykių, galinčių paveikti tolimesnę Įstaigos veiklą, nėra.

Sprendimų dėl teisinių ginčų Įstaiga neturi.

Finansinių ataskaitų rinkinys sudarytas pagal 2023 metų gruodžio 31 dienos duomenimis. Pateikiamas žemesniojo lygio viešojo sektoriaus subjektų finansinių ataskaitų rinkinys.

**2. APSKAITOS POLITIKA**

*Finansinių ataskaitų parengimo pagrindas*

Įstaigos parengtos finansinės ataskaitos atitinka Viešojo sektoriaus apskaitos ir finansinės atskaitomybės standartus (toliau – VSAFAS).

Įstaigos metinis finansinių ataskaitų rinkinys parengtas vadovaujantis Lietuvos Respublikos viešojo sektoriaus atskaitomybės įstatymu ir Lietuvos Respublikos finansų ministro patvirtintais Viešojo sektoriaus apskaitos ir finansinės atskaitomybės standartais, Jonavos rajono švietimo pagalbos tarnybos 2023-02-23 įsakymu Nr.V-62 „Dėl apskaitos vadovo patvirtinimo“ patvirtintą apskaitos vadovą ir kitus teisės aktus. Per 2023 m. finansinius metus apskaitos politikos keitimų nebuvo.

Apskaitos politika, ūkinių įvykių ir ūkinių operacijų registravimo tvarka užtikrina, kad finansinėse ataskaitose pateikiama informacija yra:

- svarbi vartotojų sprendimams priimti;
- patikima, nes: teisingai parodo finansinius rezultatus, finansinę būklę ir pinigų srautus;
- parodo ūkinių įvykių ir ūkinių operacijų ekonominę prasmę, ne vien teisinę formą;
- nešališka, netendencinga;
- apdairiai pateikta (atsargumo principas);
- visais reikšmingais atžvilgiais išsamūs;

Įstaiga pasirinktą apskaitos politiką taiko nuolat. Apskaitoje ūkinės operacijos ir įvykiai registruojami ir finansinių ataskaitų rinkinys sudaromas taikant šiuos bendruosius apskaitos principus (kaupimo, subjekto, veiklos tęstinumo, periodiškumo, pastovumo, piniginio mato, palyginimo, atsargumo, neutralumo, turinio viršenybės prieš formą). Pagal subjekto principą Įstaiga laikoma atskiru apskaitos vienetu, kuris atskirai tvarko apskaitą, sudaro ir teikia atskirus finansinių ataskaitų ir biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinius. Pagal turinio viršenybės prieš formą principą, Įstaigoje apskaitos politikoje ūkiniai įvykiai ir ūkinės operacijos vertinami ir pripažįstami pagal jų ekonominę prasmę ir turinį, nepriklausomai nuo to, ar tokią ūkinę operaciją vykdyti, sandorį sudaryti Įstaigai leidžia jo veiklą reglamentuojantys teisės aktai.

Visos ūkinės operacijos ir ūkiniai įvykiai apskaitoje registruojami eurais ir centais, apvalinant iki šimtųjų eurų dalių (dviejų skaitmenų po kablelio).



Visos ūkinės operacijos ir ūkiniai įvykiai registruojami pagal Įstaigos sąskaitų planą. Atsižvelgiant į ūkinių operacijų esmę, apskaitoje ūkinės operacijos ir ūkiniai įvykiai registruojami nurodant šiuos detalizuojančius požymius:

- lėšų šaltinį;
- programą ir priemonę;
- valstybės funkciją;
- ekonominės klasifikacijos straipsnį;
- buhalterinę sąskaitą.

Reikšminga informacija yra tokia, kurios nepateikimas arba klaidingas pateikimas gali iškreipti ataskaitą ir paveikti informacijos vartotojų priimamus sprendimus. Informacijos reikšmingumas priklauso nuo ūkinių operacijų turinio ir sumos dydžio. Reikšmingumo kriterijus gali būti nustatomas kaip absoliutus arba santykinis dydis. Sprendimą dėl kiekvienos biudžetinės įstaigos finansinių ataskaitų reikšmingos informacijos pateikimo aiškinamajame rašte priima Jonavos ŠPT Centralizuoto biudžetinių įstaigų buhalterinės apskaitos skyriaus vedėjas ar jo pavaduotojai, atsižvelgdami į ūkinių operacijų turinį arba sumos dydį, arba abu veiksnius kartu. Sudarant finansines ataskaitas, vengiama jas perkrauti nereikšmingomis detalėmis, nes dėl to finansinių ataskaitų informacijos vartotojams tik sudėtingiau suvokti ir analizuoti pateiktą informaciją.

#### *Nematerialusis turtas*

Nematerialiojo turto apskaitos metodai ir taisyklės nustatyti 13-ajame VSAFAS „Nematerialusis turtas“, nematerialiojo turto nuvertėjimo apskaičiavimo ir apskaitos metodai ir taisyklės – 22-ajame VSAFAS „Turto nuvertėjimas“.

Nematerialusis turtas yra pripažįstamas ir registruojamas apskaitoje, jei atitinka 13-ajame VSAFAS pateiktą sąvoką ir nematerialiajam turtui nustatytus kriterijus.

Nematerialusis turtas pirminio pripažinimo metu apskaitoje yra registruojamas įsigijimo savikaina. Išlaidos, padarytos po piršto arba susikurto nematerialiojo turto pirminio pripažinimo, didina nematerialiojo turto įsigijimo savikainą tik tais atvejais, kai galima patikimai nustatyti, kad patobulintas nematerialusis turtas teiks didesnę ekonominę naudą, t. y. kad atliktas esminis nematerialiojo turto pagerinimas. Jei po atliktų darbų nematerialusis turtas neteiks didesnės ekonominės naudos, atlikti darbai nepripažįstami esminiu pagerinimu, o šių darbų vertė registruojama kaip ataskaitinio laikotarpio sąnaudos.

Išankstiniai apmokėjimai už nematerialųjį turtą apskaitoje registruojami tam skirtose nematerialiojo turto sąskaitose.

Po pirminio pripažinimo nematerialusis turtas, kurio naudingo tarnavimo laikas yra ribotas, finansinėse ataskaitose parodomas įsigijimo savikaina, atėmus sukauptą amortizaciją ir nuvertėjimą, jei jis yra, suma.

Nematerialiojo turto amortizuojamoji vertė yra nuosekliai paskirstoma per visą nustatytą turto naudingo tarnavimo laiką tiesiogiai proporcingu metodu. Nematerialiojo turto vieneto amortizacija pradedama skaičiuoti nuo kito mėnesio, kai turtas pradedamas naudoti, pirmos dienos ir nebeskaičiuojama nuo kito mėnesio, kai turtas perleidžiamas, nurašomas arba kai apskaičiuojamas ir užregistruojamas to turto vieneto nuvertėjimas, lygus jo likutinės vertės sumai, pirmos dienos.

Nematerialiojo turto naudingo tarnavimo laikas, nustatytas atsižvelgiant į sutartis ar kitas juridines teises, neturi būti ilgesnis už juridinių teisių galiojimo laikotarpį. Kitam nematerialiajam turtui taikomi nematerialiojo turto amortizacijos normatyvai.



Eil. Nr.	Ilgalaikio turto grupės ir rūšys	Turto Amortizacijos normatyvo mažiausia reikšmė (metais) nusidėvėjimo normatyvai (metais)	Amortizacijos normatyvo didžiausia reikšmė (metais)
1	NEMATERIALUSIS TURTAS		
1.	Programinė įranga, jos, licencijos ir techninė dokumentacija	3	3
1.2	Kitas nematerialusis turtas	3	3

Kai turtas parduodamas arba nurašomas, jo įsigijimo savikaina, sukaupta amortizacija ir nuvertėjimas, jei jis yra, nurašomi. Pardavimo pelnas ar nuostoliai parodomi atitinkamame veiklos rezultatų ataskaitos straipsnyje. Išsamiau nematerialiojo turto apskaitos tvarka ir procedūros nustatytos atitinkamuose patvirtintuose apskaitos tvarkų aprašuose.

#### *Ilgalaikis materialusis turtas*

Ilgalaikio materialiojo turto apskaitos metodai ir taisyklės nustatyti 12-ajame VSAFAS „Ilgalaikis materialusis turtas“, 22-ajame VSAFAS „Turto nuvertėjimas“ ir 27-ajame VSAFAS „Koncesijos ir valdžios ir privataus subjektų partnerystės sutartys“.

Ilgalaikis materialusis turtas pripažįstamas ir registruojamas apskaitoje, jei jis atitinka ilgalaikio materialiojo turto sąvoką ir 12-ajame VSAFAS nustatytus ilgalaikio materialiojo turto pripažinimo kriterijus.

Įsigytas ilgalaikis materialusis turtas pirminio pripažinimo momentu apskaitoje registruojamas įsigijimo savikaina, pagal ilgalaikio materialiojo turto vienetus.

Išankstiniai apmokėjimai už ilgalaikį materialųjį turtą apskaitoje registruojami tam skirtose ilgalaikio materialiojo turto sąskaitose.

Po pirminio pripažinimo ilgalaikis materialusis turtas, išskyrus žemę, kultūros vertybes ir kitas vertybes, finansinėse ataskaitose rodomas įsigijimo savikaina, atėmus sukaupą nusidėvėjimą ir nuvertėjimą, jei jis yra, suma. Žemė, kultūros vertybės ir kitos vertybės po pirminio pripažinimo finansinėse ataskaitose rodomos tikrąja verte.

Ilgalaikio materialiojo turto nudėvimoji vertė yra nuosekliai paskirstoma per visą turto naudingo tarnavimo laiką. Ilgalaikio materialiojo turto vieneto nusidėvėjimas pradedamas skaičiuoti nuo kito mėnesio, kai turtas pradedamas naudoti, pirmos dienos. Nusidėvėjimas nebeskaičiuojamas nuo kito mėnesio, kai naudojamo ilgalaikio materialiojo turto likutinė vertė sutampa su jo likvidacine verte, kai turtas perleidžiamas, nurašomas arba kai apskaičiuojamas ir užregistruojamas to turto vieneto nuvertėjimas, lygus jo likutinės vertės sumai, pirmos dienos.

Ilgalaikio materialiojo turto nusidėvėjimas skaičiuojamas taikant tiesiogiai proporcingą (tiesinį) metodą pagal konkrečius materialiojo turto nusidėvėjimo normatyvus, nustatytus pagal teisės aktus ir patvirtintus įstaigos vadovo įsakymu.

Eil. Nr.	Ilgalaikio materialiojo turto grupės	Nusidėvėjimo normatyvo mažiausia reikšmė (metais)	Nusidėvėjimo normatyvo didžiausia reikšmė (metais)
1	MATERIALUSIS TURTAS		
1.1	Pastatai	80	100
1.2	Infrastruktūros ir kiti statiniai	18	60
1.3	Kiti statiniai	15	15
1.4	Mašinos ir įrenginiai	3	10
1.5	Baldai, biuro įranga ir kitas ilgalaikis materialusis turtas	4	10



Ilgalaikio materialiojo turto naudingo tarnavimo laikas, nustatytas atsižvelgiant į sutartis ar kitas juridines teises, neturi būti ilgesnis už juridinių teisių galiojimo laikotarpį.

Kai turtas parduodamas arba nurašomas, jo įsigijimo savikaina, sukaupto nusidėvėjimo ir, jei yra, nuvertėjimo sumos nurašomos. Pardavimo pelnas ar nuostoliai parodomi atitinkamame veiklos rezultatų ataskaitos straipsnyje.

Ilgalaikio materialiojo turto rekonstravimas, remontas ar kiti darbai pripažįstami esminiu turto pagerinimu, jei padidina turto funkcijų apimtį arba pailgina turto naudingo tarnavimo laiką, arba iš esmės pagerina jo naudingąsias savybes. Šių darbų vertė didinama ilgalaikio materialiojo turto įsigijimo savikaina ir (arba) patikslinamas likęs turto naudingo tarnavimo laikas. Jei atlikti darbai nepagerina naudingųjų ilgalaikio materialiojo turto savybių ar nepadidina turto funkcijų apimties, arba nepailgina jo naudingo tarnavimo laiko, jie nepripažįstami esminiu pagerinimu, o šių darbų vertė pripažįstama ataskaitinio laikotarpio sąnaudomis.

Išsamesnės ilgalaikio materialiojo turto apskaitos tvarkos ir procedūros nustatytos atitinkamuose patvirtintuose apskaitos tvarkų aprašuose.

#### *Atsargos*

Atsargų apskaitos metodai ir taisyklės nustatyti 8-ajame VSAFAS „Atsargos“. Pirminio pripažinimo metu atsargos įvertinamos įsigijimo (pasigaminimo) savikaina, o sudarant finansines ataskaitas – įsigijimo ar pasigaminimo savikaina ar grynąja galimo realizavimo vertė, atsižvelgiant į tai, kuri iš jų yra mažesnė.

Strateginės ir neliečiamos atsargos vertinamos įsigijimo savikaina, išskyrus 8-ajame VSAFAS nustatytus atvejus. Apskaičiuojant atsargų, sunaudotų teikiant paslaugas, ar parduotų atsargų savikainą, taikomas FIFO („pirmas į – pirmas iš“) atsargų įkainojimo būdą arba konkrečių kainų būdą.

Atsargos gali būti nuvertinamos (nukainojamos) iki grynosios galimo realizavimo vertės tam, kad jų balansinė vertė neviršytų būsimos ekonominės naudos ar paslaugų vertės, kurią tikimasi gauti šias atsargas pardavus, išmainius, paskirsčius ar sunaudojus.

Kai atsargos (taip pat ir nebaigtos vykdyti sutartys) parduodamos, sunaudojamos, nurašomos ar perduodamos, jų balansinė vertė pripažįstama sąnaudomis to laikotarpio, kuriuo pripažįstamos atitinkamos pajamos arba suteikiamos viešosios paslaugos. Atsargų sunaudojimas arba pardavimas apskaitoje registruojamas pagal nuolatinį atsargų rodymo apskaitoje būdą, kai buhalterinėje apskaitoje registruojama kiekviena su atsargų sunaudojimu, pardavimu ar perleidimu susijusi ūkinė operacija.

Prie atsargų priskiriamas neatiduotas naudoti ūkinis inventorių. Atiduoto naudoti inventoriaus vertė iš karto įtraukiama į sąnaudas. Naudojamo ūkinio inventoriaus kiekinė ir vertinė apskaita tvarkoma nebalansinėse sąskaitose.

Išsamiau atsargų apskaitos tvarkos ir procedūros nustatytos patvirtintuose apskaitos tvarkų aprašuose.

#### *Gautinos sumos*

Gautinos sumos pirminio pripažinimo metu yra įvertinamos įsigijimo savikaina. Vėliau ilgalaikės gautinos sumos ataskaitose rodomos amortizuota savikaina, atėmus nuvertėjimo nuostolius, o trumpalaikės gautinos sumos – įsigijimo savikaina, atėmus nuvertėjimo nuostolius. Išsamiau gautinų sumų apskaitos tvarkos ir procedūros nustatytos patvirtintuose apskaitos tvarkų aprašuose.

#### *Pinigai ir pinigų ekvivalentai*

Pinigus sudaro pinigai kasoje, bankų sąskaitose ir pinigai kelyje.

#### *Išankstiniai apmokėjimai*

Išankstiniai apmokėjimai pirminio pripažinimo momentu apskaitoje registruojami įsigijimo savikaina, o kiekvieno ataskaitinio laikotarpio pabaigoje, sudarant finansines ataskaitas, parodomi



įsigijimo savikaina, atėmus nuvertėjimo nuostolius, jei jie yra. Išsamiau išankstinių apmokėjimų apskaitos tvarkos ir procedūros nustatytos patvirtintuose apskaitos tvarkų aprašuose.

#### *Finansavimo sumos*

Finansavimo sumų apskaitos metodai ir taisyklės nustatyti 20-ajame VSAFAS „Finansavimo sumos“. Finansavimo sumos pripažįstamos, kai atitinka 20-ajame VSAFAS nustatytus kriterijus.

Finansavimo sumos apima finansavimo sumas iš valstybės ir savivaldybės biudžeto, iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų, iš kitų šaltinių, Lietuvos ir užsienio paramos fondų gauti arba gautini pinigai arba kitas turtas, skirtas įstaigos nuostatuose nustatytiems tikslams pasiekti, funkcijoms atlikti ir vykdomoms programoms įgyvendinti. Finansavimo sumos taip pat apima įstaigos gautus arba gautinus pinigus ir kitas lėšas išlaidoms dengti ir kaip paramą gautą turta.

Lėšos, kurias įstaiga uždirbo bei pervedė į Savivaldybės išdą ir gavo (ar turi teisę atgauti) atgal, nėra laikomos finansavimo sumomis.

Apskaitoje registruojant finansavimo sumas jos grupuojamos pagal pirminį finansavimo šaltinį.

Įstaigoje užregistruotos gautinos, gautos, panaudotos, perduotos, gražintos finansavimo sumos ir finansavimo pajamos pagal paskirtį skirstomos į:

- finansavimo sumas nepiniginiam turtui įsigyti;
- finansavimo sumas kitoms išlaidoms kompensuoti.

Finansavimo sumos nepiniginiam turtui įsigyti yra gaunamos kaip neatlygintinai gautas ilgalaikis turtas ar atsargos, arba kaip gaunami pinigai, skirti įsigyti ilgalaikį turta ar atsargas.

Finansavimo sumos kitoms išlaidoms yra skirtos ataskaitinio laikotarpio išlaidoms (negautoms pajamoms) kompensuoti. Taip pat finansavimo sumomis, skirtomis kitoms išlaidoms, yra laikomos visos likusios finansavimo sumos, nepriskiriamos nepiniginiam turtui įsigyti.

Finansavimo pajamos pripažįstamos tais laikotarpiais, kuriais patiriamos sąnaudos, dengiamos iš finansavimo sumų. Panaudotos finansavimo sumos registruojamos tą patį ataskaitinį laikotarpį, kurį patiriamos sąnaudos, dengiamos iš finansavimo sumų, jeigu finansavimo sumos gautos arba mokėjimo paraiška pateikta. Jei finansavimo sumos nebuvo gautos arba mokėjimo paraiška nebuvo pateikta, registruojamos sukauptos finansavimo pajamos, o panaudotos finansavimo sumos pripažįstamos tik tą ataskaitinį laikotarpį, kurį pateikiama mokėjimo paraiška arba gaunamos finansavimo sumos.

Gautos ir perduotos kitiems VSS finansavimo sumos įstaigoje finansavimo sąnaudomis nepripažįstamos. Perdavus finansavimo sumas kitiems VSS, mažinamos gautos finansavimo sumos, registruojamos finansavimo sumos (perduotos).

Gautos ir perduotos ne VSS finansavimo sumos, registruojamos kaip įstaigos finansavimo sąnaudos, kartu pripažįstant finansavimo, kuris buvo skirtas šiam tikslui, pajamas.

Finansavimo sumų 4 klasės sąskaitos uždaromos ataskaitinių metų paskutinės dienos data.

Išsamiau finansavimo sumų apskaitos tvarka ir procedūros nustatytos patvirtintuose apskaitos tvarkų aprašuose.

#### *Finansiniai įsipareigojimai*

Finansinių įsipareigojimų apskaitos principai, metodai ir taisyklės nustatyti 17-ajame VSAFAS „Finansinis turtas ir finansiniai įsipareigojimai“, 18-ajame VSAFAS „Atidėjiniai, neapibrėžtieji įsipareigojimai, neapibrėžtasis turtas ir po ataskaitiniai įvykiai“ ir 19-ajame VSAFAS „Nuoma, finansinė nuoma (lizingas) ir kitos turto perdavimo sutartys“, 24-ajame VSAFAS „Su darbo santykiais susijusios išmokos“.

Visi įstaigos įsipareigojimai laikomi finansiniais įsipareigojimais. Pagal trukmę įsipareigojimai yra skirstomi į ilgalaikius ir trumpalaikius.

Ilgalaikiams finansiniams įsipareigojimams priskiriama:

- ilgalaikiai finansiniai įsipareigojimai;
- ilgalaikiai atidėjiniai;



- kiti ilgalaikiai finansiniai įsipareigojimai.

Trumpalaikiams finansiniams įsipareigojimams priskiriama:

- ilgalaikių atidėjinių einamųjų metų dalis ir trumpalaikiai atidėjiniai;
- ilgalaikių įsipareigojimų einamųjų metų dalis;
- trumpalaikiai finansiniai įsipareigojimai;
- mokėtinos sumos į biudžetus ir fondus;
- mokėtinos subsidijos, dotacijos ir finansavimo sumos;
- socialinės išmokos;
- gražintini mokesčiai, įmokos ir jų permokos;
- tiekėjams mokėtinos sumos;
- su darbo santykiais susiję įsipareigojimai;
- sukauptos mokėtinos sumos;
- kiti trumpalaikiai finansiniai įsipareigojimai.

Pirminio pripažinimo metu finansiniai įsipareigojimai įvertinami įsigijimo savikaina.

Paskesnio vertinimo metu finansiniai įsipareigojimai įvertinami:

- susiję su rinkos kainomis – tikrąja verte;
- iš suteiktų garantijų kilę finansiniai įsipareigojimai – tikrąją verte;
- kiti ilgalaikiai finansiniai įsipareigojimai – amortizuota savikaina;
- kiti trumpalaikiai finansiniai įsipareigojimai – įsigijimo savikaina.

Išsamiau ilgalaikių ir trumpalaikių įsipareigojimų apskaitos tvarka ir procedūros nustatytos patvirtintuose apskaitos tvarkų aprašuose.

### *Atidėjiniai*

Atidėjiniai pripažįstami ir registruojami apskaitoje tada, kai dėl įvykio praeityje įstaiga turi dabartinę teisinę prievolę ar neatšaukiamą pasižadėjimą, ir tikimybė (didesnė negu 50 proc.), kad įsipareigojimą reikės padengti turtu, yra didesnė už tikimybę, kad nereikės, o įsipareigojimo suma gali būti patikimai įvertinta. Jei patenkinamos ne visos šios sąlygos, atidėjiniai nėra pripažįstami, o informacija apie susijusį su tikėtina sumokėti suma neapibrėžtąjį įsipareigojimą yra pateikiama finansinių ataskaitų aiškinamajame rašte.

Atidėjiniai yra peržiūrimi paskutinę kiekvieno ataskaitinio laikotarpio dieną ir koreguojami, atsižvelgiant į naujus įvykius ar aplinkybes, turinčias įtakos dabartiniam įvertinimui.

### *Grynasis turtas*

Kiekvienų ataskaitinių metų paskutinės dienos data pajamų ir sąnaudų sąskaitos uždaromos į einamųjų metų perviršio arba deficito sąskaitą. Kiekvienų ataskaitinių metų pirmos dienos data praėjusių metų perviršis arba deficitas pripažįstamas sukauptu ankstesnių metų perviršiu arba deficitu.

### *Pajamos*

Pajamų apskaitos principai, metodai ir taisyklės nustatyti 10-ajame VSAFAS „Kitos pajamos“ ir 20-ajame VSAFAS „Finansavimo sumos“. Pajamų apskaitai taikomas kaupimo principas. Finansavimo pajamos pripažįstamos tuo pačiu laikotarpiu, kai yra padaromos su šiomis pajamomis susijusios sąnaudos. Registruojant visas su finansavimo pajamų pripažinimu susijusias operacijas, būtina nurodyti, kokiai valstybės funkcijai ir kuriai programai vykdyti buvo pripažintos finansavimo pajamos.

Pajamos, išskyrus finansavimo pajamas, pripažįstamos, kai tikėtina, kad įstaiga gaus su sandoriu susijusią ekonominę naudą, kai galima patikimai įvertinti pajamų sumą ir kai įstaiga gali patikimai įvertinti su pajamų uždirdimu susijusias sąnaudas.

Pajamomis laikoma tik pačios įstaigos gaunama ekonominė nauda. Įstaigos pajamomis nepripažįstamos trečiųjų asmenų vardu surinktos sumos, kadangi tai nėra įstaigos gaunama ekonominė nauda.



Finansavimo pajamos pripažįstamos tuo pačiu laikotarpiu, kai yra patiriamos sąnaudos, kurios bus padengtos iš finansavimo sumų, arba kai perleidžiamas turtas, kuris buvo įsigytas iš finansavimo sumų.

Įstaigos apskaitoje pripažįstamos pagrindinės veiklos, kitos veiklos ir finansinės ir investicinės veiklos pajamos. Išsamiau pajamų apskaitos tvarkos ir procedūros nustatytos patvirtintuose apskaitos tvarkų aprašuose.

#### *Sąnaudos*

Sąnaudų apskaitos principai, metodai ir taisyklės nustatyti 11-ajame VSAFAS „Sąnaudos“. Sąnaudų, susijusių su finansiniu turtu, finansavimo sumomis ir finansiniais įsipareigojimais, apskaitos principai nustatyti 17-ajame VSAFAS „Finansinis turtas ir finansiniai įsipareigojimai“, 18-ajame VSAFAS „Atidėjiniai, neapibrėžtieji įsipareigojimai, neapibrėžtasis turtas ir po ataskaitiniai įvykiai“ ir 20-ajame VSAFAS „Finansavimo sumos“.

Apskaitoje sąnaudos pripažįstamos vadovaujantis kaupimo ir palyginamumo principais tuo ataskaitiniu laikotarpiu, kai uždirbamos su jomis susijusios pajamos, neatsižvelgiant į pinigų išleidimo laiką. Tais atvejais, kai per ataskaitinį laikotarpį padarytų išlaidų neįmanoma tiesiogiai susieti su tam tikrų pajamų uždirbimu ir jos neduos ekonominės naudos ateinančiais ataskaitiniais laikotarpiais, šios išlaidos pripažįstamos sąnaudomis tą patį laikotarpį, kai buvo patirtos.

Sąnaudų dydis įvertinamas sumokėta arba mokėtina pinigų arba jų ekvivalentų suma. Įstaigos apskaitoje pripažįstamos pagrindinės veiklos, kitos veiklos, finansinės ir investicinės veiklos sąnaudos. Išsamiau sąnaudų apskaitos tvarka ir procedūros nustatytos patvirtintuose apskaitos tvarkų aprašuose.

#### *Turto nuvertėjimas*

Turto nuvertėjimo apskaitos principai, metodai ir taisyklės nustatyti 8-ajame VSAFAS „Atsargos“, 22-ajame VSAFAS „Turto nuvertėjimas“. Šiuose VSAFAS nurodyti ir turto nuvertėjimo požymiai, ir požymiai, pagal kuriuos vertinama, ar nuvertėjimas išnyko arba sumažėjo.

Turtas yra nuvertėjęs, kai turto vertė yra sumažėjusi, t. y. jo balansinė vertė yra didesnė už tikėtiną atgauti sumą už tą turta.

Nuostoliai dėl turto nuvertėjimo apskaitoje registruojami apskaičiuotų nuostolių suma mažinant turto balansinę vertę ir ta pačia suma registruojant ataskaitinio laikotarpio pagrindinės arba kitos veiklos sąnaudas.

Turto nuvertėjimas nėra tolygus turto nurašymui. Turtui nuvertėjus yra mažinama turto vieneto balansinė vertė, tačiau išsaugoma informacija apie turto įsigijimo savikainą, t. y. turto vieneto įsigijimo savikaina apskaitoje lieka tokia pat kaip iki nuvertėjimo nustatymo, o nuvertėjimas registruojamas atskiroje sąskaitoje. Turto nuvertėjimas apskaitoje yra registruojamas ne didesne verte nei turto balansinė vertė.

Išsamiau turto nuvertėjimo apskaitos tvarka ir procedūros nustatytos patvirtintuose Ilgalaikio materialiojo turto, Nematerialiojo turto, atsargų, Išankstinių apmokėjimų ir gautinų sumų ir ilgalaikių trumpalaikių įsipareigojimų apskaitos tvarkos aprašuose.

#### *Informacijos pagal segmentus pateikimas*

Informacijos pagal segmentus pateikimo finansinėse ataskaitose principai nustatyti 25-ajame VSAFAS „Segmentai“. Įstaiga apskaitą tvarko pagal segmentus. Segmentas – tai įstaigos pagrindinės veiklos dalis, apimanti vienos valstybės funkcijos, nustatytos LR valstybės ir savivaldybių biudžetų pajamų ir išlaidų klasifikacijoje, atlikimą.

Įstaigos turto, įsipareigojimų, finansavimo sumų, pajamų ir sąnaudų apskaita turi būti tvarkoma pagal segmentus, kad būtų teisingai užregistruotos pagrindinės veiklos sąnaudos ir pagrindinės veiklos išmokų pinigų srautai.

Turtas, įsipareigojimai, finansavimo sumos, pajamos ir sąnaudos, kurių priskyrimo segmentui pagrindas yra neaiškus, turi būti priskiriami didžiausią įstaigos veiklos dalį sudarančiam segmentui.



### *Apskaitos klaidų taisymas*

Apskaitos klaidų taisymo taisyklės nustatytos 7-ajame VSAFAS „Apskaitos politikos, apskaitinių įverčių keitimas ir klaidų taisymas“. Ataskaitiniu laikotarpiu gali būti pastebėtos apskaitos klaidos, padarytos praėjusių ataskaitinių laikotarpių finansinėse ataskaitose. Apskaitos klaida laikoma esmine, jei jos vertinė išraiška arba kartu su kitų to ataskaitinio laikotarpio klaidų vertinėmis išraiškomis yra didesnė nei 0,5 procento per finansinius metus gautų finansavimo sumų vertės arba 0,25 procento turto vertės.

Esminės ir neesminės apskaitos klaidos taisomos einamojo ataskaitinio laikotarpio finansinėse ataskaitose. Apskaitos klaidų taisymo įtaka finansinėse ataskaitose parodoma taip:

- jei apskaitos klaida nėra esminė, jos taisymas registruojamas toje pačioje sąskaitoje, kurioje buvo užregistruota klaidinga informacija, ir rodomas toje pačioje veiklos rezultatų ataskaitos eilutėje, kurioje buvo pateikta klaidinga informacija;
- jei apskaitos klaida esminė, jos taisymas registruojamas tam skirtoje sąskaitoje ir parodomas veiklos rezultatų ataskaitos eilutėje „Apskaitos politikos keitimo bei esminių apskaitos klaidų taisymo įtaka“. Lyginamoji ankstesnio ataskaitinio laikotarpio finansinė informacija pateikiama tokia, kokia buvo, t. y. nekoreguojama. Su esminės klaidos taisymu susijusi informacija pateikiama aiškinamajame rašte.

## **3. PASTABOS**

### **Finansinės būklės ataskaita**

Pastaba Nr. P03. Nematerialus turtas.

Informacija apie nematerialiojo turto balansinės vertės pagal turto grupes pasikeitimas per ataskaitinį laikotarpį pateiktas lentelėje „Nematerialiojo turto balansinės vertės pasikeitimas per ataskaitinį laikotarpį“ (P03).

Turto, kuris yra visiškai amortizuotas, bet vis dar naudojamas veikloje suma 920,60 Eur.

Turto, kurio kontrolę riboja sutartys ar teisės aktai, ir turto užstatyto kaip įsipareigojimų įvykdymo garantija įstaiga neturi. Turto, kuris nebenaudojamas veikloje, įstaiga neturi.

Pastaba Nr. P04. Ilgalaikis materialus turtas.

Informacija apie ilgalaikio materialiojo turto balansinės vertės pagal turto grupes pasikeitimas per ataskaitinį laikotarpį pateiktas lentelėje „Ilgalaikio materialiojo turto, vertinamo įsigijimo savikaina, balansinės vertės pakeitimą“ (P04-1). Reikšminga pokyčių sudarė: kiti statiniai - 72667,87 Eur.; baldai, biuro įranga ir kitas ilgalaikis materialus turtas – 81361,78 Eur. Justino Vareikio progimnazijos dalyvavimas Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministerijos Švietimo plėtros programoje, kuriame įgyvendinamas projektas – „Tūkstantmečio mokyklos programa I“

Turto, kuris yra visiškai amortizuotas, bet vis dar naudojamas veikloje įsigijimo vertė – 99310,65 Eur. Turto, kurio kontrolę riboja sutartys ar teisės aktai, ir turto užstatyto kaip įsipareigojimų įvykdymo garantija įstaiga neturi. Turto, kuris nebenaudojamas veikloje, įstaiga neturi.

Įstaiga pagal finansinės nuomos (lizingo) sutartis įsigyto turto neturi. Įstaiga ilgalaikio materialiojo turto, kuriam buvo skaičiuotas nuvertėjimas neturi.

Pastaba Nr. P07. Biologinis turtas.

Įstaiga neturi biologinio turto.

Pastaba Nr. P08. Atsargos.

Atsargų detali informacija pateikta lentelėje „Atsargų vertė pasikeitimas per ataskaitinį laikotarpį.“ (P08).



Pastaba Nr. P09. Išankstiniai apmokėjimai.

Detali išankstinių mokėjimų informacija pateikta lentelėje „Informacija apie išankstinius apmokėjimus“ (P09).

Pastaba Nr. P10. Per vienus metus gautinos sumos.

Informacija apie per vienus metus gautinų sumų įsigijimo savikainą, nuvertėjimą ir balansinę vertę pateikta lentelėje „Informacija apie per vienerius metus gautinas sumas“ (P10).

Pastaba Nr. P11. Pinigai ir pinigų ekvivalentai.

Piniginių lėšų likučių ataskaitinio laikotarpio pabaigai sudaro pinigai banko sąskaitose 30327,09 Eur, kitų šaltinių - 8926,41 Eur. (paramos lėšos); ES - 21400,68 Eur. (ERASMUS projektas)

Informacija pateikta lentelėje „Pinigai ir pinigų ekvivalentai“ (P11)

Pastaba Nr. P12. Finansavimo sumos.

Finansavimo sumų gavimas ir panaudojimas pagal šaltinius pateiktas lentelėje „Finansavimo sumos pagal šaltinį, tikslinę paskirtį ir jų pokyčiai per ataskaitinį laikotarpį“ (P12).

Informacija apie per ataskaitinį laikotarpį gautą finansinę ir nefinansinę paramą ir panaudojimą pateikta (P12).

Pastaba Nr. P13 ir P14. Ilgalaikiai įsipareigojimai.

Įstaiga ilgalaikių finansinių įsipareigojimų neturi.

Pastaba Nr. P15. Ilgalaikiai atidėjiniai.

Ataskaitinio laikotarpio pabaigai ilgalaikių atidėjinių vertė – 38064,43 Eur. Darbuotojams, pasiekusiems įstatymų nustatytą senatvės pensijos amžių ir įgijusių teisę į visą senatvės pensiją dirbant įstaigoje, apskaičiuotas ir užregistruotas atidėjinys, šių darbuotojų išėtinėms išmokoms mokėti.

Ilgalaikių atidėjinių balansinė vertė nebuvo diskontuota ataskaitinio laikotarpio pabaigai dėl įtakos įsipareigojimo vertei nereikšmingumo.

Pastaba Nr. P17. Trumpalaikiai įsipareigojimai:

Informacija pateikta lentelėje „Informacija apie kai kurias trumpalaikes mokėtinas sumas“ (P17)

Tiekėjams mokėtinos sumos 7662,89 Eur. (skola už komunalinius).

Kiti trumpalaikiai įsipareigojimai 130299,46 Eur iš jų (sukauptos atostoginių sąnaudos – 128370,80 Eur, sukauptos valstybinio socialinio draudimo įmokų sąnaudos – 1928,66 Eur).

Pastaba Nr. P18. Grynasis turtas.

Informacija pateikta „Grynojo turto pokyčių ataskaitoje“

### **Veiklos rezultatų ataskaita**

Pastaba Nr. P21. Pagrindinės veiklos kitos pajamos ir kitos veiklos pajamos.

Pagrindinės veiklos kitos pajamos gautos už ikimokyklinį ugdymą.

Informacija apie pajamas pateikta lentelėje „Kitos pagrindinės veiklos kitos pajamos“ (P21)

Pastaba Nr. P21 Informacija apie kitos veiklos pajamas pateikta lentelėje „Kitos veiklos pajamos ir sąnaudos“. Būsimosios pagrindinės nuomos įmokos numatomos gauti pagal pasirašytas veiklos nuomos sutartis, pagal laikotarpius yra pateiktos aiškinamojo rašto lentelėje „Būsimosios pagrindinės nuomos įmokos, numatomos gauti pagal pasirašytas veiklos nuomos sutartis pagal laikotarpius.



Pastaba Nr. P02. Pagrindinės veiklos sąnaudos.

Pagrindinės veiklos sąnaudos pateiktos lentelėje „Informacija pagal veiklos segmentus“

Pastaba Nr. P22. Informacija apie darbo užmokesčio ir socialinio draudimo sąnaudas pateikta lentelėje „Informacijos apie darbo užmokesčio ir socialinio draudimo sąnaudas pateikimas aiškinamajame rašte“.

Reikšminga pokytį sudarė: komandiruočių kėlimo sąnaudos 6710,90 Eur.; kvalifikacijos kėlimo sąnaudos – 4210,31 Eur. Justino Vareikio progimnazijos dalyvavimas „ERASMUS+“ bendrojo ugdymo mobilumo projekte „Šiuolaikiniams mokymosi metodai kiekvienam“.

Nuvertėjimo ir nurašytų sumų pokytis – 11809,26 Eur. (nurašytas bibliotekos fondas).

Pastaba Nr. P24. Finansinės rizikos valdymas.

Jonavos Justino Vareikio progimnazijoje operacijos atliekamos Eurais. Informacija apie įsipareigojimų dalį nacionaline ir užsienio valiutomis pateikta lentelėje „Informacija apie įsipareigojimų dalį (įskaitant finansinės nuomos (lizingo) įsipareigojimus) eurais ir užsienio valiutomis“

Pastaba Panauda.

Informacija apie pagal panaudos sutartis gauto turto vertę, nurodytą sutartyje, pagal turto grupes paskutinę ataskaitinio laikotarpio dieną pateikta lentelėje „Pagal panaudos sutartis gautas turtas“

Nebalansinis turtas:

Ūkinio inventoriaus likutis 236834,76 Eur.

Saugoti priimto turto likutis 15160,90 Eur.

Finansinių ataskaitų rinkinio pateikimo teisės aktų nustatytam viešojo sektoriaus subjektui  
data 2024 02 29

Direktorė

Olga Mediekšė

Jonavos rajono švietimo pagalbos tarnybos  
Centralizuoto biudžetinių įstaigų  
buhalterinės apskaitos skyriaus vedėjas

Algimantas Stuckas

Parengė

CBIBAS buhalterė Erika Rapolienė

Pagal panaudos sutartis gautas turtas

2023 m.

<b>Turto grupė</b>	<b>Įsigijimo vertė</b>	<b>Laikotarpis</b>
<b>Sklypai (Valstybinė žemė)</b>	<b>132464,65</b>	<b>99 metai</b>
Žemė	132464,65	
<b>Ilgalaikis materialus turtas</b>	<b>2988,58</b>	
Baldai ir biuro įranga	2988,58	10 m. pratęsti sutartį nenumatyta
Kitas ilgalaikis materialus turtas		
<b>Atsargos</b>	<b>403,31</b>	
Medžiagos, žaliavos ir ūkinis inventorių	403,31	10 m. pratęsti sutartį nenumatyta
<b>Iš viso</b>	<b>135856,54</b>	



Pagal panaudos sutartis perduotas turtas

2023 m

<b>Turto grupė</b>	<b>Balnsinė (likutinė) vertė ataskaitinio laikotarpio pabaigoje</b>	<b>Laikotarpis</b>
<b>Ilgalaikis materialus turtas</b>	<b>23161,68</b>	
Pastatai	23161,68	10 m.
<b>Iš viso</b>	<b>23161,68</b>	



Jonas Justino Vareckio progimnazija, 190302960, Chemikų g. 138, Jonavos m., Jonavos r. sav.  
 2023 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusių metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS  
 (Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

Patvirtina  
 ID: -2147369438  
 D/L: 2024-02-29 10:05:45

P3 Nematerialiųjų turtas

INFORMACIJA APIE NEMATERIALIOJO TURTO BALANSINĖS VERTĖS PASIKEITIMĄ

Eil. Nr.	Straipsniai	Pėtros darbai	Programinė įranga ir jos licencijos	Kitas nematerialiųjų turtas			Nebaigti projektai ir Nebaigti projektai	Išankstiniai apmokėjimai	Prestizias	Iš viso
				Patentai, autorių ir kitos teisės	Nematerialiosios vertybės	Kitas nematerialiųjų turtas				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1	Įsigijimo ar pasigaminimo savikaina atskaitinio laikotarpio pradžioje		193,60			727,00				920,60
2	Įsigijimai per atskaitinį laikotarpį		60,75							60,75
2.1	pirkto nematerialiojo turto įsigijimo savikaina									
2.2	neatlygintai gauto nematerialiojo turto įsigijimo savikaina		60,75							60,75
2.3	nematerialiųjų turtas, įsigytas pagal finansines nuomos (lizingo) sutartis									
3	Parduoto, perduoto ir nurašyto nematerialiojo turto suma per atskaitinį laikotarpį									
3.1	parduoto									
3.2	perduoto									
3.3	nurašyto									
4	Pergrupavimai (+/-)									
5	Kiti pokyčiai									
6	Įsigijimo ar pasigaminimo savikaina atskaitinio laikotarpio pabaigoje (1+2-3+4+/-5)		254,35			727,00				981,35
6.1	Iš jos: Nematerialiojo turto, kuris yra visiškai amortizuotas, tačiau vis dar naudojamas viešojo sektoriaus subjekto veikloje, įsigijimo ar pasigaminimo savikaina		193,60			727,00				920,60
7	Suakaupta amortizacijos suma atskaitinio laikotarpio pradžioje	X	-193,60		X	-727,00	X	X		-920,60
8	Neatlygintai gauto nematerialiojo turto suakaupta amortizacijos suma	X			X		X	X		
9	Apskaičiuota amortizacijos suma per atskaitinį laikotarpį	X	-50,62		X		X	X		-50,62
10	Suakaupta parduoto, perduoto ir nurašyto nematerialiojo turto amortizacijos suma	X			X		X	X		
10.1	parduoto	X			X		X	X		
10.2	perduoto	X			X		X	X		
10.3	nurašyto	X			X		X	X		
11	Pergrupavimai (+/-)	X			X		X	X		
12	Kiti pokyčiai	X			X		X	X		
13	Suakaupta amortizacijos suma atskaitinio laikotarpio pabaigoje (7+8+9-10+/-11+/-12)	X	-244,22		X	-727,00	X	X		-971,22
14	Nuvertėjimo suma atskaitinio laikotarpio pradžioje									
15	Neatlygintai gauto nematerialiojo turto suakaupta nuvertėjimo suma									
16	Apskaičiuota nuvertėjimo suma per atskaitinį laikotarpį									
17	Panaikinta nuvertėjimo suma per atskaitinį laikotarpį									
18	Suakaupta parduoto, perduoto ir nurašyto nematerialiojo turto nuvertėjimo suma									



Jonavos Justino Vairetkio progimnazija, 190302960, Chemikų g. 138, Jonavos m., Jonavos r. sav.

2023 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusių metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

Pasirašė  
ID: -2147369438  
D/L: 2024-02-29 10:05:45

P.3 Nematerialiosios turtas

Eil. Nr.	Straipsniai	Pilėtos darbai	Programinė įranga ir jos licencijos	Kitas nematerialiosios turtas			Nebaigti projektai ir išankstiniai apmokėjimai	Prestitžas	Iš viso	
				Patentai, autorių ir kitos teisės	Nematerialiosios vertybės	Kitas nematerialiosios turtas				Nebaigti projektai
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
18.1	parduoto									
18.2	perduoto									
18.3	nurašyto									
19	Pergrupavimai (+/-)									
20	Kiti pokyčiai									
21	Nuvertėjimo suma ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (14+15+16-17-18+/-19+/-20)		10,13			0,00				10,13
22	Nematerialiojo turto likutinė vertė ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (6-13-21)		0,00			0,00				0,00
23	Nematerialiojo turto likutinė vertė ataskaitinio laikotarpio pradžioje (1-7-14)									
24	Per ataskaitinį laikotarpį apskaituotos sąnaudos už teise naudotis programine įranga ir licencijomis	X	650,00	X	X	X	X	X	X	650,00
25	Per ataskaitinį laikotarpį apskaituotos sąnaudos nematerialiųjų vertybių tvarkymui ir apsaugai	X	X	X	X	X	X	X	X	

Pastabos:

- X pažymėti ataskaitos laukai nepildomi.
- Ataskaitos 5, 12, 20 eilutėse nurodyti pokyčiai turi būti paaiškinti atskirajame rašc.
- Ataskaitos 8 ir 15 eilutėse nurodoma kito subjekto sukaupta nematerialiojo turto amortizacijos arba nuvertėjimo suma iki perdavimo.
- Ataskaitos 10 stulpelis „Prestitžas“ pildomas tik konsoliduotose finansinėse ataskaitose.

2023 M. GRUODŽIO 31 D. pabaigos metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

Patvirtinta  
ID: -2147369438  
DL: 2024-02-29 10:05:45

P4-1 Ilgalaikis materialusis turtas įsigijimo savikaina

INFORMACIJA APIE ILGALAIKIO MATERIALIOJO TURTO, VERTINAMO ĮSIGIJIMO SAVIKAINA, BALANSINĖS VERTĖS PASIKEITIMA

Eil. Nr.	Stralpsniai	Pastatai	Infrastruktūros statiniai	Kiti statiniai	Mašinos ir įrenginiai	Transporto priemonės	Baldai, biuro įranga ir kitas ilgalaikis materialusis turtas	Nebaigta statyba ir išankstiniai apmokėjimai	Į viso
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1	Įsigijimo ar pasigaminimo savikaina ataskaitinio laikotarpio pradžioje	1.821.064,58	14.659,50	299.538,83	49.059,45		343.143,31		2.527.465,67
2	Įsigijimai per ataskaitinį laikotarpį (2.1+2.2+2.3+2.4)			92.603,11	1.251,32		124.248,44		218.102,87
2.1	pirkto turto (išskyrus nurodytą 2.3 ir 2.4 papunkčiuose) įsigijimo savikaina			92.603,11	1.251,32		112.536,28		206.390,71
2.2	neatlygintai gauto turto įsigijimo savikaina						11.712,16		11.712,16
2.3	pagal finansines nuomos (lizingo) požymius atitinkantis sutartis įsigyto turto įsigijimo savikaina								
2.4	turtas, dėl kurio sudarytos vaidžios ir privataus sektorių partnerystės sutartys								
3	Parduoto, perduoto ir nurašyto turto suma per ataskaitinį laikotarpį (3.1+3.2+3.3)				-3.704,24		-30.105,33		-33.809,57
3.1	parduoto								
3.2	perduoto								
3.3	nurašyto				-3.704,24		-30.105,33		-33.809,57
4	Pergrupavimai (+/-)						21,00		21,00
5	Kiti pokyčiai								
6	Įsigijimo ar pasigaminimo savikaina ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (1+2-3+4-5)	1.821.064,58	14.659,50	392.141,94	46.606,53		437.307,42		2.711.779,97
6.1	Į jos: turto, kuris yra visiškai nudevetas, tačiau vis dar naudojamas viešojo sektoriaus subjekto veikloje, įsigijimo arba pasigaminimo savikaina			510,02	20.066,05		78.734,58		99.310,65
7	Sukaupta nusidėjimo suma ataskaitinio laikotarpio pradžioje	-520.325,34	-6.840,96	-209.830,10	-32.833,52		-121.277,29	X	-891.107,21
8	Neatlygintai gauto turto sukaupta nusidėjimo suma						-1.136,34	X	-1.136,34
9	Apskaičiuota nusidėjimo suma per ataskaitinį laikotarpį	-38.635,80	-977,28	-19.935,24	-2.931,57		-20.861,50	X	-83.341,39
10	Sukaupta parduoto, perduoto ir nurašyto turto nusidėjimo suma (10.1+10.2+10.3)				3.704,24		9.195,51	X	12.899,75
10.1	parduoto							X	
10.2	perduoto							X	
10.3	nurašyto				3.704,24		9.195,51	X	12.899,75
11	Pergrupavimai (+/-)							X	
12	Kiti pokyčiai							X	
13	Sukaupta nusidėjimo suma ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (7+8+9-10+/-11+/-12)	-558.961,14	-7.818,24	-229.765,34	-32.060,85		-134.079,62	X	-962.685,19
14	Nuvertėjimo suma ataskaitinio laikotarpio pradžioje								
15	Neatlygintai gauto turto sukaupta nuvertėjimo suma								
16	Apskaičiuota nuvertėjimo suma per ataskaitinį laikotarpį								
17	Panaikinta nuvertėjimo suma per ataskaitinį laikotarpį								
18	Sukaupta parduoto, perduoto ir nurašyto turto nuvertėjimo suma (18.1+18.2+18.3)								
18.1	parduoto								
18.2	perduoto								
18.3	nurašyto								
19	Pergrupavimai (+/-)								
20	Kiti pokyčiai								
21	Nuvertėjimo suma ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (14+15+16-17-18+/-19+/-20)								
22	Ilgalaikio materialiojo turto likutinė vertė ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (6-13-21)	1.262.103,44	6.841,26	162.376,60	14.545,68		303.227,80		1.749.094,78
22.1	Į jos: pagal finansines nuomos (lizingo) požymius atitinkantis sutartis įsigyto turto, kurio finansinės nuomos (lizingo) sutarties laikotarpis nėra pasibaigęs, likutinė vertė								
22.2	turto, dėl kurio sudarytos vaidžios ir privataus sektorių partnerystės sutartys, likutinė vertė								
22.3	turto, kurio kontrolė riboja sutartys ar teises aktai, ir turto, užstatyto kaip įsipareigojimų vykdymo garantija, likutinė vertė								
22.4	nebeįnaujamo viešojo sektoriaus subjekto veikloje turto likutinė vertė								
22.5	laikiniai nenaudojamo viešojo sektoriaus subjekto veikloje turto likutinė vertė								
22.6	pastatų, kurie nenaudojami įprastoje veikloje, bet yra laikomi vien tik pajamoms iš nuomos gauti, likutinė vertė	23.161,68				X	X	X	23.161,68
23	Ilgalaikio materialiojo turto likutinė vertė ataskaitinio laikotarpio pradžioje (1-7-14)	1.300.739,24	7.818,54	89.708,73	16.225,93		221.866,02		1.636.358,46
23.1	Į jos: pagal finansines nuomos (lizingo) požymius atitinkantis sutartis įsigyto turto, kurio finansinės nuomos (lizingo) sutarties laikotarpis nėra pasibaigęs, likutinė vertė								
23.2	turto, dėl kurio sudarytos vaidžios ir privataus sektorių partnerystės sutartys, likutinė vertė								
23.3	turto, kurio kontrolė riboja sutartys ar teises aktai, ir turto, užstatyto kaip įsipareigojimų vykdymo garantija, likutinė vertė								



Jonavos Justino Varelkio progimnazija, 190302960, Chemikų g. 138, Jonavos m., Jonavos r. sav.

2023 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusių metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

Patvirtinta  
ID: -2147369438  
DL: 2024-02-29 10:05:45

P4-1 Ilgalaikis materialusis turtas įsigijimo  
savikaina

Eil. Nr.	Stripsniai	Pastatai	Infrastruktūros statiniai	Kiti statiniai	Mašinos ir įrenginiai	Transporto priemonės	Baldai, biuro įranga ir kitas ilgalaikis materialusis turtas	Nebaigta statyba ir išankstiniai apmokėjimai	IS viso
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
23.4	nebenaudojamo viešojo sektoriaus subjekto veikloje turto likutinė vertė								
23.5	laikini nenaudojamo viešojo sektoriaus subjekto veikloje turto likutinė vertė								
23.6	pastatai, kurie nenaudojami įprastoje veikloje, bet yra laikomi vien tik pajamoms iš nuomos gauti, likutinė vertė	23.869,80			X	X	X	X	23.869,80

Pastabos:

1. X pažymėti ataskaitos laukai nepildomi.
2. Lentelės 5, 12 ir 20 eilutėse nurodyti pokyčiai turi būti paaiškinti aiškinajamame rašte.
3. Lentelės 8 ir 15 eilutėse nurodoma kito subjekto sukaupta turto nusidėvėjimo arba nuvertėjimo suma iki perdavimo

Jonavos Jausmo Varedžio progimnazija, 190302960, Chemikų g. 138, Jonavos m., Jonavos r. sav.  
 2023 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusių metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS  
 (Visos sumos eurais, jei nurodyta kitaip)

Patvirtinta  
 ID: -147369438  
 D/L: 2024-02-29 10:05:45

FB Apsargos  
 ATSARGŲ VERTĖS PASIKEITIMAS PER ATASKAITINI LAIKOTARPĮ\*

Eil. Nr.	Straipsniai*	Strateginės ir netlectiamosios atsargos	Medžiagos, žaliavos ir ūkinis inventoriūs	Nebaigta gaminti produkcija ir nebaigtos vykdyti sutartys		Pagaminta produkcija ir atsargos, skirtos parduoti		Iš viso	
				Nebaigta gaminti produkcija	Nebaigtos vykdyti sutartys	Pagaminta produkcija	Atsargos, skirtos parduoti		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1	Atsargų išsigijimo vertė ataskaitinio laikotarpio pradžioje		39.152,84						39.152,84
2	Išgyta atsargų per ataskaitinį laikotarpį (2.1+2.2)		22.619,40				21,00		22.640,40
2.1	biųgyto turto išsigijimo savikaina						21,00		
2.2	Nemokamai gauti atsargų išsigijimo savikaina		16.553,44						16.553,44
3	Atsargų sumažėjimas per ataskaitinį laikotarpį (3.1+3.2+3.3+3.4)		-39.152,84						-39.152,84
3.1	Parduota								
3.2	Perleista (paskirstyta)								
3.3	Sunaudoota veikloje		-39.152,84						-39.152,84
3.4	Kiti nurašymai								
4	Pergrupavimai (+/-)						-21,00		-21,00
5	Atsargų išsigijimo vertės kiti pokyčiai								
6	Atsargų išsigijimo vertė ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (1+2-3+/-4+5)		0,00				0,00		0,00
7	Atsargų nuvertėjimas ataskaitinio laikotarpio pradžioje								
8	Neapmokami arba už simbolinį atlygį gautų atsargų sukaupto nuvertėjimo suma (iki perdavimo)								
9	Atsargų nuvertėjimas per ataskaitinį laikotarpį								
10	Atsargų nuvertėjimo atkūrimo per ataskaitinį laikotarpį suma								
11	Per ataskaitinį laikotarpį parduotu, perleistu (paskirstytais) sumažėdū ir nurašytų atsargų nuvertėjimas (11.1+11.2+11.3+11.4)								
11.1	Parduota								
11.2	Perleista (paskirstyta)								
11.3	Sunaudoota veikloje								
11.4	Kiti nurašymai								
12	Nuvertėjimo pergrupavimai (+/-)								
13	Atsargų nuvertėjimo kiti pokyčiai								
14	Atsargų nuvertėjimas ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (7+8-9-10-11+/-12+13)								
15	Atsargų balansine verte ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (6-14)		0,00				0,00		0,00
16	Atsargų balansine verte ataskaitinio laikotarpio pradžioje (1-7)								

\* Reikšmingos sumos turi būti detalizuojamos atskleidžiant rašto tekste.



Jonavos Justino Vareikio progimnazija, 190302960, Chemikų g. 138, Jonavos m., Jonavos r. sav.

2023 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusių metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

Patvirtinta  
ID: -2147369438  
D/L: 2024-02-29 10:05:45

**P9 Išankstiniai apmokėjimai**

**INFORMACIJA APIE IŠANKSTINIUS APMOKĖJIMUS**

Eil. Nr.	Straipsniai	Paskutinė ataskaitinio laikotarpio diena	Paskutinė praėjusio ataskaitinio laikotarpio diena
1	2	3	4
1	Išankstinių apmokėjimų įsigijimo savikaina	4.175,60	4.624,77
1.1	Išankstiniai apmokėjimai tiekėjams		
1.2	Išankstiniai apmokėjimai viešojo sektoriaus subjektams pavedimams vykdyti		
1.3	Išankstiniai mokesčių mokėjimai		
1.4	Išankstiniai mokėjimai Europos Sąjungai		
1.5	Išankstiniai apmokėjimai darbuotojams		
1.6	Kiti išankstiniai apmokėjimai		
1.7	Ateinančių laikotarpių sąnaudos ne viešojo sektoriaus subjektų pavedimams vykdyti		
1.8	Kitos ateinančių laikotarpių sąnaudos	4.175,60	4.624,77
2	Išankstinių apmokėjimų nuvertėjimas		
3	Išankstinių apmokėjimų balansinė vertė (1-2)	4.175,60	4.624,77

Jonavos Justino Yvareičio progimnazija, 190302960, Chemikų g. 138, Jonavos m., Jonavos r. sav.

2023 M. GRUODŽIO 31 D. PASIBAIGusių metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

Patvirtinta  
ID: -2147369438  
D/L: 2024-02-29 10:05:45

P10 Gautinos sumos

INFORMACIJA APIE PER VIENUS METUS GAUTINAS SUMAS

Eil. Nr.	Straipsniai	Paskutinė ataskaitinio laikotarpio diena			Paskutinė praėjusio ataskaitinio laikotarpio diena		
		Iš viso	Tarp jų iš viešojo sektoriaus subjektų	Tarp jų iš kontroliuojamų ir asocijuotųjų ne viešojo sektoriaus subjektų	Iš viso	Tarp jų iš viešojo sektoriaus subjektų	Tarp jų iš kontroliuojamų ir asocijuotųjų ne viešojo sektoriaus subjektų
<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>5</b>	<b>6</b>	<b>7</b>	<b>8</b>
1	Per vienus metus gautinų sumų įsigijimo savikaina, iš viso (1.1+1.2+1.3+1.4+1.5+1.6)	178.667,48	177.068,29		149.188,74	147.454,42	
1.1	Gautinos finansavimo sumos						
1.2	Gautini mokesčiai ir socialinės įmokos						
1.2.1	Gautini mokesčiai						
1.2.2	Gautinos socialinės įmokos						
1.3	Gautinos sumos už turto naudojimą, parduotas prekes, turta, paslaugas	963,63			843,78		
1.3.1	Gautinos sumos už turto naudojimą				56,75		
1.3.2	Gautinos sumos už parduotas prekes	963,63			787,03		
1.3.3	Gautinos sumos už suteiktas paslaugas						
1.3.4	Gautinos sumos už parduotą ilgalaikį turta						
1.3.5	Kitos						
1.4	Gautinos sumos už konfiskuotą turta, baudos, ir kitos netesybos	177.068,29	177.068,29		147.205,96	147.205,96	
1.5	Sukauptos gautinos sumos	177.068,29	177.068,29		147.205,96	147.205,96	
1.5.1	Iš biudžeto						
1.5.2	Kitos	635,56			1.139,00	248,46	
1.6	Kitos gautinos sumos	0,00			-34,75		
2	Per vienus metus gautinų sumų nuvertėjimas ataskaitinio laikotarpio pabaigoje						
3	Per vienus metus gautinų sumų balansinė vertė (1-2)	178.667,48	177.068,29		149.153,99	147.454,42	



Jonavos Justino Vairelio progimnazija, 190302960, Chemikų g. 138, Jonavos m., Jonavos r. sav.

**2023 M. GRUODŽIO 31 D. PASIBAIGUSIŲ METŲ FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS**

(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

**P.12 Finansavimo sumos**

**FINANSAVIMO SUMOS PAGAL ŠALTINIŲ, TIKSLINĘ PASKIRTĮ IR JŲ POKYČIAI PER ATASKAITINIŲ LAIKOTARPĮ**

Eil. Nr.	Finansavimo sumos	Finansavimo sumų likutis ataskaitinio laikotarpio pradžioje	Finansavimo sumos (gautos), išskyrus neatlygintinai gautą turtą	Finansavimo sumų pergrupavimas*	Neatlygintinai gautas turtas	Perduota kitiems viešojo sektoriaus subjektams	Finansavimo sumų sumažėjimas dėl turto pardavimo	Finansavimo sumų sumažėjimas dėl jų panaudojimo savo veiklai
<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>5</b>	<b>6</b>	<b>7</b>	<b>8</b>	<b>9</b>
<b>1</b>	Iš valstybės biudžeto (išskyrus valstybės biudžeto dalį gautą iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų)	896.389,51	1.927.099,35	0,00	81,90			-1.942.006,06
1.1	Nepiniginiam turtui įsigyti	895.020,61	37.665,50	15.395,39	81,90			-72.720,64
1.2	Kitoms išlaidoms kompensuoti	1.368,90	1.889.433,85	-15.395,39				-1.869.285,42
<b>2</b>	Iš savivaldybės biudžeto (išskyrus savivaldybės biudžeto asignavimų dalį gautą iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų)	723.543,15	363.729,35		5.958,48			-377.356,88
2.1	Nepiniginiam turtui įsigyti	719.148,28	27.576,64		5.958,48			-50.177,74
2.2	Kitoms išlaidoms kompensuoti	4.394,87	336.152,71					-327.179,14
<b>3</b>	Iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų (finansavimo sumų dalis kuri gaunama iš Europos Sąjungos, neįskaitant finansavimo sumų iš valstybės ar savivaldybės biudžetų ES projektams finansuoti)	405,83	208.964,60	0,00	2.759,86			-40.881,07
3.1	Nepiniginiam turtui įsigyti	405,83	132.659,56	14.565,72	2.759,86			-542,43
3.2	Kitoms išlaidoms kompensuoti		76.305,04	-14.565,72				-40.338,64
<b>4</b>	<b>Iš kitų šaltinių</b>	<b>26.492,49</b>	<b>3.947,99</b>	<b>0,00</b>	<b>18.369,77</b>			<b>-18.855,19</b>
4.1	Nepiniginiam turtui įsigyti	21.319,20	3.947,99	48,60	18.369,77			-18.707,92
4.2	Kitoms išlaidoms kompensuoti	5.174,29		-48,60				-147,27
<b>5</b>	<b>Iš viso finansavimo sumų</b>	<b>1.646.830,98</b>	<b>2.503.741,29</b>	<b>0,00</b>	<b>27.170,01</b>			<b>-2.379.099,20</b>

\* Šioje skiltyje rodomas finansavimo sumų pergrupavimas; praėjusio ataskaitinio laikotarpio klaidų taisymas; valiutos kurso įtaka pinigų likučiams, susijusiems su finansavimo sumomis; finansavimo sumų dalis, pripažinta fondo finansavim

Jonavos Justino Vareikio progimnazija, 190302960, Chemikų g. 138, Jonavos m., Jonavos r. sav.

**2023 M. GRUODŽIO 31 D. PASIBAIGUSIŲ METŲ FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS**

(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

Patvirtinta  
ID: -2147369438  
D/L: 2024-02-29 10:05:45

**P12 Finansavimo sumos**

Eil. Nr.	Finansavimo sumos	Per ataskaitinį laikotarpį					Finansavimo sumų likutis ataskaitinio laikotarpio pabaigoje
		Finansavimo sumų sumažėjimas dėl jų perdavimo ne viešojo sektoriaus subjektams	Finansavimo sumos grąžintos	Finansavimo sumų (gautinų) pasikeitimas	Kiti pokyčiai		
<b>1</b>	<b>2</b>	<b>10</b>	<b>11</b>	<b>12</b>	<b>13</b>	<b>14</b>	
1	Iš valstybės biudžeto (išskyrus valstybės biudžeto dalį gautą iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų)		-3.803,47			877.761,23	
1.1	Nepiniginiam turtui įsigyti					875.442,76	
1.2	Kitoms išlaidoms kompensuoti		-3.803,47			2.318,47	
2	Iš savivaldybės biudžeto (išskyrus savivaldybės biudžeto asignavimų dalį gautą iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų)		-10.875,75			704.998,35	
2.1	Nepiniginiam turtui įsigyti					702.505,66	
2.2	Kitoms išlaidoms kompensuoti		-10.875,75			2.492,69	
3	Iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų (finansavimo sumų dalis kuri gaunama iš Europos Sąjungos, neįskaitant finansavimo sumų iš valstybės ar savivaldybės biudžetų ES projektams finansuoti)					171.249,22	
3.1	Nepiniginiam turtui įsigyti					149.848,54	
3.2	Kitoms išlaidoms kompensuoti					21.400,68	
4	Iš kitų šaltinių					29.955,06	
4.1	Nepiniginiam turtui įsigyti					21.028,65	
4.2	Kitoms išlaidoms kompensuoti					8.926,41	
5	Iš viso finansavimo sumų		-14.679,22			1.783.963,86	



Jonavos Justino Vareikio progimnazija, 190302960, Chemikų g. 138, Jonavos m., Jonavos r. sav.

2023 M. GRUODŽIO 31 D. PASIBAIGUSIŲ METŲ FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

Patvirtinta

ID: -2147369438

D/L: 2024-02-29 10:05:45

FINANSAVIMO SUMŲ LIKUČIAI

Eil. Nr.	Finansavimo sumos	Ataskaitinio laikotarpio pradžioje			Ataskaitinio laikotarpio pabaigoje		
		Finansavimo sumos (gautinos)	Finansavimo sumos (gautos)	Iš viso	Finansavimo sumos (gautinos)	Finansavimo sumos (gautos)	Iš viso
1	2	3	4	5=3+4	6	7	8=6+7
1	Iš valstybės biudžeto (išskyrus valstybės biudžeto asignavimų dalį gautą iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų)		896.389,51	896.389,51		877.761,23	877.761,23
2	Iš savivaldybės biudžeto (išskyrus savivaldybės biudžeto asignavimų dalį gautą iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų)		723.543,15	723.543,15		704.998,35	704.998,35
3	Iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų (finansavimo sumų dalis, kuri gaunama iš Europos Sąjungos, neįskaitant finansavimo sumų iš valstybės ar savivaldybės biudžetų ES projektams finansuoti)		405,83	405,83		171.249,22	171.249,22
4	Iš kitų šaltinių		26.492,49	26.492,49		29.955,06	29.955,06
5	Iš viso		1.646.830,98	1.646.830,98		1.783.963,86	1.783.963,86

Jonavos Justino Vareckio progimnazija, 190302960, Chemikų g. 138, Jonavos m., Jonavos r. sav.

2023 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusiu metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

Patvirtinta  
ID: -2147369438  
D/L: 2024-02-29 10:05:45

P12 Gauta parama

INFORMACIJA APIE PER ATASKAITINI LAIKOTARPĮ GAUTA FINANSINĖ IR NEFINANSINĖ PARAMA

Eil. Nr.*	Paramos teikėjo, suteikusių paramą, pavadinimas	Kodas	Gautos paramos dalys				Iš viso gauta paramos per ataskaitinį laikotarpį ***
			P pinigais	Turtu, išskyrus pinigus	Paslaugomis	Turto panaudą**	
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Lietuvos Respublikos juridiniai asmenys						
1.1	Viešojo sektoriaus subjektai						
1.2	Ne viešojo sektoriaus subjektai						
2	Užsienio valstybių juridiniai asmenys						
3	Fiziniai asmenys*	X					
4	Gyventojai, skyrei gyventojų pajamų mokesčio dalį	X					
5	Anonimiškai	X					
6	Gauta iš paramos lėšų įgyto turto		3.800,72	X	X	X	3.800,72
7	Iš viso	X	3.800,72				3.800,72

X pažymėti ataskaitos laukai nepildomi.

\* Fizinį asmenų duomenys neatskleidžiami.

\*\* Jei panaudą gautas:

- nekilnojamasis turtas, nurodoma tokio ar panašaus nekilnojamojo turto nuomos rinkos

kaina toje teritorijoje;

- kitas ilgalaikis materialusis turtas, nurodoma tokio ar panašaus turto nuomos rinkos kaina,

o jei tokio arba panašaus turto nuomos rinkos kainos nėra, – panaudos davėjo nurodyta

mėginė to turto vertinimo suma;

- ūkinis inventorius, nurodoma tokio ar panašaus turto nuomos rinkos kaina.

\*\*\* Šio stulpelio skiltyse nurodytų lėšų suma turi sutapti su 6-ojo viešojo sektoriaus

apskaitos ir finansinės atskaitomybės standarto „Finansinių ataskaitų aiškinamasis raštas“ 8

priedo lentelės 4 stulpelio skiltyse nurodytų lėšų suma.



Jonavos Justino Vareikio progimnazija, 190302960, Chemikų g. 138, Jonavos m., Jonavos r. sav.

**2023 M. GRUODŽIO 31 D. PASIBAIGUSIŲ METŲ FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS**

(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

Patvirtinta

ID: -2147369438

D/L: 2024-02-29 10:05:45

**P12 Paramos panaudojimas**

**INFORMACIJA APIE PARAMOS PANAUDOJIMĄ PER ATASKAITINĮ LAIKOTARPĮ**

Eil. Nr.	Paramos rūšis	Gautos paramos likutis ataskaitinio laikotarpio pradžioje	Per ataskaitinį laikotarpį					Paramos likutis ataskaitinio laikotarpio pabaigoje	
			Gauta*	Pergrupuota į kitą paramos rūšį	Sunaudota subjekto veikloje	Perduota kitoms viešojo sektoriaus subjektams	Perduota ne viešojo sektoriaus subjektams		Kiti pokyčiai
1	Pinigais	3	4	5	6	7	8	9	10
		5.174,29	3.800,72		-48,60				8.926,41
2	Turtu, išskyrus pinigais								
3	Paslaugomis								
4	Turto panauda								
5	<b>Iš viso</b>	<b>5.174,29</b>	<b>3.800,72</b>		<b>-48,60</b>				<b>8.926,41</b>

\* Šio stulpelio skiltyse nurodytų lėšų suma turi sutapti su 6-ojo viešojo sektoriaus apskaitos ir finansinės atskaitomybės standarto „Finansinių ataskaitų atskiriamasis rašias“ 7 priedo lentelės 8 stulpelio skiltyse nurodytų lėšų suma.

Jonavos Justino Vareikio progimnazija, 190302960, Chemikų g. 138, Jonavos m., Jonavos r. sav.

2023 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusių metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS  
(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

Patvirtinta  
ID: -2147369438  
D/L: 2024-02-29 10:05:45

P11 Pinigai ir pinigų ekvivalentai

INFORMACIJA APIE PINIGUS IR PINIGŲ EKIVALENTUS

Eil. Nr.	Straipsniai	Paskutinė ataskaitinio laikotarpio diena		Paskutinė praėjusio ataskaitinio laikotarpio diena	
		Iš viso	Budžeto asignavimai	Iš viso	Budžeto asignavimai
1	2	3	4	5	6
1	Pinigai iš valstybės biudžeto (įskaitant Europos Sąjungos finansinę paramą) (1.1+1.2+1.3+1.4+1.5+1.6)				
1.1	Pinigai bankų sąskaitose				
1.2	Pinigai kasoje				
1.3	Pinigai kelyje				
1.4	Pinigai įšaldytose sąskaitose				
1.5	Pinigų įšaldytose sąskaitose nuvertėjimas				
1.6	Pinigų ekvivalentai				
2	Pinigai iš savivaldybės biudžeto (2.1+2.2+2.3+2.4+2.5+2.6)				
2.1	Pinigai bankų sąskaitose				
2.2	Pinigai kasoje				
2.3	Pinigai kelyje				
2.4	Pinigai įšaldytose sąskaitose				
2.5	Pinigų įšaldytose sąskaitose nuvertėjimas				
2.6	Pinigų ekvivalentai				
3	Pinigai ir pinigų ekvivalentai iš kitų šaltinių (3.1+3.2+3.3+3.4+3.5+3.6+3.7)	30.327,09		5.174,29	
3.1	Pinigai bankų sąskaitose	30.327,09		5.174,29	
3.2	Pinigai kasoje				
3.3	Pinigai kelyje				
3.4	Pinigai įšaldytose sąskaitose				
3.5	Pinigų įšaldytose sąskaitose nuvertėjimas				
3.6	Indėliai, kurių terminas neviršija trijų mėnesių				
3.7	Kiti pinigų ekvivalentai				
4	Iš viso pinigų ir pinigų ekvivalentų (1+2+3)	30.327,09		5.174,29	
5	Iš jų išteklių fondų lėšos				



Jonavos Justino Varekio progimnazija, 190302960, Chemikų g. 138, Jonavos m., Jonavos r. sav.

**2023 M. GRUODŽIO 31 D. PASIBAIGUSIŲ METŲ FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS**

(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

**P15 Atidėjimai**

**ATIDĖJINIAI PAGAL JŲ PASKIRTĮ**

Eil. Nr.	Atidėjinių paskirtis	Atidėjinių vertė ataskaitinio laikotarpio pradžioje	Atidėjinių vertės padidėjimas, išskyrus padidėjimą dėl diskontavimo	Atidėjinių vertės pasikeitimas dėl diskontavimo	Panaudota atidėjinių suma
1	2	3	4	5	6
1	Kompensacijos darbuotojams				
2	Žalos atlyginimas				
3	Aplinkos tvarkymas				
4	Turto likvidavimas				
5	Restruktūrizavimas / veiklos nutraukimas				
6	Garantijų išpareigojimai				
7	Baudos				
8	Kompensacijų už valstybės išperkama nekilnojamą turtą bei LR religinių bendrijų teises į išlikusį nekilnojamą turtą atkūrimui				
9	Lengvatinių paskolų gyvenamiesiems namams, butams statyti arba pirkti teikimo iš bankų kredito išteklių piliiečiams, turintiems teisę į valstybės paramą, rinkos palūkanoms arba jų daliai padengti				
10	Santaupoms atkurti				
11	Kita*	30.175,91	7.888,52		
<b>12</b>	<b>Iš viso atidėjinių</b>	<b>30.175,91</b>	<b>7.888,52</b>		

\* Reikšmingos sumos detalizuojamos aiškinamojo rašto tekste.

Jonavos Justino Vareikio progimnazija, 190302960, Chemikų g. 138, Jonavos m., Jonavos r. sav.

**2023 M. GRUODŽIO 31 D. PASIBAIGUSIŲ METŲ FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS**

(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

Patvirtinta  
ID: -2147369438  
D/L: 2024-02-29 10:05:45

**P15 Atidėjimai**

Eil. Nr.	Atidėjimų paskirtis	Panaikinta atidėjimų suma	Kiti pokyčiai	Atidėjimų vertė ataskaitinio laikotarpio pabaigoje
1	2	7	8	9
1	Kompensacijos darbuotojams			
2	Žalos atlyginimas			
3	Aplinkos tvarkymas			
4	Turto likvidavimas			
5	Restruktūrizavimas / veiklos nutraukimas			
6	Garantijų įsipareigojimai			
7	Baudos			
8	Kompensacijų už valstybės išperkama nekilnojama turtą bei LR religinių bendrijų teisės į išlikusį nekilnojama turtą atkūrimui			
9	Lengvatinių paskolų gyvenamiesiems namams, butams statyti arba pirkti teikimo iš bankų kredito išiekių piliečiams, turintiems teisę į valstybės paramą, rinkos patikėtojiems arba jų daliai padengti			
10	Suntaupoms atkurti			
11	Kiti*			38.064,43
12	<b>Iš viso atidėjimų</b>			<b>38.064,43</b>



Jonavos Justino Vareikio progimnazija, 190302960, Chemikų g. 138, Jonavos m., Jonavos r. sav.

2023 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusių metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

Patvirtinta  
ID: -2147369438  
D/L: 2024-02-29 10:05:45

ATIDĖJINIAI PAGAL JŲ PANAUDOJIMO LAIKĄ

Eil. Nr.	Atidėjinių panaudojimo laikas	Išigijimo savikaina (nediskontuota)	Diskontuota vertė
1	2	3	4
1	Per vienus metus		
1.1	Trumpalaikiai atidėjiniai		
1.2	Ilgalaikių atidėjinių einamųjų metų dalis		
2	Nuo vieno iki penkerių metų	38.064,43	38.064,43
3	Po penkerių metų		
4	<b>Atidėjinių suma, iš viso</b>	<b>38.064,43</b>	<b>38.064,43</b>

Jonavos Justino Vareikio progimnazija, 190302960, Chemikų g. 138, Jonavos m., Jonavos r. sav.

2023 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusiu metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

Pavirtinta  
ID: -2147369438  
D/L: 2024-02-29 10:05:45

P17 Trumpalaikės mokėtinės sumos

INFORMACIJA APIE KAI KURIAS TRUMPALAIKES MOKĖTINAS SUMAS

Eil. Nr.	Straipsniai	Paskutinė ataskaitinio laikotarpio diena			Paskutinė praėjusio ataskaitinio laikotarpio diena		
		Iš viso	Tarp jų viešojo sektoriaus subjektams	Tarp jų kontroliuojamiems ir asocijuotiesiems ne viešojo sektoriaus subjektams	Iš viso	Tarp jų viešojo sektoriaus subjektams	Tarp jų kontroliuojamiems ir asocijuotiesiems ne viešojo sektoriaus subjektams
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Mokėtinės subsidijos, dotacijos ir finansavimo sumos						
2	Su darbo santykiais susiję išpareigojimai						
3	Tiekėjams mokėtinės sumos	7.662,89			3.305,58		
4	Sukauptos mokėtinės sumos	130.299,46			113.110,04		
4.1	Sukauptos finansavimo sąnaudos						
4.2	Sukauptos atostoginių sąnaudos	130.299,46			113.110,04		
4.3	Kitos sukauptos sąnaudos						
4.4	Kitos sukauptos mokėtinės sumos						
5	Kiti trumpalaikiai išpareigojimai	56,97			162,45		
5.1	Mokėtini veiklos mokesčiai						
5.2	Gauti išankstiniai apmokėjimai	56,97			162,45		
5.3	Kitos mokėtinės sumos						
6	Kai kurių trumpalaikių mokėtinų sumų balansinė vertė (1+2+3+4+5)	138.019,32			116.578,07		



Jonavos Justino Vareikio progimnazija, 190302960, Chemikų g. 138, Jonavos m., Jonavos r. sav.

**2023 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusių metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS**

(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

Patvirtinta  
ID: -2147369438  
D/L: 2024-02-29 10:05:45

**P21 Kitos pagrindinės veiklos pajamos ir kitos pajamos**

**PAGRINDINĖS VEIKLOS KITŲ PAJAMŲ PATEIKIMAS ŽEMESNIOJO IR AUKŠTESNIOJO LYGIŲ VIEŠOJO SEKTORIAUS  
SUBJEKTO FINANSINIŲ ATASKAITŲ AIŠKINAMAJAME RAŠTE\***

Eil. Nr.	Straipsniai	Ataskaitinis laikotarpis	Praėjęs ataskaitinis laikotarpis
1	2	3	4
<b>1</b>	<b>Apskaičiuotos pagrindinės veiklos kitos pajamos</b>	<b>8.557,80</b>	<b>8.094,00</b>
1.1	Pajamos iš rinkliavų		
1.2	Pajamos iš pagal Lietuvos Respublikos indėlių ir įsipareigojimų investuotojams draudimo įstatymą mokamų įmokų į fondus		
1.3	Suteiktų paslaugų pajamos**	8.557,80	8.094,00
1.4	Kitos		
<b>2</b>	<b>Pervestinos į biudžetą pagrindinės veiklos kitos pajamos</b>		
<b>3</b>	<b>Pagrindinės veiklos kitos pajamos</b>	<b>8.557,80</b>	<b>8.094,00</b>

\* Reikšmingos sumos turi būti detalizuojamos viešojo sektoriaus subjekto finansinių ataskaitų aiškinamojo rašto tekste.

\*\* Nurodoma, kokios tai paslaugos, ir, jei suma reikšminga, ji detalizuojama viešojo sektoriaus subjekto finansinių ataskaitų aiškinamojo rašto tekste.

Jonavos Justino Vareikio progimnazija, 190302960, Chemikų g. 138, Jonavos m., Jonavos r. sav.

2023 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusiu metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

Patvirtinta  
ID: -2147369438  
D/L: 2024-02-29 10:05:45

**BŪSIMOSIOS PAGRINDINĖS NUOMOS ĮMOKOS, NUMATOMOS GAUTI PAGAL  
PASIRAŠYTAS VEIKLOS NUOMOS SUTARTIS PAGAL LAIKOTARPIUS**

<b>Eil. Nr.</b>	<b>Laikotarpis</b>	<b>Gautinos pagrindinės nuomos įmokos paskutinę ataskaitinio laikotarpio dieną</b>
<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>
1	Per vienerius metus	1.050,00
2	Nuo vienerių iki penkerių metų	4.200,00
3	Po penkerių metų	
4	<b>Iš viso</b>	<b>5.250,00</b>



Jonavos Justino Vareikio progimnazija, 190302960, Chemikų g. 138, Jonavos m., Jonavos r. sav.

2023 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusiu metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

Patvirtinta  
ID: -2147369438  
D/L: 2024-02-29 10:05:45

P21 Kitos pagrindinės veiklos pajamos ir kitos pajamos

**KITOS VEIKLOS PAJAMŲ IR SĄNAUDŲ PATEIKIMAS ŽEMESNIOJO IR AUKŠTESNIOJO LYGIŲ VIEŠOJO SEKTORIAUS SUBJEKTO FINANSINIŲ ATASKAITŲ AIŠKINAMAJAME RAŠTE \***

Eil. Nr.	Straipsniai	Ataskaitinis laikotarpis	Praejęs ataskaitinis laikotarpis
1	2	3	4
<b>1</b>	<b>Kitos veiklos pajamos</b>	<b>3.799,44</b>	<b>2.883,15</b>
1.1	Pajamos iš atsargų pardavimo		
1.2	Ilgalaikio materialiojo, nematerialiojo ir biologinio turto pardavimo pelnas		
1.3	Pajamos iš administracinių baudų		
1.4	Nuomos pajamos	3.799,44	2.883,15
1.5	Suteiktų paslaugų, išskyrus nuomą, pajamos**		
1.6	Kitos		
<b>2</b>	<b>Pervestinos į biudžetą kitos veiklos pajamos</b>		
<b>3</b>	<b>Kitos veiklos sąnaudos</b>	<b>-2,25</b>	<b>-1,05</b>
3.1	Sunaudotų ir parduotų atsargų savikaina		
3.2	Nuostoliai iš ilgalaikio turto perleidimo		
3.3	Ilgalaikio turto nusidėvėjimo ir amortizacijos sąnaudos		
3.4	Paslaugų sąnaudos		
3.5	Darbo užmokesčio ir socialinio draudimo sąnaudos		
3.6	Kitos veiklos sąnaudos	-2,25	-1,05
<b>4</b>	<b>Kitos veiklos rezultatas</b>	<b>3.797,19</b>	<b>2.882,10</b>

\* Reikšmingos sumos turi būti detalizuojamos viešojo sektoriaus subjekto finansinių ataskaitų aiškinamojo rašto tekste.

\*\* Nurodoma, kokios tai paslaugos, ir, jei suma reikšminga, ji detalizuojama viešojo sektoriaus subjekto finansinių ataskaitų aiškinamojo rašto tekste.

Jonas Jusas, Jonavos Vėrelių programavimas, 190302960, Chemikų g. 138, Jonavos m., Jonavos r. sav.

2023M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusių metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

Patvirtina  
ID: 2147369438  
D/L: 2024-02-29 10:05:45

P2 Informacija pagal segmentus

ATASKAITINIO LAIKOTARPIO INFORMACIJA PAGAL VEIKLOS SEGMENTUS

Eil. Nr.	Finansinių ataskaitų straipsniai	Segmentai										Iš viso
		Bendros valstybės paslaugos	Gyvyba	Visiškai tvarka ir visuomenės apsauga	Ekonomika	Aplinkos apsauga	Būstas ir komunaliniai ūkiai	Sveikatos apsauga	Polis, kultūra ir religija	Sveikimas	Socialinė apsauga	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
1.1	Pagrindinės veiklos sąnaudės						-745,68			-2.300.304,60	-89.248,34	-2.420.388,52
1.2	Darbo užmokesčio ir socialinio draudimo									-2.073.378,56	-1.424,35	-2.074.802,91
1.3	Susidėjimo ir amortizacijos						-745,68			-82.646,33		-83.392,01
1.4	Komunalinių paslaugų ir ryšių									-57.210,38		-57.210,38
1.5	Transporto									-7.150,27		-7.150,27
1.6	Kvalifikacijos kelimo									-3.869,21		-3.869,21
1.7	Paprastųjų remonto ir eksploatavimo									-8.343,20		-8.343,20
1.8	Investicijoms ir nuorėjų sumai									-25.477,55		-25.477,55
1.9	Susidėjimo ir patalpių atsargų svėikaina									-20.916,17		-20.916,17
1.10	Socialiniai išmokai									-58.303,84	-349,00	-59.152,84
1.11	Nuomos									-209,44	-87.474,89	-87.684,33
1.12	Finansavimo									-860,80		-860,80
1.13	Kiti paslaugai											
1.14	Kitos									-11.528,85		-11.528,85
2	Apskaitos politikos keitimo ir esminių apskaitos klaidų išlygavimas											
3	Pagrindinės veiklos pinigų srautai											
3.1	Erteklos									-2.200.959,59	-89.248,34	-2.290.207,83
3.1.1	Darbo užmokesčio ir socialinio draudimo									-2.073.378,56	-1.424,35	-2.074.802,91
3.1.2	Komunalinių paslaugų ir ryšių									-57.210,38		-57.210,38
3.1.3	Komandiruočių									-7.150,27		-7.150,27
3.1.4	Transporto									-3.869,21		-3.869,21
3.1.5	Kvalifikacijos kelimo									-8.343,20		-8.343,20
3.1.6	Paprastųjų remonto ir eksploatavimo									-25.477,55		-25.477,55
3.1.7	Atsargų įsigijimo									-12.931,33		-13.280,33
3.1.8	Socialiniai išmokai									-209,44	-349,00	-558,44
3.1.9	Nuomos									-860,80		-860,80
3.1.10	Kiti paslaugų įsigijimo										-87.474,89	-87.474,89
3.1.11	Susidėjimo patikslinimas									-11.528,85		-11.528,85
3.1.12	Kitos išmokos											



Jonavos Justino Yareckio progimnazija, 190302966, Chemikų g. 138, Jonavos m., Jonavos r. sav.  
 2023 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusiu metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS  
 (Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

Patvirtina  
 ID: -2147769438  
 D/L: 2024-02-29 10:05:45

PRAEJUSIO ATASKAITINIO LAIKOTARPIO INFORMACIJA PAGAL VEIKLOS SEGMENTUS

Eil. Nr.	Finansinių ataskaitų straipsniai	Segmentai			Segmentai					Iš viso		
		Bendros sąlytybės paslaugos	Gyvyba	Visiškai tvarka ir visuomenės apsauga	Ekonomika	Aplinkos apsauga	Būstas ir komunalinis ūkis	Sveikatos apsauga	Polkis, kultūra ir religija		Švietimas	Socialinė apsauga
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
1	Pagrindinės veiklos sąnaudos									-2,022,186.23	-70,369.02	-2,092,555.25
1.1	Darbo užmokesčio ir socialinio draudimo						0,00			-1,793,185.79	-1,103.97	-1,794,289.76
1.2	Neįsivertinto ir amortizacijos						0,00			-62,854.17		-62,854.17
1.3	Komunalinių paslaugų ir ryšių									-81,366.96		-81,366.96
1.4	Komandiruočių									-439.48		-439.48
1.5	Transporto									-3,228.35		-3,228.35
1.6	Kvalifikacijos kėlimo									-4,132.89		-4,132.89
1.7	Paprasčiojo remonto ir eksploatavimo									-23,456.90		-23,456.90
1.8	Neįvertinto ir nurašyti sumų									-9,106.91		-9,106.91
1.9	Sunaudota ir parduoti, atsargų, saviškama									-33,792.79	-275.96	-34,068.75
1.10	Socialinių išmokų									-346.85	-68,989.09	-69,335.94
1.11	Nuomos									-821.25		-821.25
1.12	Finansavimo											
1.13	Kitų paslaugų									-9,423.98		-9,423.98
1.14	Kitos											
2	Apskaitos politikos keitimo ir esminiai apskaitos klaidų taisymo įtaka											
3	Pagrindinės veiklos pinigų srautai											
3.1	Įmokos											
3.1.1	Darbo užmokesčio ir socialinio draudimo									-1,926,148.97	-70,369.02	-1,996,517.99
3.1.2	Komunalinių paslaugų ir ryšių									-1,765,015.08	-1,103.97	-1,766,119.05
3.1.3	Komandiruočių									-770,572.38		-770,572.38
3.1.4	Transporto									-439.48		-439.48
3.1.5	Kvalifikacijos kėlimo									-3,228.35		-3,228.35
3.1.6	Paprasčiojo remonto ir eksploatavimo									-4,172.89		-4,172.89
3.1.7	Asargų įsigijimo									-27,695.84		-27,695.84
3.1.8	Socialinių išmokų									-29,128.73		-29,128.73
3.1.9	Nuomos									-346.85		-346.85
3.1.10	Kitų paslaugų įsigijimo									-876.73		-876.73
3.1.11	Sunkvežimio patikėtos									-24,672.64		-24,672.64
3.1.12	Kitos įmokos											

Jonavos Justino Vairelikio progimnazija, 190302960, Chemikų g. 138, Jonavos m., Jonavos r. sav.  
 2023 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusiu metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS  
 (Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

Paviršius  
 ID: -2147369438  
 D/L: 2024-02-29 10:0

P22 Darbo užmokesčio sąnaudos

INFORMACIJOS APIE DARBO UŽMOKESČIO IR SOCIALINIO DRAUDIMO SĄNAUDAS PATEIKIMAS AIŠKINAMAJAME RAŠTE

Eil. Nr.	Grupė	Ataskaitinis laikotarpis						Praėjęs ataskaitinis laikotarpis										
		Vidutinis darbuotojų skaičius		Darbo užmokesčio sąnaudos				Vidutinis darbuotojų skaičius		Darbo užmokesčio sąnaudos								
		2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13					
1	Vaistybės politikai ir valstybės pareigūnai																	
2	Tiesėjai																	
3	Valstybės tarnautojai																	
3.1	einantys vadovaujamas pareigas																	
3.2	patarėjai																	
3.3	specialistai																	
4	Kariai																	
5.	Darbuotojai, dirbantys pagal neterminuotas darbo sutartis	93	-1.885.433,77	-130.038,58								97	-1.644.673,12	-80.438,50				-69.178,05
5.1	einantys vadovaujamas pareigas	4.0	-176.655,36	-16.366,79								5.0	-99.158,44	-4.339,29				-669,95
5.2	kiti darbuotojai	89.0	-1.708.778,41	-113.671,79								92.0	-1.545.514,68	-76.099,21				-68.508,10
6	Kiti																	
7	Iš viso:	93	-1.885.433,77	-130.038,58								97	-1.644.673,12	-80.438,50				-69.178,05
8	Iš jų socialinio draudimo sąnaudos	X	-27.559,00	-1.896,93								X	-24.269,26	-1.150,52				-1.040,39



Jonavos Justino Vareikio progimnazija, 190302960, Chemikų g. 138, Jonavos m., Jonavos r. sav.

2023 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusį metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

Patvirtinta  
ID: -2147369438  
D/L: 2024-02-29 10:05:45

P24 Finansinės rizikos valdymas

INFORMACIJA APIE ĮSIPAREIGOJIMŲ DALĮ (ĮSKAITANT FINANSINĖS NUOMOS (LIZINGO) ĮSIPAREIGOJIMUS)  
EURAIS IR UŽSIENIO VALIUTOMIS

Eil. Nr.	Įsipareigojimų dalis valiuta	Balansinė vertė ataskaitinio laikotarpio pradžioje	Balansinė vertė ataskaitinio laikotarpio pabaigoje
1	2	3	4
1	Eurais	116.578,07	138.019,32
2	JAV doleriais		
3	Kitomis		
4	Iš viso	116.578,07	138.019,32

PATVIRTINTA  
Lietuvos Respublikos finansų ministro  
2008 m. gruodžio 31 d. įsakymu Nr. IK-465  
(Lietuvos Respublikos finansų ministro  
2022 m. rugpjūčio 30 d. įsakymo Nr. IK-301 redakcija)

(Biudžeto išlaidų sąmatos vykdymo 2023 m. gruodžio mėn. 31 d. metinės, ketvirtinės ataskaitos forma Nr. 2)

Jonavos Justino Vaireikio progimnazija, 190302960, Chemiku, Jonava,

(įstaigos pavadinimas, kodas Juridinių asmenų registre, adresas)

**BIUDŽETO IŠLAIDŲ SĄMATOS VYKDYMO**

**2023 m. gruodžio mėn. 31 d.**

metinė  
(metinė, ketvirtinė)

**ATASKAITA**

2024 m. sausio mėn. 3 d. Nr. \_\_\_\_\_  
(data)

Švietimas, kultūra ir sportas  
(programos pavadinimas)

Ministerijos/Savivaldybės	Kodas
Departamento	46
Įstaigos	190302960
Programos	01
Finansavimo šaltinio	SAV_DMK
Valstybės funkcijos	9 2 1 1

MPAVAR-Klasės krepšelis 2023

(Euras ct)

Išlaidų ekonominės klasifikacijos kodas	Išlaidų pavadinimas	Eil. Nr.	Asignavimų planas, įskaitant patikslinimus		Gauti asignavimai kartu su įskaitytu praėjusių metų lėšų likučiu	Panaudoti asignavimai
			metams	ataskaitiniam laikotarpiui		
1	2	3	4	5	6	7
	<b>IŠLAIDOS</b>	<b>1</b>	<b>1748543,31</b>	<b>1748543,31</b>	<b>1748543,31</b>	<b>1748543,31</b>
2	<b>Darbo užmokestis ir socialinis draudimas</b>	<b>2</b>	<b>1710205,94</b>	<b>1710205,94</b>	<b>1710205,94</b>	<b>1710205,94</b>
2 1	Darbo užmokestis	3	1685093,29	1685093,29	1685093,29	1685093,29
2 1 1	Darbo užmokestis	4	1685093,29	1685093,29	1685093,29	1685093,29
2 1 1 1	Darbo užmokestis pinigais	5	1685093,29	1685093,29	1685093,29	1685093,29
2 1 1 1 1	Darbo užmokestis pinigais	6	1685093,29	1685093,29	1685093,29	1685093,29
2 1 2	Socialinio draudimo įmokos	9	25112,65	25112,65	25112,65	25112,65
2 1 2 1	Socialinio draudimo įmokos	10	25112,65	25112,65	25112,65	25112,65
2 1 2 1 1	Socialinio draudimo įmokos	11	25112,65	25112,65	25112,65	25112,65
2 1 2 1 1 1	Socialinio draudimo įmokos	12	25112,65	25112,65	25112,65	25112,65
2 2	<b>Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos</b>	<b>13</b>	<b>15005,89</b>	<b>15005,89</b>	<b>15005,89</b>	<b>15005,89</b>
2 2 1	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	14	15005,89	15005,89	15005,89	15005,89
2 2 1 1	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	15	15005,89	15005,89	15005,89	15005,89
2 2 1 1 1	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	16	15005,89	15005,89	15005,89	15005,89
2 2 1 1 1 5	Ryšių įrangos ir ryšių paslaugų įsigijimo išlaidos	19	702,16	702,16	702,16	702,16
2 2 1 1 1 6	Transporto išlaidos ir transporto paslaugų įsigijimo išlaidos	20	2982,01	2982,01	2982,01	2982,01
2 2 1 1 1 11	Komandiruočių išlaidos	22	140,63	140,63	140,63	140,63
2 2 1 1 1 16	Kvalifikacijos kelimo išlaidos	26	3234,20	3234,20	3234,20	3234,20
2 2 1 1 1 21	Informacinių technologijų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	29	5730,08	5730,08	5730,08	5730,08
2 2 1 1 1 30	Kitų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	31	2216,81	2216,81	2216,81	2216,81
2 7	<b>Socialinės išmokos (pašalpos)</b>	<b>106</b>	<b>23331,48</b>	<b>23331,48</b>	<b>23331,48</b>	<b>23331,48</b>
2 7 3	Darbdavių socialinė parama	120	23331,48	23331,48	23331,48	23331,48
2 7 3 1	Darbdavių socialinė parama	121	23331,48	23331,48	23331,48	23331,48
2 7 3 1 1	Darbdavių socialinė parama	122	23331,48	23331,48	23331,48	23331,48
2 7 3 1 1 1	Darbdavių socialinė parama pinigais	123	23331,48	23331,48	23331,48	23331,48
3	<b>Materialiojo ir nematerialiojo turto įsigijimo, finansinio turto padidėjimo ir finansinių įsipareigojimų vykdymo išlaidos</b>	<b>151</b>	<b>28414,69</b>	<b>28414,69</b>	<b>28414,69</b>	<b>28414,69</b>
3 1	<b>Materialiojo ir nematerialiojo turto įsigijimo išlaidos</b>	<b>152</b>	<b>28414,69</b>	<b>28414,69</b>	<b>28414,69</b>	<b>28414,69</b>
3 1 1	Ilgalaikio materialiojo turto kūrimo ir įsigijimo išlaidos	153	28414,69	28414,69	28414,69	28414,69
3 1 1 3	Mašinų ir įranginių įsigijimo išlaidos	162	11721,99	11721,99	11721,99	11721,99
3 1 1 3 1	Mašinų ir įranginių įsigijimo išlaidos	163	11721,99	11721,99	11721,99	11721,99
3 1 1 3 1 4	Kompiuterinės techninės ir elektroninės ryšių įrangos įsigijimo išlaidos	167	11721,99	11721,99	11721,99	11721,99
3 1 1 5	Kito ilgalaikio materialiojo turto įsigijimo išlaidos	173	16692,70	16692,70	16692,70	16692,70
3 1 1 5 1	Kito ilgalaikio materialiojo turto įsigijimo išlaidos	174	16692,70	16692,70	16692,70	16692,70
3 1 1 5 1 1	Kito ilgalaikio materialiojo turto įsigijimo išlaidos	175	16692,70	16692,70	16692,70	16692,70
	<b>IŠ VISO</b>	<b>335</b>	<b>1776958,00</b>	<b>1776958,00</b>	<b>1776958,00</b>	<b>1776958,00</b>

Direktore  
(įstaigos vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(Parašas)

Olga Mediekšė  
(Vardas ir pavardė)

ĮSPT CHĖBAS vedėjas  
(finansinę apskaitą tvarkančio asmens, centralizuotos apskaitos įstaigos vadovo arba jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(Parašas)

Algimantas Stuckas  
(Vardas ir pavardė)



PATVIRTINTA  
Lietuvos Respublikos finansų ministro  
2008 m. gruodžio 31 d. įsakymu Nr. 1K-465  
(Lietuvos Respublikos finansų ministro  
2022 m. rugpjūčio 30 d. įsakymo Nr. 1K-301 redakcija)

(Biudžeto išlaidų sąmatos vykdymo 2023 m. gruodžio mėn. 31 d. metinės, ketvirtinės ataskaitos forma Nr. 2)

Jonavos Justino Vareikio progimnazija, 190302960, Chemikų, Jonava,

(įstaigos pavadinimas, kodas Juridinių asmenų registre, adresas)

## BIUDŽETO IŠLAIDŲ SĄMATOS VYKDYMO

2023 m. gruodžio mėn. 31 d.

metinė

(metinė, ketvirtinė)

## ATASKAITA

2024 m. sausio mėn. 3 d. Nr. \_\_\_\_\_

(data)

Švietimas, kultūra ir sportas

(programos pavadinimas)

						Kodas
					Ministerijos/Savivaldybės	46
					Departamento	
					Įstaigos	190302960
					Programos	01
Finansavimo šaltinio						SAV B
Valstybės funkcijos	9	2	1	1		

MPAVAR-Aplinka 2023

(Euris ct)

Išlaidų ekonominės klasifikacijos kodas	Išlaidų pavadinimas	Eil. Nr.	Asignavimų planas, įskaitant patikslinimus		Gauti asignavimai kartu su įskaitytu praėjusių metų lėšų likučiu	Panaudoti asignavimai
			metams	ataskaitiniam laikotarpiui		
1	2	3	4	5	6	7
2	IŠLAIDOS	1	408300,68	408300,68	341009,17	341009,17
2 1	Darbo užmokestis ir socialinis draudimas	2	253545,73	253545,73	253545,73	253545,73
2 1 1	Darbo užmokestis	3	249894,64	249894,64	249894,64	249894,64
2 1 1 1	Darbo užmokestis	4	249894,64	249894,64	249894,64	249894,64
2 1 1 1 1	Darbo užmokestis pinigais	5	249894,64	249894,64	249894,64	249894,64
2 1 1 1 1 1	Darbo užmokestis pinigais	6	249894,64	249894,64	249894,64	249894,64
2 1 2	Socialinio draudimo įmokos	9	3651,09	3651,09	3651,09	3651,09
2 1 2 1	Socialinio draudimo įmokos	10	3651,09	3651,09	3651,09	3651,09
2 1 2 1 1	Socialinio draudimo įmokos	11	3651,09	3651,09	3651,09	3651,09
2 1 2 1 1 1	Socialinio draudimo įmokos	12	3651,09	3651,09	3651,09	3651,09
2 2	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	13	151810,81	151810,81	84519,30	84519,30
2 2 1	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	14	151810,81	151810,81	84519,30	84519,30
2 2 1 1	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	15	151810,81	151810,81	84519,30	84519,30
2 2 1 1 1	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	16	151810,81	151810,81	84519,30	84519,30
2 2 1 1 1 2	Medikamentų ir medicininių prekių bei paslaugų įsigijimo išlaidos	18	1164,06	1164,06	1164,06	1164,06
2 2 1 1 1 5	Ryšių įrangos ir ryšių paslaugų įsigijimo išlaidos	19	795,71	795,71	795,71	795,71
2 2 1 1 1 11	Komandiruočių išlaidos	22	1428,32	1428,32	1428,32	1428,32
2 2 1 1 1 14	Materialiojo ir nematerialiojo turto nuomos išlaidos	24	791,16	791,16	791,16	791,16
2 2 1 1 1 15	Materialiojo turto paprastojo remonto prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	25	8411,93	8411,93	8411,93	8411,93
2 2 1 1 1 16	Kvalifikacijos kėlimo išlaidos	26	1355,00	1355,00	1355,00	1355,00
2 2 1 1 1 17	Ekspertų ir konsultantų paslaugų įsigijimo išlaidos	27	1209,96	1209,96	1209,96	1209,96
2 2 1 1 1 20	Komunalinių paslaugų įsigijimo išlaidos	28	113512,00	113512,00	46220,49	46220,49
2 2 1 1 1 21	Informacinių technologijų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	29	9119,08	9119,08	9119,08	9119,08
2 2 1 1 1 22	Reprezentacinės išlaidos	30	1571,97	1571,97	1571,97	1571,97

2	2	1	1	1	30	Kitų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	31	12451,62	12451,62	12451,62	12451,62
2	7					<b>Socialinės išmokos (pašalpos)</b>	<b>106</b>	<b>2944,14</b>	<b>2944,14</b>	<b>2944,14</b>	<b>2944,14</b>
2	7	2				Socialinė parama (socialinės paramos pašalpos) ir rentos	112	209,44	209,44	209,44	209,44
2	7	2	1			Socialinė parama (socialinės paramos pašalpos)	113	209,44	209,44	209,44	209,44
2	7	2	1	1		Socialinė parama (socialinės paramos pašalpos)	114	209,44	209,44	209,44	209,44
2	7	2	1	1	2	Socialinė parama natūra	116	209,44	209,44	209,44	209,44
2	7	3				Darbdavių socialinė parama	120	2734,70	2734,70	2734,70	2734,70
2	7	3	1			Darbdavių socialinė parama	121	2734,70	2734,70	2734,70	2734,70
2	7	3	1	1		Darbdavių socialinė parama	122	2734,70	2734,70	2734,70	2734,70
2	7	3	1	1	1	Darbdavių socialinė parama pinigais	123	2734,70	2734,70	2734,70	2734,70
3						<b>Materialiojo ir nematerialiojo turto įsigijimo, finansinio turto padidėjimo ir finansinių įsipareigojimų vykdymo išlaidos</b>	<b>151</b>	<b>9399,32</b>	<b>9399,32</b>	<b>9399,32</b>	<b>9399,32</b>
3	1					<b>Materialiojo ir nematerialiojo turto įsigijimo išlaidos</b>	<b>152</b>	<b>9399,32</b>	<b>9399,32</b>	<b>9399,32</b>	<b>9399,32</b>
3	1	1				Ilgalaikio materialiojo turto kūrimo ir įsigijimo išlaidos	153	9399,32	9399,32	9399,32	9399,32
3	1	1	3			Mašinų ir įrenginių įsigijimo išlaidos	162	9399,32	9399,32	9399,32	9399,32
3	1	1	3	1		Mašinų ir įrenginių įsigijimo išlaidos	163	9399,32	9399,32	9399,32	9399,32
3	1	1	3	1	2	Kitų mašinų ir įrenginių įsigijimo išlaidos	165	1251,32	1251,32	1251,32	1251,32
3	1	1	3	1	4	Kompiuterinės techninės ir elektroninių ryšių įrangos įsigijimo išlaidos	167	8148,00	8148,00	8148,00	8148,00
						<b>IŠ VISO</b>	<b>335</b>	<b>417700,00</b>	<b>417700,00</b>	<b>350408,49</b>	<b>350408,49</b>

\_\_\_\_\_  
Direktorė  
(jstaigos vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

\_\_\_\_\_  
(Parašas)

\_\_\_\_\_  
Olga Mediekė  
(Vardas ir pavardė)

\_\_\_\_\_  
JŠPT CBIBAS vedėjas  
(finansinę apskaitą tvarkančio asmens, centralizuotos apskaitos  
jstaigos vadovo arba jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas))

\_\_\_\_\_  
(Parašas)

\_\_\_\_\_  
Algimantas Stuckas  
(Vardas ir pavardė)



PATVIRTINTA  
Lietuvos Respublikos finansų ministro  
2008 m. gruodžio 31 d. įsakymu Nr. 1K-465  
(Lietuvos Respublikos finansų ministro  
2022 m. rugpjūčio 30 d. įsakymo Nr. 1K-301 redakcija)

(Biudžeto išlaidų sąmatos vykdymo 2023 m. gruodžio mėn. 31 d. metinės, ketvirtinės ataskaitos forma Nr. 2)

Jonavos Justino Vareikio progimnazija, 190302960, Chemikų, Jonava,

(įstaigos pavadinimas, kodas Juridinių asmenų registre, adresas)

## BIUDŽETO IŠLAIDŲ SĄMATOS VYKDYMO

2023 m. gruodžio mėn. 31 d.

metinė

(metinė, ketvirtinė)

### ATASKAITA

2024 m. sausio mėn. 3 d. Nr. \_\_\_\_\_  
(data)

Socialinės apsaugos plėtojimas

(programos pavadinimas)

				Kodas
	Ministerijos/Savivaldybės			46
	Departamento			
	Istaigos			190302960
	Programos			02
Finansavimo šaltinio	SAV_DVDF_SADM_MOKIN			
Valstybės funkcijos	10	4	1	40

MPAVAR-Soc. parama mokiniams už įsigytus produktus (deleguotos) 2023

(Euris ct)

Išlaidų ekonominės klasifikacijos kodas	Išlaidų pavadinimas	Eil. Nr.	Asignavimų planas, įskaitant patikslinimus		Gauti asignavimai kartu su įskaitytu praėjusių metų lėšų likučiu	Panaudoti asignavimai
			metams	ataskaitiniam laikotarpiui		
1	2	3	4	5	6	7
2	<b>IŠLAIDOS</b>	1	<b>91280,00</b>	<b>91280,00</b>	<b>88321,24</b>	<b>88321,24</b>
2 1	<b>Darbo užmokestis ir socialinis draudimas</b>	2	<b>1432,00</b>	<b>1432,00</b>	<b>1395,35</b>	<b>1395,35</b>
2 1 1	Darbo užmokestis	3	1411,00	1411,00	1376,00	1376,00
2 1 1 1	Darbo užmokestis	4	1411,00	1411,00	1376,00	1376,00
2 1 1 1 1	Darbo užmokestis pinigais	5	1411,00	1411,00	1376,00	1376,00
2 1 1 1 1 1	Darbo užmokestis pinigais	6	1411,00	1411,00	1376,00	1376,00
2 1 2	Socialinio draudimo įmokos	9	21,00	21,00	19,35	19,35
2 1 2 1	Socialinio draudimo įmokos	10	21,00	21,00	19,35	19,35
2 1 2 1 1	Socialinio draudimo įmokos	11	21,00	21,00	19,35	19,35
2 1 2 1 1 1	Socialinio draudimo įmokos	12	21,00	21,00	19,35	19,35
2 2	<b>Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos</b>	13	<b>358,00</b>	<b>358,00</b>	<b>342,00</b>	<b>342,00</b>
2 2 1	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	14	358,00	358,00	342,00	342,00
2 2 1 1	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	15	358,00	358,00	342,00	342,00
2 2 1 1 1	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	16	358,00	358,00	342,00	342,00
2 2 1 1 1 30	Kitų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	31	358,00	358,00	342,00	342,00
2 7	<b>Socialinės išmokos (pašalpos)</b>	106	<b>89490,00</b>	<b>89490,00</b>	<b>86583,89</b>	<b>86583,89</b>
2 7 2	Socialinė parama (socialinės paramos pašalpos) ir rentos	112	89490,00	89490,00	86583,89	86583,89
2 7 2 1	Socialinė parama (socialinės paramos pašalpos)	113	89490,00	89490,00	86583,89	86583,89
2 7 2 1 1	Socialinė parama (socialinės paramos pašalpos)	114	89490,00	89490,00	86583,89	86583,89
2 7 2 1 1 2	Socialinė parama natūra	116	89490,00	89490,00	86583,89	86583,89
	<b>IŠ VISO</b>	<b>335</b>	<b>91280,00</b>	<b>91280,00</b>	<b>88321,24</b>	<b>88321,24</b>

Direktorė  
(įstaigos vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(Parašas)

Olga Mediekšė  
(Vardas ir pavardė)

IŠPT CBIBAS vedėjas  
(finansinę apskaitą tvarkančio asmens, centralizuotos apskaitos įstaigos vadovo arba jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(Parašas)

Algimantas Stuckas  
(Vardas ir pavardė)

PATVIRTINTA  
Lietuvos Respublikos finansų ministro  
2008 m. gruodžio 31 d. įsakymu Nr. 1K-465  
(Lietuvos Respublikos finansų ministro  
2022 m. rugpjūčio 30 d. įsakymo Nr. 1K-301 redakcija)

(Biudžeto išlaidų sąmatos vykdymo 2023 m. gruodžio mėn. 31 d. metinės, ketvirtinės ataskaitos forma Nr. 2)

Jonavos Justino Vareikio progimnazija, 190302960, Chemikų, Jonava,

(įstaigos pavadinimas, kodas Juridinių asmenų registre, adresas)

## BIUDŽETO IŠLAIDŲ SĄMATOS VYKDYMO

2023 m. gruodžio mėn. 31 d.

metinė

(metinė, ketvirtinė)

### ATASKAITA

2024 m. sausio mėn. 3 d. Nr. \_\_\_\_\_  
(data)

Socialinės apsaugos plėtojimas

(programos pavadinimas)

						Kodas
					Ministerijos/Savivaldybės	46
					Departamento	
					Istaigos	190302960
					Programos	02
Finansavimo šaltinio					SAV_DVDF_SADM_MOKIN_KT	
Valstybės funkcijos	10	4	1	40		

MPAVAR-Socialinė parama mokiniams už įsigytus produktus mokiniams, atvykusiems iš Ukrainos dėl Rusijos Federacijos karinių veiksmų Ukrainoje (Euris ct)

Išlaidų ekonominės klasifikacijos kodas	Išlaidų pavadinimas	Eil. Nr.	Asignavimų planas, įskaitant patikslinimus		Gauti asignavimai kartu su įskaitytu praėjusių metų lėšų likučiu	Panaudoti asignavimai
			metams	ataskaitiniam laikotarpiui		
1	2	3	4	5	6	7
	<b>IŠLAIDOS</b>	<b>1</b>	<b>927,00</b>	<b>927,00</b>	<b>927,00</b>	<b>927,00</b>
2	<b>Darbo užmokestis ir socialinis draudimas</b>	<b>2</b>	<b>29,00</b>	<b>29,00</b>	<b>29,00</b>	<b>29,00</b>
2 1	Darbo užmokestis	3	28,00	28,00	28,00	28,00
2 1 1	Darbo užmokestis	4	28,00	28,00	28,00	28,00
2 1 1 1	Darbo užmokestis pinigais	5	28,00	28,00	28,00	28,00
2 1 1 1 1	Darbo užmokestis pinigais	6	28,00	28,00	28,00	28,00
2 1 2	Socialinio draudimo įmokos	9	1,00	1,00	1,00	1,00
2 1 2 1	Socialinio draudimo įmokos	10	1,00	1,00	1,00	1,00
2 1 2 1 1	Socialinio draudimo įmokos	11	1,00	1,00	1,00	1,00
2 1 2 1 1 1	Socialinio draudimo įmokos	12	1,00	1,00	1,00	1,00
2 2	<b>Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos</b>	<b>13</b>	<b>7,00</b>	<b>7,00</b>	<b>7,00</b>	<b>7,00</b>
2 2 1	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	14	7,00	7,00	7,00	7,00
2 2 1 1	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	15	7,00	7,00	7,00	7,00
2 2 1 1 1	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	16	7,00	7,00	7,00	7,00
2 2 1 1 1 30	Kitų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	31	7,00	7,00	7,00	7,00
2 7	<b>Socialinės išmokos (pašalpos)</b>	<b>106</b>	<b>891,00</b>	<b>891,00</b>	<b>891,00</b>	<b>891,00</b>
2 7 2	Socialinė parama (socialinės paramos pašalpos) ir rentos	112	891,00	891,00	891,00	891,00
2 7 2 1	Socialinė parama (socialinės paramos pašalpos)	113	891,00	891,00	891,00	891,00
2 7 2 1 1	Socialinė parama (socialinės paramos pašalpos)	114	891,00	891,00	891,00	891,00
2 7 2 1 1 2	Socialinė parama natūra	116	891,00	891,00	891,00	891,00
	<b>IŠ VISO</b>	<b>335</b>	<b>927,00</b>	<b>927,00</b>	<b>927,00</b>	<b>927,00</b>

Direktore  
(įstaigos vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(Parašas)

Olga Mediekšė  
(Vardas ir pavardė)

JŠPT CBIBAS vedėjas  
(finansinę apskaitą tvarkančio asmens, centralizuotos apskaitos įstaigos vadovo arba jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(Parašas)

Algimantas Stuckas  
(Vardas ir pavardė)



PATVIRTINTA  
Lietuvos Respublikos finansų ministro  
2008 m. gruodžio 31 d. įsakymu Nr. 1K-465  
(Lietuvos Respublikos finansų ministro  
2022 m. rugpjūčio 30 d. įsakymo Nr. 1K-301 redakcija)

(Biudžeto išlaidų sąmatos vykdymo 2023 m. gruodžio mėn. 31 d. metinės, ketvirtinės ataskaitos forma Nr. 2)

Jonavos Justino Vareikio progimnazija, 190302960, Chemikų, Jonava,  
(įstaigos pavadinimas, kodas Juridinių asmenų registre, adresas)

**BIUDŽETO IŠLAIDŲ SĄMATOS VYKDYMO**

**2023 m. gruodžio mėn. 31 d.**

*metinė*

(metinė, ketvirtinė)

**ATASKAITA**

2024 m. sausio mėn. 3 d. Nr. \_\_\_\_\_  
(data)

Švietimas, kultūra ir sportas

(programos pavadinimas)

					Kodas
		Ministerijos/Savivaldybės			46
		Departamento			
		Įstaigos			190302960
		Programos			01
Finansavimo šaltinio					SAV_DMK_KT
Valstybės funkcijos	9	2	1	1	

(Euris ct)

MPAVAR- Vaikų, atvykusių iš Ukrainos, ugdymas 2023

Išlaidų ekonominės klasifikacijos kodas	Išlaidų pavadinimas	Eil. Nr.	Asignavimų planas, įskaitant patikslinimus		Gauti asignavimai kartu su įskaitytu praėjusių metų lėšų likučiu	Panaudoti asignavimai
			metams	ataskaitiniam laikotarpiui		
1	2	3	4	5	6	7
2	IŠLAIDOS	1	24400,00	24400,00	24400,00	24400,00
2 1	Darbo užmokestis ir socialinis draudimas	2	24400,00	24400,00	24400,00	24400,00
2 1 1	Darbo užmokestis	3	24064,00	24064,00	24064,00	24064,00
2 1 1 1	Darbo užmokestis	4	24064,00	24064,00	24064,00	24064,00
2 1 1 1 1	Darbo užmokestis pinigais	5	24064,00	24064,00	24064,00	24064,00
2 1 1 1 1 1	Darbo užmokestis pinigais	6	24064,00	24064,00	24064,00	24064,00
2 1 2	Socialinio draudimo įmokos	9	336,00	336,00	336,00	336,00
2 1 2 1	Socialinio draudimo įmokos	10	336,00	336,00	336,00	336,00
2 1 2 1 1	Socialinio draudimo įmokos	11	336,00	336,00	336,00	336,00
2 1 2 1 1 1	Socialinio draudimo įmokos	12	336,00	336,00	336,00	336,00
	IŠ VISO	335	24400,00	24400,00	24400,00	24400,00

\_\_\_\_\_  
Direktorė  
(įstaigos vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

\_\_\_\_\_  
(Parašas)

\_\_\_\_\_  
Olga Mediekšė  
(Vardas ir pavardė)

\_\_\_\_\_  
JŠPT CBĮBAS vedėjas  
(finansinę apskaitą tvarkančio asmens, centralizuotos apskaitos  
įstaigos vadovo arba jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

\_\_\_\_\_  
(Parašas)

\_\_\_\_\_  
Algimantas Stuckas  
(Vardas ir pavardė)

PATVIRTINTA  
Lietuvos Respublikos finansų ministro  
2008 m. gruodžio 31 d. įsakymu Nr. 1K-465  
(Lietuvos Respublikos finansų ministro  
2022 m. rugpjūčio 30 d. įsakymo Nr. 1K-301 redakcija)

(Biudžeto išlaidų sąmatos vykdymo 2023 m. gruodžio mėn. 31 d. metinės, ketvirtinės ataskaitos forma Nr. 2)

Jonavos Justino Vareikio progimnazija, 190302960, Chemikų, Jonava.

(įstaigos pavadinimas, kodas Juridinių asmenų registre, adresas)

**BIUDŽETO IŠLAIDŲ SĄMATOS VYKDYMO**

**2023 m. gruodžio mėn. 31 d.**

metinė

(metinė, ketvirtinė)

**ATASKAITA**

2024 m. sausio mėn. 3 d. Nr. \_\_\_\_\_

(data)

Švietimas, kultūra ir sportas

(programos pavadinimas)

					Kodas
		Ministerijos/Savivaldybės			46
		Departamento			
		Istaigos			190302960
		Programos			01
Finansavimo šaltinio					SAV_DT_ŠMM_KT
Valstybės funkcijos	9	2	1		1

MPAVAR- Mokinių, atvykusių iš Ukrainos, dėl Rusijos federacijos karinių veiksmų Ukrainoje, ugdymui 2023

(Eurai ct)

Išlaidų ekonominės klasifikacijos kodas	Išlaidų pavadinimas	Eil. Nr.	Asignavimų planas, įskaitant patikslinimus		Gauti asignavimai kartu su įskaitytu praėjusių metų lėšų likučiu	Panaudoti asignavimai
			metams	ataskaitiniam laikotarpiui		
1	2	3	4	5	6	7
2	IŠLAIDOS	1	2068,00	2068,00	2068,00	2068,00
2 1	Darbo užmokestis ir socialinis draudimas	2	2068,00	2068,00	2068,00	2068,00
2 1 1	Darbo užmokestis	3	2038,00	2038,00	2038,00	2038,00
2 1 1 1	Darbo užmokestis	4	2038,00	2038,00	2038,00	2038,00
2 1 1 1 1	Darbo užmokestis pinigais	5	2038,00	2038,00	2038,00	2038,00
2 1 1 1 1 1	Darbo užmokestis pinigais	6	2038,00	2038,00	2038,00	2038,00
2 1 2	Socialinio draudimo įmokos	9	30,00	30,00	30,00	30,00
2 1 2 1	Socialinio draudimo įmokos	10	30,00	30,00	30,00	30,00
2 1 2 1 1	Socialinio draudimo įmokos	11	30,00	30,00	30,00	30,00
2 1 2 1 1 1	Socialinio draudimo įmokos	12	30,00	30,00	30,00	30,00
3	Materialiojo ir nematerialiojo turto įsigijimo, finansinio turto padidėjimo ir finansinių įsipareigojimų vykdymo išlaidos	151	6660,00	6660,00	6660,00	6660,00
3 1	Materialiojo ir nematerialiojo turto įsigijimo išlaidos	152	6660,00	6660,00	6660,00	6660,00
3 1 1	Ilgalaikio materialiojo turto kūrimo ir įsigijimo išlaidos	153	6660,00	6660,00	6660,00	6660,00
3 1 1 3	Mašinų ir įrenginių įsigijimo išlaidos	162	6468,00	6468,00	6468,00	6468,00
3 1 1 3 1	Mašinų ir įrenginių įsigijimo išlaidos	163	6468,00	6468,00	6468,00	6468,00
3 1 1 3 1 4	Kompiuterinės techninės ir elektroninių ryšių įrangos įsigijimo išlaidos	167	6468,00	6468,00	6468,00	6468,00
3 1 1 5	Kito ilgalaikio materialiojo turto įsigijimo išlaidos	173	192,00	192,00	192,00	192,00
3 1 1 5 1	Kito ilgalaikio materialiojo turto įsigijimo išlaidos	174	192,00	192,00	192,00	192,00
3 1 1 5 1 1	Kito ilgalaikio materialiojo turto įsigijimo išlaidos	175	192,00	192,00	192,00	192,00
	<b>IŠ VISO</b>	<b>335</b>	<b>8728,00</b>	<b>8728,00</b>	<b>8728,00</b>	<b>8728,00</b>

Direktorė  
(įstaigos vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(Parašas)

Olga Mediekšė  
(Vardas ir pavardė)

JŠPT CBIBAS vedėjas  
(finansinę apskaitą tvarkančio asmens, centralizuotos apskaitos įstaigos vadovo arba jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(Parašas)

Algimantas Stuckas  
(Vardas ir pavardė)



PATVIRTINTA  
Lietuvos Respublikos finansų ministro  
2008 m. gruodžio 31 d. įsakymu Nr. 1K-465  
(Lietuvos Respublikos finansų ministro  
2022 m. rugpjūčio 30 d. įsakymo Nr. 1K-301 redakcija)

(Biudžeto išlaidų sąmatos vykdymo 2023 m. gruodžio mėn. 31 d. metinės, ketvirtinės ataskaitos forma Nr. 2)

Jonavos Justino Vareikio progimnazija, 190302960, Chemikų, Jonava,

(įstaigos pavadinimas, kodas Juridinių asmenų registre, adresas)

## BIUDŽETO IŠLAIDŲ SĄMATOS VYKDYMO

2023 m. gruodžio mėn. 31 d.

metinė

(metinė, ketvirtinė)

### ATASKAITA

2024 m. sausio mėn. 3 d. Nr. \_\_\_\_\_

(data)

Švietimas, kultūra ir sportas

(programos pavadinimas)

					Kodas
		Ministerijos/Savivaldybės			46
		Departamento			
		Istaigos			190302960
		Programos		01	
Finansavimo šaltinio					SAV_SPEC
Valstybės funkcijos	9	2	1	1	

MPAVAR-Pajamos už teikiamas paslaugas (įmokos už išlaikymą švietimo įstaigose) 2023

(Eurais ct)

Išlaidų ekonominės klasifikacijos kodas	Išlaidų pavadinimas	Eil. Nr.	Asignavimų planas, įskaitant patikslinimus		Gauti asignavimai kartu su įskaitytu praėjusių metų lėšų likučiu	Panaudoti asignavimai
			metams	ataskaitiniam laikotarpiui		
1	2	3	4	5	6	7
	<b>IŠLAIDOS</b>	<b>1</b>	<b>10145,00</b>	<b>10145,00</b>	<b>8252,66</b>	<b>8252,66</b>
2	<b>Darbo užmokestis ir socialinis draudimas</b>	<b>2</b>	<b>10145,00</b>	<b>10145,00</b>	<b>8252,66</b>	<b>8252,66</b>
2 1	Darbo užmokestis	3	10000,00	10000,00	8134,72	8134,72
2 1 1	Darbo užmokestis	4	10000,00	10000,00	8134,72	8134,72
2 1 1 1	Darbo užmokestis pinigais	5	10000,00	10000,00	8134,72	8134,72
2 1 1 1 1	Darbo užmokestis pinigais	6	10000,00	10000,00	8134,72	8134,72
2 1 2	Socialinio draudimo įmokos	9	145,00	145,00	117,94	117,94
2 1 2 1	Socialinio draudimo įmokos	10	145,00	145,00	117,94	117,94
2 1 2 1 1	Socialinio draudimo įmokos	11	145,00	145,00	117,94	117,94
2 1 2 1 1 1	Socialinio draudimo įmokos	12	145,00	145,00	117,94	117,94
	<b>IŠ VISO</b>	<b>335</b>	<b>10145,00</b>	<b>10145,00</b>	<b>8252,66</b>	<b>8252,66</b>

Direktorė

(įstaigos vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(Parašas)

JŠPT CBIBAS vedėjas

(finansinę apskaitą tvarkančio asmens, centralizuotos apskaitos įstaigos vadovo arba jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas))

(Parašas)

Olga Mediekšė

(Vardas ir pavardė)

Algimantas Stuckas

(Vardas ir pavardė)

PATVIRTINTA  
Lietuvos Respublikos finansų ministro  
2008 m. gruodžio 31 d. įsakymu Nr. IK-465  
(Lietuvos Respublikos finansų ministro  
2022 m. rugpjūčio 30 d. įsakymo Nr. IK-301 redakcija)

(Biudžeto išlaidų sąmatos vykdymo 2023 m. gruodžio mėn. 31 d. metinės, ketvirtinės ataskaitos forma Nr. 2)

Jonavos Justino Vareikio progimnazija, 190302960, Chemikų, Jonava,  
(įstaigos pavadinimas, kodas Juridinių asmenų registre, adresas)

**BIUDŽETO IŠLAIDŲ SĄMATOS VYKDYMO**

**2023 m. gruodžio mėn. 31 d.**

*metinė*

(metinė, ketvirtinė)

**ATASKAITA**

2024 m. sausio mėn. 3 d. Nr. \_\_\_\_\_  
(data)

Švietimas, kultūra ir sportas

(programos pavadinimas)

					Kodas
Ministerijos/Savivaldybės					46
Departamento					
Įstaigos					190302960
Programos					01
Finasavimo šaltinio					SAV_SPEC
Valstybės funkcijos	9	2	1	1	

(Euris ct)

MPAVAR-Pajamos už ilgalaikio turto nuomą 2023

Išlaidų ekonominės klasifikacijos kodas	Išlaidų pavadinimas	Eil. Nr.	Asignavimų planas, įskaitant patikslinimus		Gauti asignavimai kartu su įskaitytu praėjusių metų lėšų likučiu	Panaudoti asignavimai
			metams	ataskaitiniam laikotarpiui		
1	2	3	4	5	6	7
2	IŠLAIDOS	1	3469,00	3469,00	3408,82	3408,82
2 2	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	13	3469,00	3469,00	3408,82	3408,82
2 2 1	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	14	3469,00	3469,00	3408,82	3408,82
2 2 1 1	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	15	3469,00	3469,00	3408,82	3408,82
2 2 1 1 1	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	16	3469,00	3469,00	3408,82	3408,82
2 2 1 1 1 15	Materialiojo turto paprastojo remonto prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	25	2370,07	2370,07	2309,89	2309,89
2 2 1 1 1 30	Kitų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	31	1098,93	1098,93	1098,93	1098,93
	IŠ VISO	335	3469,00	3469,00	3408,82	3408,82

Direktorė

(įstaigos vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(Parašas)

JŠPT CBJBAS vedėjas

(finansinę apskaitą tvarkančio asmens, centralizuotos apskaitos įstaigos vadovo arba jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(Parašas)

Olga Mediekšė

(Vardas ir pavardė)

Algimantas Stuckas

(Vardas ir pavardė)



**JONAVOS JUSTINO VAREIKIO PROGIMNAZIJA**  
Kodas 190302960, Chemikų g. 138, Jonava tel. 8 349 654074

**BIUDŽETO VYKDYMO ATASKAITŲ  
AIŠKINAMASIS RAŠTAS  
2023-12-31**

Biudžetinių lėšų pinigų likutis banke:

- ataskaitinio laikotarpio pradžioje 0,00 Eur
- ataskaitinio laikotarpio pabaigoje 0,00 Eur.

Iš Europos Sąjungos fondų ir (arba) kitos tarptautinės finansinės paramos lėšų bendrai finansuojamų projektų padarytų išlaidų iš valstybės biudžeto lėšų dėl neplanuotų netinkamų finansuoti ES fondų ir (arba) kitos tarptautinės finansinės paramos lėšomis įstaiga išlaidų neturėjo.

Ataskaitinio laikotarpio pabaigoje pradelstų mokėtinų sumų įstaiga neturėjo, kurių apmokėjimo terminas yra suėjęs.

Direktorė

Olga Mediekšė

JŠPT CBIBAS vedėjas

Algimantas Stuckas

*Rengė: buhalterė Erika Rapolienė*

# **JONAVOS JUSTINO VAREIKIO PROGIMNAZIJA**

**2023 M. VEIKLOS ATASKAITA**



## Vadovo pranešimas

Nuo 2023 m. birželio mėnesio Jonavos Justino Vareikio progimnazija dalyvauja Tūkstantmečio mokyklų projekte. Stiprindami STEAM, kultūrinio ir įtraukiojo ugdymo sritis, įgyvendiname ugdomasias veiklas, modernizuojame infrastruktūrą. Atnaujintas vidinis kiemelis, įrengta STEAM (IT–robotikos) laboratorija suteikia daugiau galimybių formaliojo ir neformaliojo švietimo veikloms organizuoti STEAM, kultūrinio ir įtraukiojo ugdymo srityse.

Siekiant aukštesnės mokytojų kvalifikacijos, progimnazijos ir kitų Jonavos rajono mokyklų pedagogams suplanuoti mokymai „Projektinis ir probleminis mokymasis“, „STEAM tarpdalykinėje integracijoje“, „Knygos, keičiančios gyvenimus“, „Įtraukiosios muzikos pamokos“.

Mokyklos komanda sėkmingai parėngė paraiškas ir gavo finansavimą šiems projektams įgyvendinti: šalies projektui „Mokinių įvairovei atvirų grupių, klasių sudarymo ir ugdymo organizavimas“; tarptautinės programos Erasmus+ projektui „Šiuolaikiniai mokymosi metodai kiekvienam“.

Pedagogai nuolat domisi ugdymo naujovėmis, atsakingai pasiruošę atnaujinto ugdymo turinio įgyvendinimui mokykloje. Organizuota respublikinė konferencija „UTA keliu. Kitoks požiūris į mokymąsi“. Progimnazijoje skatinama pedagogų lyderystė. Mokytojai aktyviai dalijosi metodinėmis naujovėmis, skaitė pranešimus progimnazijoje, rajone, šalyje.

Kiekvienam mokiniui sudarytos kokybiško, saugaus ir optimalaus mokymosi galimybės, patiriant sėkmę formaliajame ir neformaliajame ugdyme. Mokiniam 2023 metais buvo organizuojamos komunikavimo, skaitmeninės ir kultūrinės kompetencijų ugdymo savaitės, STEAM diena. Didžiuojamės, kad net 26 mokiniai (6–8 kl.) parėngė ir pristatė savo tiriamuosius darbus respublikinėse, tarptautinėse konferencijose.

Progimnazijoje vykdoma prasminga tarpdalykinė integracija, taip teigia 93 proc. mokinių ir 92 proc. tėvų. Net 93 proc. mokytojų 2023 metais vedė integruotas pamokas.

Išorės vertinimo duomenimis, progimnazijoje sudaryta palanki kultūrinė aplinka įtraukčiai. Dirba profesionali pagalbos mokiniui specialistų komanda, kuri sistemingai teikia pagalbą PUG ir 1–8 klasių mokiniams, vykdo tėvų / globėjų švietimą įtraukiojo ugdymo bei aktualiais vaiko vystymosi ir ugdymo(si) klausimais. Įsteigti 8 mokytojų padėjėjų etatai.

Parėngtos ir vykdomos kultūrinio ugdymo ir pilietiškumo ugdymo programos 1–8 klasėms, įgyvendintos 2 vaikų vasaros poilsio ir užimtumo programos, gautas Jonavos r. savivaldybės finansavimas. Patvirtintos 32 neformaliojo ugdymo programos, būrelius mokykloje ir kitose įstaigose lanko net 91,5 procentai 1–8 klasių mokinių. Nuo 2023 m. rugsėjo 1 d. įgyvendinamos net 8 naujos neformaliojo ugdymo programos: „STEAM iššūkis TAU“, Muzika ir technologijos, Vokalo studija, Baletų studija, Medijų būrelis, Krepšinis 3x3, „Fit in Deutsch“, „Olimpiečiai“.

Progimnazijos bendruomenė džiaugiasi aktyvia Mokinių tarybos, vienijančios 35 narius, veikla. Mokinių savivaldos nariai aktyviai dalyvauja diskusijose dėl progimnazijos bendruomenei aktualių klausimų, prisideda prie sprendimų priėmimo procesų. Į progimnazijos veiklas įsitraukia ir mokinių tėvų

bendruomenė, kuri organizavo konferenciją, kalėdinę mokyklos puošybą, vedė renginius, prisidėjo prie mokinių ugdymo karjerai, progimnazijos veiklų planavimo, vertinimo, teikė pasiūlymus. Progimnazijos veiklos kokybės įsivertinimo duomenimis, 75 proc. mokinių ir 89 proc. tėvų teigia, kad mokykloje suteikiama galimybė rodyti iniciatyvą.

Didžiuojamės, kad progimnazijos bendruomenės įdirbis buvo pastebėtas ir nacionaliniu lygiu. Žurnalo „Reitingai“ 2023 m. gruodžio mėn. duomenimis, daugiausiai edukacinių patirčių moksleiviams suteikusių Lietuvos mokyklų sąrašė progimnazija buvo 17 vietoje antreprenerystės, finansinio raštingumo, ekonomikos ir ugdymo karjerai veiklose. Progimnazija taip pat paminėta verslumą aktyviausiai propaguojančių mokyklų 1–4 klasių kategorijoje sąrašė pagal aktyvumą „Lietuvos Junior Achievement“ mokymosi programoje.

2023 metais progimnazijoje įdiegtas mokinių maitinimas švediško stalo principu. Maitinimo kokybe patenkinta visa mokyklos bendruomenė.

Progimnazija – atvira pozityviai kaitai ir inovacijoms, kurianti saugią, motyvuojančią mokymosi aplinką, kuri padeda ugdytis kūrybiškai, atsakingai asmenybei, sudaranti sąlygas bendruomenės narių asmenybės ūgčiai ir kūrybiškai integracijai nuolat besikeičiančioje visuomenėje.



## 2023 m. situacijos analizė (SSGG)

<b>Stipriosios pusės</b>	<b>Silpnosios pusės</b>
<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Nuolatinis pedagogų dalykinių ir bendrųjų kompetencijų tobulinimas.</li> <li>2. Planavimo ir ugdymo dermė, pasidalytoji lyderystė, glaudus ir kolegialus bendradarbiavimas.</li> <li>3. Tikslingas įvairių mokymo(si) aplinkų išnaudojimas įvairinant ugdymo(si) procesą.</li> <li>4. Tikslingai plėtojama tarpdalykinė integracija.</li> <li>5. Sėkmingas mokyklos mokinių dalyvavimas šalies ir rajono organizuojamuose renginiuose</li> <li>6. Projektinių veiklų organizavimo įvairiapusiškumas.</li> <li>7. Renginių organizavimas, telkiant bendruomenę, kuriant ir puoselėjant progimnazijos tradicijas.</li> <li>8. Tėvų aktyvo įsitraukimas į progimnazijos veiklas.</li> <li>9. Sistemingas tėvų informavimas apie vaiko mokymosi pasiekimus, tėvų švietimas.</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Kompetencijų ir resursų darbui pagal atnaujintas bendrąsias programas trūkumas.</li> <li>2. Mažėjantys dalies mokinių pasiekimai ir pažanga.</li> <li>3. Silpnėjantys dalies mokinių savarankiško mokymosi įgūdžiai.</li> <li>4. Nepakankamas patyriminis mokymasis.</li> <li>5. Nepakankamai sėkminga įtrauktis.</li> <li>6. Daugeja nepagarbaus, nekultūringo mokinių elgesio atvejų.</li> </ol>
<b>Galimybės</b>	<b>Grėsmės</b>
<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Tikslingas mokymų pasirinkimas, bendradarbiavimas su kolegomis suteiks galimybę tobulinti savo kompetencijas dirbant pagal atnaujintą ugdymo turinį.</li> <li>2. Mokėjimo mokytis kompetencijos ugdymas.</li> <li>3. Veiksmingo ir pažangą skatinančio mokytojo-mokinio grįžtamojo ryšio plėtojimas.</li> <li>4. Įvairių skaitymo strategijų skatinimas dalykų pamokose.</li> <li>5. Aktyvesnis įsitraukimas į STEAM ir kultūrinės veiklas.</li> <li>6. Pastoliavimo mokiniui ugdymo(si) procese plėtojimas, universalus dizaino mokymuisi taikymas.</li> <li>7. Dirbtinio intelekto naudojimo ugdymo procese kompetencijų tobulinimas.</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Dalies mokinių individualių poreikių patenkinimui trūksta resursų.</li> <li>2. Mokymo priemonių pagal atnaujintas programas stoka.</li> <li>3. Netikslingas dirbtinio intelekto naudojimas ugdymo procese.</li> <li>4. Raštingumo lygio smukimas.</li> <li>5. Mokytojų perdegimas.</li> <li>6. Dalies tėvų nepasitikėjimas mokytojais bei ugdymo įstaiga.</li> </ol>

## 2023 m. veiklos plano įgyvendinimo kryptys, priemonės ir pasiekti rezultatai

### 1 tikslas. Siekti lankstaus ir kokybiško ugdymo(si) proceso.

Siekiant lankstaus ir kokybiško ugdymo(si), ugdymo procese dėmesys skirtas įtraukiamam ugdymui, STEAM ir patyriminio ugdymo veikloms, giluminei integracijai ir kompetencijų ugdymui pagal atnaujintą Bendrąsias programą, savivaldžios, socialiai atsakingos asmenybės ugdymui. Ugdymo procese ir toliau buvo taikoma savivaldaus mokymosi metodika; jos principai ir mokytojų patirtis pristatyti progimnazijos organizuotoje respublikinėje konferencijoje „UTA keliu. Kitoks požiūris į mokymąsi“ (2023-11-09). Mokytojai sudarė sąlygas kiekvieno mokinio įtraukčiai pamokoje, taikė pastoliavimo strategijas, skatino aktyvų mokinių dalyvavimą, keliant individualius, su kiekvieno ugdytinio gebėjimais ir siekais derančius ugdymosi tikslus. Progimnazijos įsivertinimo anketų duomenimis, respondentai teigė: pamokos metu aišku, ką ir kiek mokinys turi išmokti (86 proc. mokinių ir 82 proc. tėvų), pamokose mokomasi įvairiai: visi kartu, grupelėmis, po vieną (92 proc. mokinių ir 89 proc. tėvų); mokykloje yra mokomi turėti tikslų ir jų siekti (82 proc. mokinių ir 89 proc. tėvų). 97 proc. 5–8 kl. mokinių pasiekė bent vieną asmeniniame tobulėjimo plane išsikelto tikslą.

Siekiant įprasminti patyriminį, savivaldų mokymąsi ir ugdyti mokinių kompetencijas, parengtas Projektinės veiklos tvarkos aprašas (patvirtintas 2023-08-18 direktorės įsakymu Nr. V-144), pagal kurį 5–8 klasių mokiniai rengia tiriamuosius, kūrybinius, STEAM ir kt. projektus. Vyko teminės savivaldaus integruoto mokymosi savaitės, mokinių respublikinė kūrybinių, tiriamųjų darbų konferencija. Progimnazijos įsivertinimo anketų duomenys parodė, kad per pamokas mokytojai skatino klausyti, tyrinėti, spręsti problemas (84 proc. mokinių ir 83 proc. tėvų).

Tarpdalykiniai ryšiai buvo stiprinami integruojant ugdymo turinį pamokose ir projektinėse veiklose. Sukurti 1, 3, 5, 7 klasių ilgalaikių planų priedai integruotoms pamokoms. Vyko prasmingų integruotų ugdymo(si) veiklų parinkimas. Jonavos rajono ir šalies olimpiadose bei konkursuose laimėta 117 prizinių vietų.

1.1. Uždavinys: siekti profesinio meistriškumo, stiprinant lyderystę ir skatinant atsakomybę		
Priemonės	Numatomas rezultatas	Pasiektas rezultatas
1.1.1. Lyderystės plėtojimas, stiprinant metodinės tarybos, metodinių grupių ir darbo grupių veiklas, akcentuojant asmeninį meistriškumą ir mokymąsi.	Bus sudarytos sąlygos mokytojams tobulėti, kompetencijoms gilinti, profesiniam meistriškumui augti. 90 proc. pedagogų per metus išklaitys bent 1 dalykinį seminarą. Perteiks paskaitų medžiagą, gautą informaciją tikslinėms grupėms artimiausio metodinio susirinkimo metu. Progimnazijoje bus organizuojami ne mažiau kaip 2 seminarai su kviestiniais lektoriais.	Išklaudyta 1763 val. (2021 m. – 1326 val., 2022 m. – 1329 val.) dalykinių seminarių, 2738 val. (2021 m. – 1918 val. 2022 m. – 1689 val.) bendrų seminarių. Dalykiniuose seminaruose dalyvavo 94,5 proc. (2021m. – 92,2 proc., 2022 m. – 90 proc.) mokytojų. Progimnazijoje organizuoti 6 (2021 m. – 3, 2022 m. – 3) seminarai.
1.1.2. Giluminės integracijos kūrimas įprasminant ugdymąsi.	Dauguma mokinių suvoks dalykų integralumą. Bus sukurti ilgalaikių planų priedai integruotoms pamokoms (pagal UTA). Per mokslo metus 90 proc. mokytojų ves ne mažiau kaip 1 integruotą pamoką ir ne mažiau kaip 75 proc. – bent dvi integruotas pamokas.	93 proc. (2022 m. – 95 proc., 2021m. – 97,7 proc.) mokytojų vedė integruotas pamokas. 84 proc. (2022 m. – 78,6 proc. 2021m. – 89 proc.) vedė ne mažiau kaip 2 integruotas pamokas. Mokytojų vedė 442 integruotos pamokas (2022 m. – 346 pam. 2021m. – 211 pam.). Vidutiniškai kiekvienas mokytojas vedė 2023 m. 8,7 (2022 m. 7,5; 2021 m. 4,8) integruotas pamokas.



1.1.3. Profesinės patirties sklaida, mokantis su kitais ir iš kitų.

Stiprės kolegialus ryšys ir profesinis meistriškumas.  
Ne mažiau kaip 45 proc. mokytojų dalyvis metodinėmis naujovėmis, skaitys pranešimus metodinėje grupėje arba progimnazijoje.  
Ne mažiau kaip 35 proc. kiekvienos metodinės grupės narių ves pamokos studijas arba atviras pamokas, kuriose tikslingai taikys šiuolaikiškus mokymo metodus ir analizę.  
Kiekviena metodinė grupė per mokslo metus organizuos ne mažiau kaip 1 atvirą renginį.  
Ne mažiau kaip 10 proc. mokytojų skaitys pranešimus, pasirinkta forma dalyvis patirtimi rajone ar respublikoje.

Vyks kolegialus bendradarbiavimas bent su dviem šalies mokyklomis – partnerėmis.

Kiekviena metodinė grupė vykdys veiklas su rajono ugdymo įstaigomis.

Dauguma mokytojų stebės bent 1 kolegų pamoką ar jos fragmentą.  
Progimnazijos mokiniai ir mokytojai dalyvaus bent dviejuose respublikiniuose ar tarptautiniuose projektuose.  
Bus organizuojama metodinė diena-praktikumai. Kiekviena metodinė grupė pristatys pasirinktą metodą.  
Pedagogai mokysis vieni iš kitų.

Pranešimus skaitė 56 proc. mokytojų (2021m. – 52 proc., 2022 m. – 50 proc.). Iš jų 7 mokytojai skaitė pranešimus respublikos lygmeniu (2021 m. – 3; 2022 m. – 7).

58 proc. (2022 m. – 57 proc., 2021m. – 47,7 proc.,) mokytojų vedė atviras pamokas, studijas.

7 metodinės grupės iš 7 (2022 m. ir 2021m. – 7 metodinės grupės iš 7) organizavo, vedė atvirus renginius.

31 proc. (2022 m. – 29 proc., 2021 m. – 11 proc.) mokytojų skaitė pranešimus rajone ar respublikoje. 2023 m. 15% mokytojų skaitė pranešimus respublikoje (2022 m. – 16 proc., 2021m. – 9 proc.), 13% mokytojų skaitė pranešimus rajone (2022m. – 21,5 proc., 2021 m. – 6,8 proc.), 18% mokytojų skaitė pranešimus mokykloje (2022 m. – 50 proc., 2021 m. – 47,7 proc.).

Vyko kolegialus bendradarbiavimas (pasirašytos sutartys) su: Lazdijų Motiejaus Gustaičio gimnazija, Vilniaus lietuvių namais, Panevėžio „Saulėtekio“ progimnazija.

Vykdomos bendros veiklos su šalies mokyklomis: Kauno „Vyturio“ gimnazija, Kauno Šančių mokykla – daugiafunkcinis centras, Kauno S. Dariaus ir S. Girėno gimnazija, Kalvarijos sav. Jungėnų pagrindinė mokykla. Vyko kolegialus bendradarbiavimas su rajono įstaigomis: vaikų darželiu „Dobilas“, „Lietavos“ pagrindinė mokykla, R. Samulevičiaus progimnazija, Bukonių mokykla-daugiafunkcinis centras, Jonavos sutrikusio intelekto žmonių globos bendrija „Jonavos Viltis“, Jonavos politchnikos mokykla, Jonavos r. Ruklos Jono Stanislausko mokykla-daugiafunkcinis centras, Jeronimo Ralio gimnazija, Senamiesčio gimnazija, „Neries“ pagrindinė mokykla.

80 proc. mokytojų stebėjo 101 kolegų pamoką (2022 m. 50 proc. stebėjo 45 kolegų pamokas, 2021m. 75 proc. mokytojų stebėjo 53 kolegų pamokas).

Progimnazijoje vyko 14 respublikinių, tarptautinių projektų.

2023-11-09 kartu su ŠPT suorganizuota respublikinė metodinė – praktinė švietimo įstaigų vadovų ir mokytojų konferencija „UTA keliu. Kitoks požiūris į mokymą(si)“, kurioje dalyvavo dauguma progimnazijos pedagogų.

<p>1.1.4. Atnaujinto ugdymo turinio įgyvendinimas.</p>	<p>Bus sukurti 1, 3, 5, 7 klasių ugdymo, individualūs planai, atsižvelgiant į Bendrąsias programas, mokinių poreikius ir patirtis.</p> <p>Bus pasiūlytos ne mažiau kaip 4 laikinųjų grupių programos, sudarant galimybes bei sąlygas gabiesiems mokiniams siekti tikslingos pažangos.</p> <p>Vykdomos bent 6 dalykų konsultacijos mokymosi sunkumų turintiems mokiniams.</p> <p>Teikiama ugdymo(si) pagalba, organizuojamos grupinės ir individualios konsultacijos mokiniams, sudarant sąlygas pasiekti bendrosiose programose numatytus ir asmeninius tikslus.</p> <p>Ne mažiau kaip 13 proc. mokinių pasieks aukštesnį lygį.</p> <p>Kompetencijų ugdymas kitose aplinkose.</p> <p>100% klasių auklėtojų organizuos bent 2 ugdymosi dienas kitose aplinkose.</p>	<p>Sukurti 1, 3, 5, 7 klasių ugdymo individualūs planai, atsižvelgiant į atnaujintas bendrąsias programas. Susitarta dėl ilgalaikių planų formos.</p> <p>Mokytojai ilgalaikius planus talpina google diske (nurodytoje paskyroje).</p> <p>Ilgalaikiai planai yra koreguojami esant poreikiui.</p> <p>Pasiūlytos 4 laikinųjų grupių programos, sudarant galimybes bei sąlygas gabiesiems mokiniams siekti tikslingos pažangos: lietuvių kalba ir literatūra 7 kl., matematika 7 kl., integruota gamtos mokslų ir vokiečių kalbos projekto „Natur“ programa 6 kl. mokiniams (respublikinis CLLILIG projektas), vokiečių k. ugdymo programa „Fit in Deutsch“ 7-8 kl.</p> <p>Vykdomos konsultacijos (12) mokymosi sunkumų turintiems mokiniams: lietuvių k. 1-4 kl., matematika 1-4 kl., lietuvių k. ir literatūra 5-8 kl., anglų k. 7 kl., rusų k. 7-8 kl., vokiečių k. 7 kl., matematika 5-8 kl., biologija, gamta ir žmogus, chemija 5-8 val., fizika 7 kl., istorija 5-8 kl., geografija 6-8, lietuvių kalba ir literatūra (iš užsienio atvykusiems mokiniams) 5-7 kl. Iš viso: 40 val. (2022 m. naudotos 37 val.)</p>
<p>1.1.5. Suašmenintų, įtraukusių mokymosi metodų ieškojimas ir tikslingas jų taikymas. Patyriminio ir STEAM ugdymosi išbandymas.</p>	<p>Dauguma mokytojų pamokoje tikslingai taikys įvairius metodus, ugdančius mokinius pagal jų skirtybes ir individualumą, siekiant jų asmeninės pažangos ir optimalaus augimo.</p> <p>Atlikus apklausą paaiškės, kad ne mažiau kaip 65 proc. mokinių pamokoje turėjo galimybę pasirinkti įvairaus sunkumo užduotis ir skirtingais būdais pademonstruoti savo žinojimą.</p> <p>Ne mažiau kaip 68 proc. mokinių su mokytoju pamokoje planavo mokymosi tikslus ir galimybes jiems pasiekti.</p> <p>Bus organizuojama STEAM diena.</p>	<p>Pasiekusių pagrindinį ir aukštesnį mokymosi lygį mokinių skaičius: 2022-2023 m. m. – 60,6 proc.(aukštesnysis lygis 15,7 proc.; pagrindinis lygis – 44,9 proc.)</p> <p>100 proc. auklėtojų organizavo 2 ugdymosi dienas kitoje aplinkoje.</p> <p>Progimnazijos veiklos kokybės įsivertinimo duomenimis: 73,5 proc. mokinių respondentų, atsakymų vertė 3,08 ( 2022 m.– 78,5 proc. vertė 3,15), teigia, kad mokytojai organizuoja pamokas taip, kad jie išminktų geriausiai, kaip gali;</p> <p>81,6 proc. tėvų respondentų, atsakymų vertė 3,10 (2022 m.– 82,1 proc., vertė: 3,19), teigia, kad mokymas(is) mokykloje organizuojamas taip, kad atitiktų jų vaiko poreikius ir gebėjimus;</p> <p>46 proc. mokinių respondentų (atsakymų vertė 2,47) ir 50,8 proc. tėvų respondentų (atsakymo vertė 2,64) teigia, kad per pamoką gali pasirinkti įvairaus sunkumo užduotis;</p> <p>81,6 proc. mokinių respondentų, atsakymo vertė 3,3, teigia, kad mokykloje juos moko turėti tikslų ir jų siekti (2022 m. –77,7 proc., atsakymo vertė: 3,08; 2021 m.– 89 proc. atsakymo vertė: 3,45)</p> <p>2023-03-15 progimnazijoje suorganizuota STEAM diena.</p>



<p>1.1.6. Savivaldžiai, socialiai atsakingos asmenybės ugdymas.</p>	<p>Ne mažiau kaip 65 proc. mokinių teigs, kad su mokytoju aptaria mokymuisi tinkamas strategijas ir užduoties atlikimo būdus, ir ne mažiau kaip 75 proc. mokinių teigs, kad pamokoje yra skatinami bendradarbiauti. Dauguma mokinių teigs, kad pamokose su juo aptariamoms mokymosi sėkmėms. Ne mažiau kaip 90 proc. mokinių teigs, kad jiems svarbu mokytis. Mokiniai sąmoningiau sieks asmeninės pažangos.</p> <p>Taikoma savivaldaus mokymosi praktika progimnazijoje.</p> <p>Bus organizuojama teminės savivaldaus integruoto mokymosi savaitės ir mokinių kūrybinių, tiriamųjų darbų konferencija.</p>	<p>Progimnazijos veiklos kokybės įsivertinimo duomenimis: 81,1 proc. (2022 m. 86 proc.) mokinių respondentų ir 89,2 proc. (2022 m. 88,6 proc.) tėvų respondentų teigia, kad mokykloje moko, kaip reikia mokytis; 84,7 proc., atsakymų vertė 3,31, mokinių respondentų teigia, kad mokytojai kartu su jais aptaria, kaip geriausiai atlikti užduotis (2022 m. 83,3 proc., atsakymų vertė: 3,26; tėvai – 78,5 proc., atsakymų vertė: 3,28); 75,5 proc. mokinių respondentų teigia, kad patinka mokytis bendradarbiaujant (2022 m. – 80,8 proc.) ir 91,9 proc. teigia, kad per pamokas mokosi įvairiai: visi kartu, grupėmis, po vieną (2022 m. – 89 proc.); 68,8 proc. mokinių respondentų teigia, kad mokytojai stebi ir aptaria jų mokymosi sėkmes (2022 m. 75,9 proc.); 90,3 proc. mokinių respondentų teigia, kad jiems svarbu mokytis (2022m. 90,4 proc.). 2022 m. sukurta savivaldaus mokymosi tvarka. 2023-11-09 respublikinėje konferencijoje „UTA keliu. Kitoks požiūris į mokymąsi“ lietuvių kalbos ir literatūros mokytoja L.Kazlauskienė dalinosi gerąja patirtimi ir skaitė pranešimą „Savivaldaus mokymasis ir šiuolaikinė pamoka“. 2023 m. gegužės – birželio mėn. vyko Savivaldaus integruoto mokymosi savaitė. 2023 m. balandžio 18 d. direktorės įsak. Nr. V-86 progimnazijoje vyko respublikinė moksleivių tiriamųjų kūrybinių darbų konferencija „Besikeičiantis pasaulis ir aš“.</p>
<p>1.1.7. Pedagoginės priežiūros vykdymas, pedagogų konsultavimas.</p>	<p>Skatins mokytoją analizuoti veiklą ir gilinti kompetencijas. Kiekvienas mokytojas pristatys savianalizės anketas.</p>	<p>100 proc. pedagogų pristatė 2023 m. birželio mėnesio savianalizės ir 2023 m. metines savianalizės, aptarė su kuruojančiu vadovu.</p>
<p><b>1.2. Uždavinys: ugdyti kūrybingą, pilietišką mokinį, kuriantį savo atities perspektyvas ir gebantį vertinti savo asmeninę pažangą</b></p> <p>1.2.1. Mokinio individualios pažangos kaitos stebėjimas ir vertinimas.</p>	<p>Mokytojai taikys savitą mokinio asmeninės pažangos stebėjimo sistemą, akcentuojant sėkmę.</p> <p>Vykdys testavimą ir analizuos diagnostinių, patikrinamųjų darbų rezultatus. Bus užfiksuota metodinių grupių protokoluose ir savianalizinių anketose.</p> <p>Siekiant gerinti NMPP rezultatus, bus remiamasi mokinių pasiekimų gerinimo priemonių planu.</p>	<p><b>Dauguma mokytojų turi savitą mokinio asmeninės pažangos stebėjimo sistemą (braižomos pažangos stebėjimo diagramos, pasiekimų lentelės, naudojami internetiniai įrankiai).</b></p> <p>Vykdomas mokinių testavimas ir analizuojami diagnostinių, patikrinamųjų darbų rezultatai metodinėse grupėse.</p> <p>Aptariama penktokų adaptacija mokykloje. Atlikti matematikos ir lietuvių kalbos testai, jų analizė, pateiktos metodinės rekomendacijos.</p> <p>NMPP testų rezultatai aptariami, atliekama jų analizė metodinių grupių lygmenyje. Rezultatai panaudojami planavimui. Remiantis NMPP rezultatais sudarytas mokinių pasiekimų gerinimo priemonių planas 2022-2023 m. m.</p>

	<p>Bendradarbiaujant su mokiniais bus skatinama mokinius prisimti atsakomybę už savo pasiekimus ir pažangą: numatyti ugdymosi tikslus, planuoti veiklas, vertinti ir reflektuoti savo pažangą. Bus siekiama mokinių asmeninės pažangos, vykdoma pokyčių analizė ir pastoliavimas. Dauguma mokinių teigė, kad pamokoje mokytojas teikia pagalbą siekiant įveikti mokymosi sunkumus. Atnaujinta progimnazijos mokinių vertinimo tvarka (pagal UTA).</p> <p>Ne mažiau kaip 50 proc. 5–8 kl. mokinių pasieks 2 asmeniniame tobulėjimo plane išsikeltus tikslus.</p>	<p>4 klasių NMPP rezultato procentais vidurkis: matematika – 53,6 proc. (2022 m. 65,7 proc., 2021 m. 72 proc.), skaitymas – 58,4 proc. (2022 m. 56,9 proc., 2021 m. 74 proc.).</p> <p>8 klasių NMPP rezultato procentais vidurkis: matematika – 48,5 proc. (2022 m. – 41,1 proc. 2021 m. – 57,2 proc.), skaitymas – 68,5 proc. (2022 m. – 67,3 proc. 2021 m. – 76,2 proc.).</p> <p>Vidaus įsivertinimo duomenimis 80,6 proc. mokinių respondentų teigė, kad mokytojai pamokoje teikia pagalbą, kad įveiktų mokymosi sunkumus (atsakymo vertė 3,21).</p> <p>Atnaujinta progimnazijos mokinių vertinimo tvarka. Direktorės įsak. 2023 gruodžio 18 d. Nr. V -266 „Mokymosi pasiekimų vertinimo ir vertinimo rezultatų panaudojimo tvarkos aprašas“.</p> <p>Sistemiškai pildomi mokinių asmeninio tobulėjimo planai. Mokinių asmeninio tobulėjimo planuose iškeltų uždavinių įgyvendinimas aptariamas klasės lygmeniu.</p>												
<p>1.2.2. Laiku suteiktos ir veiksmingos pagalbos užtikrinimas įvairių gebėjimų mokiniams.</p>	<p>Mokiniams teikiama komandinė pagalba, esant poreikiui rengiami švietimo pagalbos ir individualūs ugdymo planai. Mokymosi pasiekimai ir pažanga atitiks individualias mokinio galimybes.</p>	<table border="1" data-bbox="778 96 930 1059"> <thead> <tr> <th></th> <th>Pasiekė abu išsikeltus tikslus</th> <th>Pasiekė bent vieną išsikeltą tikslą</th> <th>Nepasiekė nei vieno išsikeltą tikslą</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>2022 m.</td> <td>42,5 proc.</td> <td>47,3 proc.</td> <td>10,2 proc.</td> </tr> <tr> <td>2023 m.</td> <td>52 proc.</td> <td>45 proc.</td> <td>3 proc.</td> </tr> </tbody> </table> <p>Nuosekliai taikoma švietimo pagalbos mokiniui teikimo tvarka, skirta teikti veiksmingą mokytojų ir specialistų pagalbą ypatingų poreikių vaikams. Teikiama komandinė pagalba. Parengti švietimo pagalbos planai: 2022-2023 m. m. I pus. ŠPP – 69, IUP – 102, 2023-2024 m. m. I pusm. ŠPP – 68, IUP – 118. Logopedo pagalba teikta: 2023-2024 m. m. I pusm. 73 mokiniams. Psichologinė pagalba teikta: 2023-2024 m. m. I pusm. 60 SUP mokinių, 13 kitų mokinių. Socialinė pedagoginė pagalba teikta: 2023-2024 m. m. I pusm. 16 mok. SUP mokinių iš 5-8 klasių ir 19 SUP mokinių iš 1-4 klasių. Specialioji pedagoginė pagalba teikta: 2023-2024 m. m. I pusm. 31 mokiniui. Mokytojų padėjėjų pagalba teikta: 2023-2024 I pusm. 20 mok.</p>		Pasiekė abu išsikeltus tikslus	Pasiekė bent vieną išsikeltą tikslą	Nepasiekė nei vieno išsikeltą tikslą	2022 m.	42,5 proc.	47,3 proc.	10,2 proc.	2023 m.	52 proc.	45 proc.	3 proc.
	Pasiekė abu išsikeltus tikslus	Pasiekė bent vieną išsikeltą tikslą	Nepasiekė nei vieno išsikeltą tikslą											
2022 m.	42,5 proc.	47,3 proc.	10,2 proc.											
2023 m.	52 proc.	45 proc.	3 proc.											

<b>1.3. Uždavins: kurti saugią ir šiuolaikišką, motyvuojančią mokytis ugdymo(si) aplinką</b>		
1.3.1. Tikslingas įvairių mokymosi aplinkų ir erdvių naudojimas mokinių motyvacijai stiprinti. Įvairių programnazijs erdvių įrengimas, ugdymui skirtų priemonių atnaujinimas ir išradingas naudojimas.	Bus įrengtos ir išradingai naudojamos įvairios paskirties ugdymąsi stimuluojančios programnazijs erdvės. Stiprės mokinių mokymosi motyvacija ir didės domėjimasis mokomuoju dalyku. Ne mažiau kaip 90 proc. mokytojų ves bent 1 pamoką kitose erdvėse. Kiekvienas klasės auklėtojas organizuos 2 edukacines išvykas.	82 proc. (2022 m. 64,2 proc., 2021m. 50 proc.) mokytojų vedė pamokas kitose aplinkose.  Mokytojai kitose aplinkose vedė 317 pamokų (2022 m. 196 pam., 2021m. 95 pam.).  1 edukacinėje išvykoje ir 1 edukaciniame užsiėmime dalyvavo 100 proc. klasės auklėtojų.
1.3.2. Veiksmingas virtualių aplinkų ir skaitmeninių mokymo(si) priemonių naudojimas.	Bus tikslingai naudojamos virtualios aplinkos ir skaitmeninis ugdymo turinys, tobulės IKT taikymo kompetencijos. Pamoka labiau atitiks šiuolaikinio mokinio poreikius. 90 proc. mokytojų ugdymo procese naudos virtualias aplinkas ir IKT. Mokytojai efektyviai naudos išmaniuosius ekranus ugdymo(si) procese. Metodinėse grupėse vyks informacijos, mokomosios medžiagos skaitmeninimas.	75 proc. (2022 m. 73,2 proc., 2021 m. 89 proc.) mokytojų naudoja virtualias aplinkas mokinių individualiam darbui pamokose. Nupirkti 11 išmaniųjų ekranų ugdymo kokybei gerinti. Kiekviena metodinė grupė turi susikūrusi paskyrą classroome, kurioje dalinasi metodine medžiaga. Nuotoliniam darbui naudojama G-Suite platforma. Virtualios aplinkos naudojamos nuotolinio ir kasdieninio mokymosi metu. 2023 m. EMA arba EDUKA licencijos nupirktos visiems norintiems pedagogams (29 licencijos) ir 1-4 klasių bei 6a, 6c ir 6d klasių mokiniams (viso 316 licencijų mokiniams). 2022 m. ir 2021 m visiems mokiniams nupirktos Eduka arba Ema licencijos. 2023 m. 9 mokytojams išpirkta, 2022 m. 7 mokytojams išpirkta Wordwall platforma.

## **2 tikslas. Puoselėti programnazijs kultūrą, stiprinant atviros kaitai bendruomenės nuostatas.**

Programnazijs kultūra puoselėjama, kuriant saugią ir sveiką aplinką, užtikrinant mokinių turiningą poilsį ir užimtumą popamokine veikla, gerinamas pedagogų mikroklimatas, laiku teikiama komandinė socialinė, psichologinė ir pedagoginė pagalba, organizuojami tradiciniai ir nauji renginiai, skatinama mokytojų, mokinių ir tėvų lyderystė bei bendradarbiavimo kultūra.

Programnazijs buvo įgyvendinamos tarptautinės prevencinės programos „Žipio draugai“ ir OLWEUS. Mokinių apklausos apie patyčias duomenimis, 87,2 proc. nurodė, kad mokykloje nepatiria patyčių (2022 m. – 85,3 proc.). Likusi dalis teigė, kad patyčių pasitaiko retai. Parengtos ir įgyvendintos 2 vaikų vasaros poilsio ir užimtumo programos, gautas Jonavos r. savivaldybės finansavimas. Siekiant gerinti pedagogų mikroklimatą, suorganizuoti 2 seminarai pedagogams, gerinamos darbo sąlygos (atnaujinti 3 kabinetai, įsigyta 11 interaktyvių ekranų ir kitų skaitmenizuotų mokymo priemonių), skatinama pasidalytoji lyderystė. Tėvų aktyvo iniciatyva vyko 5 renginiai, mokinių tarybos – 21 renginys. Iš viso bendradarbiauta su 25 įstaigomis, organizacijomis (Jonavos Jeronimo Ralio gimnazija, Jonavos Senamiesčio gimnazija, Jonavos krašto muziejumi, Vilniaus Goethe’s institutu, Jonavos r. savivaldybės Grigorijaus Kanovičiaus viešąja biblioteka, Jonavos Janinos Miščiukaitės meno mokykla, Jonavos rajono jaunimo visuomeninių organizacijų sąjunga „Apskritas stalas“, Jonavos r. neįgalųjų veiklos centru, Lazdijų Motiejaus Gustaičio gimnazija, Panevėžio „Saulėtekio“ progimnazija, sutrikusio intelekto žmonių globos bendrija „Jonavos viltis“, Jonavos gyvūnų mylėtojų klubas „Jonava ir keturkojai“, Nacionalinė švietimo agentūra, Lietuvos skautija ir kt.).



2.1. Uždavinys: gerinti progimnazijos bendruomenės socialinį ir emocinį mikroklimatą		
2.1.1. Saugios ir sveikos aplinkos puoselėjimas.	<p>Mokiniai įgis gyvenimo įgūdžių, reikalingų sveikai gyventi, gerės mokinių emocinė savijauta bei psichinė sveikata, vykdamas prevencines sveikatą tausojančias programas, projektus.</p> <p>Prevencinės programos integruojamos į bendrųjų programų ugdymo dalykų turinį, neformaliojo vaikų švietimo veiklas, klasės auklėtojo veiklą. Stiprės tolerantiškesni mokinių tarpusavio santykiai, nedaugės patyčių atvejų (<i>Olweus</i> apklausa).</p> <p>Nedaugės alkoholi ir psichoaktyvūs medžiagas pabandžiusių vartoti mokinių skaičius.</p> <p>Kiekviena klasė per metus dalyvaus bent 2 SEU veiklose ar klasės valandėse.</p>	<p>Progimnazijoje sistemingai vykdomos Tarptautinės programos „Zipio draugai“ ir OLWEUS programos veiklos.</p> <p>Sudarytas 2023-2024 m. m. OPKUS planas. Klasių auklėtojai reguliariai veda Olweus klasės valandėles. Vyksta MSG susitikimai.</p> <p>Atlikta anoniminė 6-8 klasių mokinių apklausa apie patyčias, 12,8 proc. mokinių nurodė, kad patiria patyčias (remiantis 2023 m. 3-8 klasių mokinių Olweus apklausa 2022 m. 14,7%, 2021 m. 12,2%).</p>
<p>Progimnazijoje bus vykdomos ne mažiau kaip 2 sveikatą tausojančios, prevencinės programos, projektai.</p>	<p>Apklausa apie rūkymą, alkoholio ir narkotinių medžiagų vartojimą 5-8 kl. duomenimis: nebandė rūkyti 2023 m. 92,6 proc. (2022 m. 87,5 proc. 2021 m. 89,8 proc.); neragavo alkoholio 2023 m. 81,9 proc. (2022 m. 73,8 proc., 2021 m. 70, 5 proc.); nebandė narkotinių medžiagų 2023 m. 98 proc. (2022 m. 98,1 proc. 2021 m. 98,2 proc.); nebandė elektroninių cigarečių 2023 m. 82,89 proc. (2022 m. 76,7 proc. 2021 m. 78,6 proc.).</p> <p>2023 m. 67 proc. (2022 m. 89 proc.) klasės vadovų dalyvavo SEU veiklose ar klasės valandėse. 75 klasės val. SEU tema pravedė socialinė pedagogė ir psichologė.</p>	<p>Buvo vykdomos 9 sveikatą tausojančios, prevencinės programos, projektai. 2023 m. gruodžio 18 d. Nacionalinio sveikatą stiprinančių mokyklų tinklo ir aktyvių mokyklų veiklos koordinavimo komisija pratęsė mokyklai sveikatą stiprinančios mokyklos statuso galiojimo laiką iki 2027 m.</p>
2.1.2. Mokinių turiningo poilsio ir užimtumo popamokine veikla užtikrinimas.	<p>Parengta ir pateikta paraiška vaikų vasaros poilsio ir užimtumo programų rėmimo konkursui.</p> <p>Bus išnaudojama galimybė prasmingam ir turiningam vaikų užimtumui, organizuojamos veiklos, skatinamas bendradarbiavimas su kitomis įstaigomis, rėmėjais, socialiniais partneriais. Dauguma mokinių bus užimti neformaliojo ugdymo veikla.</p> <p>Didės naujų neformaliojo švietimo programų skaičius.</p>	<p>Parengtos ir Jonavos rajono savivaldybei pateiktos 2 paraiškos vaikų vasaros poilsio ir užimtumo programų rėmimo konkursui, gautas finansavimas: „Laimingų vaikų kiemas“ – 1100 eur., „Tarp trijų vandenų“ – 1300 eur.</p> <p>Mokykloje vyko ne tik progimnazijos pedagogų organizuojama NU veikla, bet ir laisvų edukatorių NVS programos „Kurk ir burk“, Emocinio ir fizinio lavinimo kūrybinės dirbtuvės „Augu linksmai“, „Lututė“.</p> <p>Neformalia veikla užimti 91,5 proc. (2022 m. 91,1 proc.) 1-8 klasių mokinių. Neformalia veikla užimti 85,7 proc. (2022m. 82,4 proc.) 1-8 klasių SUP mokinių.</p> <p>Patvirtintos 32 neformaliojo ugdymo programos 2023-2024 m. m. (28 NU progr. 2022-2023 m. m.)</p>

<p>2.1.3. Progimnazijos pedagogų mikroklimato gerinimas.</p>	<p>Numatytos priemonės emociškai palankiai ir motyvuojančiai darbo ir ugdymo aplinkai gerinti (seminaro pedagoginiams darbuotojams organizavimas, investuojant į asmeninį tobulėjimą, bendravimą, pasaulėžiūros plėtimą). Materialinės bazės gerinimas (poilsio ir susikaupimo zonų įrengimas, darbo vietos, sąlygų gerinimas). Skatinimo sistemos peržiūra, korekcija ir pedagogų informavimas, siekiant skaidrumo (komandos sudarymas iš administracijos, pagalbos specialistų ir mokytojų atstovų). Metodinėse grupėse vykdomas veiklas skatinti pasidalytąją lyderystę, siekiant mažinti įtampą, optimizuoti darbo krūvį, palaikyti emocinę gerovę.</p>	<p>Suorganizuoti 2 seminarai pedagogams. Skaitmenizuojami kabinetai, nupirkta 11 išmaniųjų lentų. Įkurta šachmatų / šaškių erdvė 2 a. fojė. Įrengta STEAM laboratorija (31 nešiojamas kompiuteris, nauji baldai, 3D spausdintuvas, robotikos rinkiniai, kompiuterių mobili įkrovimo/saugojimo spinta). Įsigytas išmanusis stalas PUG vaikams. Įrengtas mokyklos kiemelis. Įsigyta ineraktyvus smėlio dėžė. Papildomai skirti 1,75 etatai mokytojų padėjėjams (viso 5,53 mokytojo padėjėjo etatu). Mokykloje dirba 8 mokytojo padėjėjos.</p> <p>Sudaryta 2023 m. gruodžio 18 d. direktoriaus įsakymu Nr. V-265 darbo grupė skatinimo sistemos peržiūrai ir korekcijai.</p> <p>Skatinama pasidalytoji lyderystė: savanoriškas ir savalaikis darbų pasidalijimas komandose (mokytojų, padėjėjų, administracijoje ir metodinėse grupėse); savanoriška pagalba, pasiskirstant ir esant poreikiui perimant dalį atsakomybių, siekiant bendro tikslo bendruomenėje; darbų pasiskirstymas remiantis asmeninėmis stiprybėmis individualiu ir bendruomenės lygmeniu.</p>
<p>2.1.4. Mokinių teigiamo elgesio skatinimas.</p>	<p>Nuosekliai taikoma teigiamo elgesio skatinimo ir drausminimo sistema. Vykdomi „Metų klasės“ rinkimai, organizuojama edukacija labai gerai besimokantiems mokiniams. Apdovanojama „Metų klasė“ ir „Klasė, padariusi didžiausią pažangą“.</p> <p>Pagalbos mokiniui specialistai organizuos ne mažiau kaip 70 įvairių prevencinių veiklų ir ne mažiau kaip 3 renginius.</p> <p>Nedaugės mokinių, gavusių nuobaudas už mokinio elgesio taisyklių pažeidimus.</p>	<p>2023 m. tęsiami „Metų klasės“ rinkimai. 2023 m. klase tapo 5a, o didžiausią pokytį padarė 5c klasė. Klasės apdovanotos 100 eur. čekiu pasirinktai edukacijai.</p> <p>Psichologė ir socialinės pedagogės vedė 75 klases val. skirtas socialinių – bendravimo, savęs ir emocijų pažinimo igūdžių lavinimui (SEU), netinkamo elgesio ir medžiagų vartojimo prevencijai. Suorganizavo 5 prevencinius renginius.</p> <p>Mokinių, gavusių nuobaudas skaičius 2023 m. – 23 (2022 m. – 18 mok.).</p>
<p>2.1.5. Vientisos, kokybiškos ir laiku suteiktos socialinės, psichologinės ir pedagoginės pagalbos teikimas.</p>	<p>Vyks nuosekli VGK ir švietimo pagalbos specialistų veikla.</p> <p>Efektyviai sprendžiant vaiko gerovės klausimus, formuosis ugdymui(si) palanki aplinka.</p>	<p>Vaiko gerovės klausimai reguliariai aptariami ir sprendžiami VGK susirinkimuose ir pasitarimuose 2023 m. 41 (2022 m. m. įvyko 39 posėdžiai). Vyksta nuosekli švietimo pagalbos specialistų metodinės grupės veikla: 2023 m. – 10 susirinkimų (2022 m. – 10 ).</p> <p>Mokiniams teikiama komandinė pagalba, esant poreikiui rengiami švietimo pagalbos ir individualūs ugdymo planai. Švietimo pagalbos planai sudaromi bendradarbiaujant švietimo pagalbos specialistams, klasės vadovams, tėvams.</p> <p>Progimnazijos veiklos kokybės įsivertinimo duomenimis:</p>

		83,7 proc. mokinių respondentų ir 92,3 proc. tėvų respondentų, teigia, kad mokyklos aplinka yra palanki mokymui(si) (2022 m. atitinkamai 83,1 ir 90,2 proc.).
<b>2.2. Uždavinys: išlaikyti esamas ir kurti savitas mokyklos bendruomenės tradicijas</b>		
2.2.1. Bendruomenės savanorystės skatinimas, pagalba jas įgyvendinant.	Mokymasis savanoriaujant bus integruojamas į klases auklėtojų, neformalųjį švietimą, inicijuojama mokinių savanoriška pagalba.	94 proc. (2022 m. 89 proc.) klasių auklėtojų vedė klases valandėle savanorystės tema. 78 proc. 5-8 klasių kolektyvų bendradarbiavo su 1-4 klasių kolektyvais.
2.2.2. Tradicinių ir naujų renginių, vienijančių bendruomenę, organizavimas.	Mokytojai, mokiniai ir tėvai, planuodami, tardamiesi ir veikdami kartu, stiprins tapatumo jausmą su progimnazija. Vyks ne mažiau kaip 10 renginių, įtraukiančių progimnazijos bendruomenę, didės mokyklos vaidmuo vietos bendruomenės gyvenime.	Progimnazijos veiklos kokybės įsivertinimo duomenimis: 74,5 proc. mokinių ir 89,2 proc. tėvų respondentų (2022 m. atitinkamai 75 ir 85,8 proc.) teigia, kad mokykloje suteikiama galimybė rodyti iniciatyvą; 63,3 proc. mokinių ir 75,4 proc. tėvų respondentų (2022 m. atitinkamai 64 ir 72 proc.) teigia, kad mokiniai įtraukiami koreguojant mokyklos tikslus. Vyko 21 įtraukiančių progimnazijos bendruomenę renginių.
2.2.3. Pilietinio-socialinio sąmoningumo, atsakomybės ir tolerancijos ugdymas, pilietiškumą ugdančių veiklų vykdymas.	Klasių bendruomenės dalyvaus bent 3 pilietinėse-socialinėse akcijose. Kiekvienas mokinys surinks ne mažiau kaip 10 socialinių val. Dauguma mokinių dalyvaus progimnazijos organizuojamoje socialinėje ir visuomeninėje veikloje.	100 proc. (2022m. ir 2021m. –100 proc.) klases bendruomenių dalyvavo bent 3 pilietinėse – socialinėse veiklose. 100 proc. (2022 m.– 100 proc.) mokinių įvykdė socialinę pilietinę veiklą (surinko 10 ir daugiau soc. val.). Organizuota 16 pilietiškumą ugdančių renginių, iniciatyvų. Dauguma progimnazijos mokinių dalyvavo jose.
2.2.4. Kultūrinės savimonės ugdymas.	Bus parengta kultūrinio ugdymo programa 1-8 kl. Per metus kiekviena klasė dalyvaus bent 1 veikloje, puoselejančioje etnokultūros tradicijas.	Parengta ir 2023 m. spalio 31 d. direktoriaus įsak. Nr. V–215 patvirtinta ilgalaikė kultūrinio ugdymo programa 1-8 klasmė, 89 proc. (2022 m. 50 proc.) klases auklėtojų dalyvavo veikloje, puoselejančiose etnokultūros tradicijas.
<b>2.3. Uždavinys: stiprinti visapusišką bendradarbiavimą, kuriant atvirą progimnaziją</b>		
2.3.1. Mokinių savęs pažinimo ir lyderystės skatinimas, organizuojant susitikimus su kūrėjais, išradėjais, politikais ir kt.	Didės mokinių asmenybės ūgtis, motyvacija, gebėjimas numatyti ir kurti savo ateities perspektyvas. Bus organizuojamos ugdymo karjerai veiklos. Planingai vykdomas mokinių profesinis informavimas, karjeros planavimas. Kiekviena klasė organizuos / dalyvaus bent 1 veikloje per metus su kūrėjais, išradėjais, politikais, socialiniais partneriais, įmonėmis.	79,6 proc. respondentų mokinių teigė, kad mokykloje organizuojamos ir planingai vykdomos ugdymo karjerai veiklos. Vyko 62 (2022 m. 45; 2021 m. 15) veiklos, skirtos mokinių karjeros ugdymui. 85,2 proc. (2022 m. 83,8 proc.) mokinių teigė, kad turi tolimesnio mokymosi planų.
2.3.2. Bendradarbiavimas su švietimo įstaigomis, socialiniais partneriais.	Kiekviena metodinė grupė organizuos/vykdys bent po 1 veiklą, bendradarbiaujant su rajono, šalies ir užsienio švietimo įstaigomis, kitais socialiniais partneriais.	100 proc. (2022 m. 56 proc.) klases auklėtojų organizavo klases valandėles su kūrėjais, išradėjais, politikais, socialiniais partneriais ir įmonėmis. 2023 m. bendradarbiauta su 25 įstaigomis. Kiekviena metodinė grupė organizavo bent po 1 veiklą su kita įstaiga.



<p>2.3.3. Kryptingas programnazijos savivaldos institucijų bendradarbiavimas, siekiant bendrų tikslų.</p>	<p>Stiprės iniciatyvumo ir kūrybingumo kompetencija, skatinama pasidalytoji lyderystė, ugdomi organizaciniai gebėjimai. Savivaldos nariai įtraukiami į diskusijas dėl jiems aktualių sprendimų, plėtojama erdvė siūlymams.</p> <p>Vyks ne mažiau kaip 3 „Apskrito stalo“ diskusijos su mokinių savivalda ir 1 „Apskrito stalo“ diskusija su tėvų aktyvu. Bus įgyvendinta ne mažiau kaip 10 mokinių iniciatyvų. 65 proc. mokinių ir tėvų teigs, kad yra įtraukiami planuojant mokyklos veiklas (teikia siūlymus, argumentuoja). Tėvų iniciatyva bus organizuotas bent 1 renginys programnazijos bendruomenei.</p>	<p>Sudaryta erdvė mokinių tėvų siūlymams dėl ugdymo proceso, mokyklos erdvių ir kt., jau antrus metus atlikta apklausa „Klasės bendruomenės pulsas“.</p> <p>Spalio 12 d. vyko Tėvų aktyvo susirinkimas „Apskritas stalas“.</p> <p>Vyko 3 „Apskrito stalo susirinkimai“ su mokyklos administracija ir mokinių taryba.</p> <p>Vyko 21 mokinių iniciatyva (2022 m. 21, 2021 m. 18). 73,5 proc. (2022 m. 80,2 proc.) mokinių respondentų teigia, kad yra įtraukiami, planuojant mokyklos veiklas. 84,3 proc. tėvų (globėjų, rūpintojų) (2022 m. 84,5 proc.) respondentų teigia, kad yra įtraukiami į mokyklos veiklos planavimo procesus. Įgyvendintos 3 programnazijos tėvų aktyvo iniciatyvos.</p> <p>Tėvai prisidėjo prie ugdymo karjerai veiklų organizavimo, vedė karjeros pamokas, paskaitas.</p>
<p>2.3.4. Bendradarbiavimas su tėvais, siekiant bendro tikslo – tobulinti ugdymo procesą ir padėti mokiniui mokytis.</p>	<p>Vykdomos diskusijos su tėvais. Tėvai prisidės prie ugdymo proceso tobulinimo ir įvairinimo.</p> <p>Du kartus per metus organizuojamos tėvų dienos. Tėvai teiks siūlymus, planuojant programnazijos veiklą.</p>	<p>Suorganizuotos 2 tėvų dienos (2023 m. kovo mėn. 29-30 d. ir 2023 m. lapkričio 29-30 d.)</p> <p>Tėvų aktyvas teikė 6 siūlymus programnazijos veikloms įgyvendinti. 78 proc. klasių vadovų organizavo veiklas su mokinių tėvais. 100 proc. (2022 m. ir 2021 m. – 100 proc.) klasių auklėtojų vedė per metus 2 ir daugiau susirinkimų, skirtų ugdymo, mokymosi ir vaiko pažinimo klausimais. Suorganizuotos paskaitos – diskusijos su programnazijos psichologe, socialine pedagoge, direktorės pavaduotoja ugdymui „Bendradarbiavimas ir šiuolaikinis ugdymas (2023-04-18 ir 2023-10-26), tėvų konferencija tėvams „Atsakinga tėvystė“ (2023-05-04).</p> <p>94,6 proc. (2022 m. 94,3 proc.) tėvų reguliariai stebi vaiko pažangą elektroniniame dienyne.</p>
<p>2.3.5. Tėvų švietimo veiklų organizavimas, siekiant teigiamai paveikti šeimos pedagoginę kultūrą.</p>	<p>Klasės vadovai organizuos 1-2 bendras veiklas su mokinių tėvais.</p> <p>Vykdomos tėvų švietimą, klasių kolektyvuose bus organizuojami ne mažiau kaip du susirinkimai, 1 seminaras su kviestiniu lektoriumi arba pagalbos mokiniui specialistais.</p>	<p>Suorganizuotos 2 tėvų dienos (2023 m. kovo mėn. 29-30 d. ir 2023 m. lapkričio 29-30 d.)</p> <p>Tėvų aktyvas teikė 6 siūlymus programnazijos veikloms įgyvendinti. 78 proc. klasių vadovų organizavo veiklas su mokinių tėvais. 100 proc. (2022 m. ir 2021 m. – 100 proc.) klasių auklėtojų vedė per metus 2 ir daugiau susirinkimų, skirtų ugdymo, mokymosi ir vaiko pažinimo klausimais. Suorganizuotos paskaitos – diskusijos su programnazijos psichologe, socialine pedagoge, direktorės pavaduotoja ugdymui „Bendradarbiavimas ir šiuolaikinis ugdymas (2023-04-18 ir 2023-10-26), tėvų konferencija tėvams „Atsakinga tėvystė“ (2023-05-04).</p> <p>94,6 proc. (2022 m. 94,3 proc.) tėvų reguliariai stebi vaiko pažangą elektroniniame dienyne.</p>
<p>2.3.6. Reguliarus tėvų informavimas apie mokinių pažangą ir pasiekimus.</p>	<p>Sistemingas ir informatyvus bendravimas (dialogas) leis laiku įvertinti mokinio pažangą, labiau suasmeninti mokymą(si) ir ugdymo turinį. Ne mažiau kaip 90 proc. mokinių tėvų reguliariai (bent kartą per savaitę) stebės vaiko pasiekimus ir pažangą elektroniniame dienyne.</p>	<p>Suorganizuotos 2 tėvų dienos (2023 m. kovo mėn. 29-30 d. ir 2023 m. lapkričio 29-30 d.)</p> <p>Tėvų aktyvas teikė 6 siūlymus programnazijos veikloms įgyvendinti. 78 proc. klasių vadovų organizavo veiklas su mokinių tėvais. 100 proc. (2022 m. ir 2021 m. – 100 proc.) klasių auklėtojų vedė per metus 2 ir daugiau susirinkimų, skirtų ugdymo, mokymosi ir vaiko pažinimo klausimais. Suorganizuotos paskaitos – diskusijos su programnazijos psichologe, socialine pedagoge, direktorės pavaduotoja ugdymui „Bendradarbiavimas ir šiuolaikinis ugdymas (2023-04-18 ir 2023-10-26), tėvų konferencija tėvams „Atsakinga tėvystė“ (2023-05-04).</p> <p>94,6 proc. (2022 m. 94,3 proc.) tėvų reguliariai stebi vaiko pažangą elektroniniame dienyne.</p>

DETALŪS METADUOMENYS	
Dokumento sudarytojas (-ai)	JONAVOS JUSTINO VAREIKIO PROGIMNAZIJA
Dokumento pavadinimas (antraštė)	FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS VSAKIS IR 2023 METŲ VEIKLOS ATASKAITA
Dokumento registracijos data ir numeris	2024-02-29 Nr. SD-30
Dokumento gavimo data ir dokumento gavimo registracijos numeris	-
Dokumento adresatas (-ai)	Jonavos rajono savivaldybės kontrolės ir audito tarnyba
Dokumento specifikacijos identifikavimo žymuo	ADOC-V1.0
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Olga Mediekšė Direktorius
Parašo sukūrimo data ir laikas	2024-02-29 14:33
Parašo formatas	Einamojo galiojimo (XAdES-EPES)
Laiko žymoje nurodytas laikas	
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	EID-SK 2016
Sertifikato galiojimo laikas	2021-06-03 14:59 - 2026-06-02 23:59
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Algimantas Stuckas Skyriaus vedėjas
Parašo sukūrimo data ir laikas	2024-02-29 14:53
Parašo formatas	Einamojo galiojimo (XAdES-EPES)
Laiko žymoje nurodytas laikas	
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	EID-SK 2016
Sertifikato galiojimo laikas	2022-02-23 18:17 - 2027-02-22 23:59
Informacija apie būdus, naudotus metaduomenų vientisumui užtikrinti	-
Pagrindinio dokumento priedų skaičius	3
Pagrindinio dokumento pridedamų dokumentų skaičius	0
Pridedamo dokumento sudarytojas (-ai)	-
Pridedamo dokumento pavadinimas (antraštė)	Išlaidų sąmatos vykdymo ataskaita (forma Nr. 2) 2023-12-31.pdf
Pridedamo dokumento registracijos data ir numeris	-
Pridedamo dokumento sudarytojas (-ai)	-
Pridedamo dokumento pavadinimas (antraštė)	Vareikio biudžeto vykdymo ataskaitų aiškinamasis raštas 2023 12-31.pdf
Pridedamo dokumento registracijos data ir numeris	-
Pridedamo dokumento sudarytojas (-ai)	-
Pridedamo dokumento pavadinimas (antraštė)	2023 m. veiklos ataskaita.pdf
Pridedamo dokumento registracijos data ir numeris	-
Programinės įrangos, kuria naudojantis sudarytas elektroninis dokumentas, pavadinimas	Elpako v.20240213.2
Informacija apie elektroninio dokumento ir elektroninio (-ių) parašo (-ų) tikrinimą (tikrinimo data)	El. parašo pasirašymo sertifikatas "C=LT, CN="ALGIMANTAS,STUCKAS", SN=STUCKAS, G=ALGIMANTAS" yra atšauktas (OCSP): REVOKED: 2024-03-06T16:49:01.0000000+02:00
Elektroninio dokumento nuorašo atspausdinimo data ir ją atspausdinęs darbuotojas	2025-04-03 nuorašą suformavo Virginija Sirutienė
Paieškos nuoroda	-
Papildomi metaduomenys	-